

## Ogłoszenie o zamówieniu (Dyrektywa 2004/18/WE)

ID ogłoszenia: 2014-029659

Data wysłania niniejszego ogłoszenia do DUUE:

04/03/2014

### Sekcja I : Instytucja zamawiająca

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

Adres pocztowy: Ul. Zjednoczenia 110, Zielona Góra Kod pocztowy: 65-120 Państwo: Polska (PL)

Tel.: +48 683229186

Osoba do kontaktów: Justyna Smolska

E-mail: dz.zamowien-pub@zgkim.zgora.pl Faks: +48 68 3229184

#### Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: www.zgkim.zgora.pl

#### I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

#### I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Gospodarka komunalna i mieszkaniowa

### Sekcja II : Przedmiot zamówienia

#### II.1) Opis :

##### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Utrzymanie czystości na nieruchomościach gruntowych w Zielonej Górze

##### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Kategoria usług: nr: 27

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :  
Zielona Góra

##### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

*Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości na nieruchomościach gruntowych w Zielonej Górze.*

*Zamawiający podzielił zamówienie na cztery zadania:*

*Zadanie 1. - Utrzymanie czystości na nieruchomościach gruntowych ABM1*

*Zadanie 2. - Utrzymanie czystości na nieruchomościach gruntowych ABM2*

*Zadanie 3. – Sprzątanie zielonogórskiego Deptaka*

*Zadanie 4. - Sprzątanie Parkingów Strefy Płatnego Parkowania*

#### **Część nr : 1 Nazwa : Utrzymanie czystości na nieruchomościach gruntowych ABM1**

##### **1) Krótki opis:**

*A)Przedmiot zamówienia:*

*Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości na terenach nieruchomości gruntowych niezabudowanych,*

*administrowanych przez Administrację Budyneków Mieszkalnych nr 1 (Zadanie 1)*

*B)Opis zadania:*

*1.Codziennie ( 5 razy w tygodniu) ręczne zbieranie nieczystości z terenów zielonych, chodników, dróg wewnętrznych, parkingów, kwietników, ławek, placów zabaw, podwórek, zebranie nieczystości czystości, załadunek na środek transportu i wywóz na składowisko;*

*2. Zamiatanie lub mechaniczne, minimum 1 raz w ciągu tygodnia, parkingów, dróg wewnętrznych, chodników,*

*schodów, placów;*

*3.Grabienie liści ( według potrzeb), załadunek na środek transportu oraz wywóz na składowisko;*

*4.Sprzątanie pergoli śmietnikowych, oraz terenu wokół kontenerów na śmieci, przez zebranie odpadów i*

*wrzuceniu do pojemników.*

*5.Odchwaszczanie ręczne lub przy pomocy środków chemicznych ( według potrzeb).*

*6.Opróżnianie koszy na śmieci na terenie objętym usługą.*

*7.Odsnieżaniu mechanicznym lub ręcznym i usuwanie śliskości w okresie zimowym na chodnikach, parkingach,*

*drogach wewnętrznych i innych ciągach komunikacyjnych:*

*•Oferta powinna zawierać ryczałtową cenę utrzymania 1 m2 powierzchni , w okresie 1 miesiąca z*

uwzględnieniem zadań z pozycji 1,2,4,5,6 i 7, dla chodników, placów, parkingów, schodów, dróg wewnętrznych, ciągów komunikacyjnych oraz z uwzględnieniem pozycji 1,3,5 i 6 dla trawników oraz terenów zielonych.

Transport odpadów oraz przyjęcie na składowisko stanowi koszt Wykonawcy.

Szczegółowe wymagania dotyczące standardów zimowego utrzymania (dot. pkt. 7):

- Chodnik powinien być odśnieżony i posypany na całej długości i szerokości minimum 1,5 m, dopuszcza się cienką warstwę śniegu "zajeżdżonego" nie przekraczającą 1cm.
- Droga wewnętrzna powinna być odśnieżona i posypana na całej długości i szerokości umożliwiającej swobodny przejazd pojazdów: służb ratunkowych oraz służb komunalnych, dopuszcza się cienką warstwę śniegu "zajeżdżonego" nie przekraczającą 3 cm;
- Parkingi powinny być odśnieżone i posypane w sposób umożliwiający swobodne parkowanie samochodowych, dopuszcza się cienką warstwę śniegu zajeżdżonego nie przekraczającą 5 cm dla parkingów osiedlowych i 1 cm dla parkingów miejskich.
- Dojścia i dojazdy do pergoli śmietnikowych muszą umożliwić opróżnienie pojemników przez służby komunalne, dotyczy również kontenerów do selektywnej zbiórki odpadów.
- Odśnieżone chodniki, schody, drogi wewnętrzne, parkingi, oraz inne ciągi komunikacyjne należy posypać mieszanką piaskowo-solną na całej długości i szerokości,
- Odśnieżanie musi być podjęte w takim czasie, aby luźny śnieg nie leżał dłużej niż 2 godz., błoto pośniegowe 3 godz. po ustaniu opadów;
- odśnieżanie należy prowadzić poprzez zgarnięcie śniegu do krawędzi chodnika, drogi wewnętrznej, parkingu w taki sposób, aby zgarnięty śnieg nie utrudniał ruchu pieszego i kołowego pojazdów służb ratunkowych, komunalnych. Dopuszcza się możliwość spryzmowania śniegu na terenach zielonych lub części parkingu.
- Śliskość winna być zwalczana w sposób zapewniający bezpieczne przejście np. poprzez skucie lodu, posypywanie ciągów pieszych, schodów, chodników mieszanką piaskowo-solną.
- w przypadku wystąpienia ciągłych (nieprzerwanych) opadów śniegu, odśnieżanie powinno być prowadzone w taki sposób, aby była zapewniona drożność ciągów komunikacyjnych.

C) Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z inspektorem Zamawiającego
2. Wszelkie odpady pochodzące z oczyszczania terenu i grabienia liści, odchwaszczania i zmiatania, Wykonawca zobowiązany jest wywozić do Działu Zagospodarowania Odpadów ZGKiM w Zielonej Górze ul. Wrocławska 73.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania przez 1 rok dokumentów stwierdzających przyjęcie na składowisko odpadów, o których mowa w ustępie 2 i okazywania ich na żądanie Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie zgłaszać Zamawiającemu potrzebę wykonania – na utrzymanym terenie – robót (także nie uwzględnionych w umowie), które usuną zauważone zagrożenie bezpieczeństwa tj. usuwanie suchych konarów lub wycinkę drzew, uszkodzenia małej architektury (ławek, elementów placów zabaw, koszy na śmieci itp.).
5. W okresie Zimy posypywanie piachem w celu zapobiegania śliskości zimowej powinno nastąpić natychmiast po jej wystąpieniu. W przypadku wystąpienia śliskości w godzinach nocnych. posypywanie piachem powinno zostać zakończone do godziny 7,00 rano.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić mieszankę piaskowo solną do akcji zimowej, we własnym zakresie i na własny koszt.
7. Wykonawca zobowiązany jest do składowania piasku do akcji Zima tylko w skrzyniach do tego przeznaczonych.
8. Wykonawca winien posiadać odpowiednią umowę z zakładem ubezpieczeniowym, zabezpieczającą wyłączenie odpowiedzialności materialnej Zamawiającego, w zakresie realizacji umowy na sprzętanie nieruchomości gruntowych, w tym utrzymanie zimowe.

D) Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmian w ewidencji gruntów powierzchnia do utrzymania zostanie zmniejszona, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone proporcjonalnie do utrzymywanej powierzchni. Taka zmiana wymaga formy aneksu do umowy.

**Część nr : 2 Nazwa : UTRZYMANIE CZYSTOŚCI NA NIERUCHOMOŚCIACH GRUNTOWYCH ABM 2**

**1) Krótki opis:**

A)Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości na terenach nieruchomości gruntowych niezabudowanych, administrowanych przez Administrację Budynków Mieszkalnych nr 2 (Zadanie 2)

B)Opis zadania:

1.Codziennie ( 5 razy w tygodniu) ręczne zbieranie nieczystości z terenów zielonych, chodników, dróg wewnętrznych, parkingów, kwietników, ławek, placów zabaw, podwórek, zebranie nieczystości czystości, załadunek na środek transportu i wywóz na składowisko;

2.Zamiatanie ręczne lub mechaniczne, minimum 1 raz w ciągu tygodnia, parkingów, dróg wewnętrznych, chodników, schodów, placów;

3.Grabienie liści ( według potrzeb), załadunek na środek transportu oraz wywóz na składowisko;

4.Sprzątanie pergoli śmietnikowych, oraz terenu wokół kontenerów na śmieci, przez zebranie odpadów i wrzuceniu do pojemników.

5.Odchwaszczanie ręczne lub przy pomocy środków chemicznych ( według potrzeb).

6.Opróżnianie koszy na śmieci na terenie objętym usługą.

7.Odsnieżaniu mechanicznym lub ręcznym i usuwanie śliskości w okresie zimowym na chodnikach, parkingach,

drogach wewnętrznych i innych ciągach komunikacyjnych:

- Oferta powinna zawierać ryczałtową cenę utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni , w okresie 1 miesiąca z uwzględnieniem zadań z pozycji 1,2,4,5,6 i 7, dla chodników, placów , parkingów, schodów, dróg wewnętrznych,

- ciągów komunikacyjnych oraz z uwzględnieniem pozycji 1,3,5 i 6 dla trawników oraz terenów zielonych.

Transport odpadów oraz przyjęcie na składowisko stanowi koszt Wykonawcy.

Szczegółowe wymagania dotyczące standardów zimowego utrzymania ( dot. pkt. 7):

- Chodnik powinien być odsnieżony i posypany na całej długości i szerokości minimum 1,5 m, dopuszcza się

- cienką warstwę śniegu "zajeżdżonego" nie przekraczającą 1cm.

- Droga wewnętrzna powinna być odsnieżona i posypana na całej długości i szerokości umożliwiającej swobodny przejazd pojazdów: służb ratunkowych oraz służb komunalnych, dopuszcza się cienką warstwę śniegu "zajeżdżonego" nie przekraczającą 3 cm;

- Parkingi powinny być odsnieżone i posypane w sposób umożliwiający swobodne parkowanie pojazdów

- samochodowych, dopuszcza się cienką warstwę śniegu zajeżdżonego nie przekraczającą 5 cm dla parkingów osiedlowych i 1 cm dla parkingów miejskich.

- Dojścia i dojazdy do pergoli śmietnikowych muszą umożliwiać opróżnienie pojemników przez służby komunalne, dotyczy również kontenerów do selektywnej zbiórki odpadów.

- Odsnieżone chodniki, schody, drogi wewnętrzne, parkingi, oraz inne ciągi komunikacyjne należy posypać mieszanką piaskowo-solną na całej długości i szerokości,

- Odsnieżanie musi być podjęte w takim czasie, aby luźny śnieg nie leżał dłużej niż 2 godz., błoto pośniegowe 3 godz. po ustaniu opadów;

- odsnieżanie należy prowadzić poprzez zgarnięcie śniegu do krawędzi chodnika, drogi wewnętrznej, parkingu w taki sposób, aby zgarnięty śnieg nie utrudniał ruchu pieszego i kołowego pojazdów służb ratunkowych, komunalnych. Dopuszcza się możliwość sprzymowania śniegu na terenach zielonych lub części parkingu.

- Śliskość winna być zwalczana w sposób zapewniający bezpieczne przejście np. poprzez skucie lodu, posypywanie ciągów pieszych, schodów, chodników mieszanką piaskowo-solną.

- w przypadku wystąpienia ciągłych ( nieprzerwanych ) opadów śniegu, odsnieżanie powinno być prowadzone w

- taki sposób, aby była zapewniona drożność ciągów komunikacyjnych.

C) Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z inspektorem Zamawiającego
  2. Wszelkie odpady pochodzące z oczyszczania terenu i grabienia liści, odchwasczania i zmiatania, Wykonawca zobowiązany jest wywozić do Działu Zagospodarowania Odpadów ZGKiM w Zielonej Górze ul. Wrocławska 73.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania przez 1 rok dokumentów stwierdzających przyjęcie na składowisko odpadów, o których mowa w ustępie 2 i okazywania ich na żądanie Zamawiającego.
  4. Wykonawca będzie zgłaszać Zamawiającemu potrzebę wykonania – na utrzymywanym terenie – robót (także nie uwzględnionych w umowie), które usuną zauważone zagrożenie bezpieczeństwa tj. usuwanie suchych konarów lub wycinkę drzew, uszkodzenia małej architektury ( ławek, elementów placów zabaw, koszy na śmieci itp.).
  - 5., W okresie Zimy posypywanie piachem w celu zapobiegania śliskości zimowej powinno nastąpić natychmiast po jej wystąpieniu. W przypadku wystąpienia śliskości w godzinach nocnych. posypywanie piachem powinno zostać zakończone do godziny 7,00 rano.
  6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić mieszankę piaskowo solną do akcji zimowej, we własnym zakresie i na własny koszt.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do składowania piasku do akcji Zima tylko w skrzyniach do tego przeznaczonych.
  8. Wykonawca winien posiadać odpowiednią umowę z zakładem ubezpieczeniowym, zabezpieczającą wyłączenie odpowiedzialności materialnej Zamawiającego, w zakresie realizacji umowy na sprzątnięcie nieruchomości gruntowych, w tym utrzymanie zimowe.
- D) Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmian w ewidencji gruntów powierzchnia do utrzymania zostanie zmniejszona, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone proporcjonalnie do utrzymywanej powierzchni. Taka zmiana wymaga formy aneksu do umowy.

### **Część nr : 3 Nazwa: SPRZĄTANIE ZIELONOGÓRSKIEGO „DEPTAKA”**

#### **1) Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości na terenie „Deptaka”.

#### **A) Przedmiot zamówienia:**

Przez „ Deptak” należy rozumieć – Zamkniętą dla ruchu samochodowego, część śródmieścia Zielonej Góry, obejmującą ulice: Sary Rynek, Pod Filarami. Jan Sobieskiego ( do skweru "Winiarka"), ul. Lisowskiego ( od ul. Sobieskiego do nr 10), Mariacką, ul. Stefana Żeromskiego, ul. Mickiewicza (od ul. Św. Jadwigi do ul. Mariackiej), ul. Kupiecką ( od ul. Ciesielskiej do skrzyżowania z ul. Boh. Westerplatte), al. Niepodległości (wraz z przejściem do ul. Pod Topolami) na odcinku od ul Kupieckiej do pl. Bohaterów oraz Plac Bohaterów bez parkingów SPP.

Ze względu na reprezentacyjny charakter terenu, którego dotyczy zamówienie, utrzymanie czystości na terenie deptaka zostało wyodrębnione jako osobne zadanie.

#### **B) Opis zadania:**

- 1) Codzienne zmiatanie mechaniczne za pomocą zmiatarki bezpyłowej do chodników i placów o masie całkowitej nie przekraczającej 4 t i pojemniku (koszu) na nieczystości min 0,3 m<sup>3</sup>, doczyszczanie (przez ręczne zmiatanie) po przejeździe zmiatarki lub zmiatanie ręczne, zebranie nieczystości, załadunek na środek transportu i wywóz na składowisko ;
  - 2) Codzienne ręczne zbieranie nieczystości z kwadratów zieleni, gazonów, kwietników ławek, zebranie nieczystości, załadunek na środek transportu i wywóz na składowisko;
  - 3) Codzienne doczyszczanie (przez ręczne zbieranie nieczystości ) w godzinach popołudniowych, od godz. 14:00 do godz. 19:00.
  - 4) Grabienie liści ( według potrzeb ), załadunek na środek transportu i wywóz na składowisko.
  - 5) Odchwasczanie ręczne lub przy pomocy środków chemicznych ( według potrzeb).
  - 6) Odśnieżanie mechaniczne lub ręczne i usuwanie śliskości w okresie zimowym:
- Wymagania dotyczące standardów zimowego utrzymania :
- Deptak winien być odśnieżony i posypany na całej długości i szerokości, dopuszcza się cienką warstwę śniegu "zajeżdżonego" nie przekraczającą 1cm.
  - Minimalna szerokość ciągu komunikacyjnego powinna umożliwiać swobodny przejazd pojazdów służb ratunkowych, komunalnych i zaopatrzenia i nie może być mniejsza niż 4,5 m.
  - Odśnieżony deptak należy posypać mieszanką piaskowo-solną na całej szerokości,

- Odśnieżanie musi być podjęte w takim czasie, aby luźny śnieg nie leżał dłużej niż 1 godz., błoto pośniegowe 2 godz. po ustaniu opadów;
- odśnieżanie należy prowadzić poprzez zgarnięcie śniegu do osi małej architektury deptaka w taki sposób, aby zgarnięty śnieg nie utrudniał ruchu pieszego i kołowego pojazdów służb ratunkowych, komunalnych i zaopatrzenia;
- śliskość winna być zwalczana w sposób zapewniający bezpieczne przejście np. poprzez skucie lodu, posypywanie ciągów pieszych mieszanką piaskowo-solną.
- w przypadku wystąpienia ciągłych ( nieprzerwanych ) opadów śniegu odśnieżanie deptaka winno być prowadzone w taki sposób, aby była zapewniona drożność ciągów komunikacyjnych.
- W związku z koniecznością, podjęcia natychmiastowych działań w przypadku opadów śniegu, lub wystąpienia śliskości zimowej, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania bazy na terenie miasta Zielona Góra.

Lokalizację, oraz telefon osoby wyznaczonej do kontaktu, Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie.

- Oferta powinna zawierać ryczałtową cenę utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni deptaka, w okresie 1 miesiąca z uwzględnieniem powyższych elementów. Transport odpadów oraz przyjęcie na składowisko stanowi koszt

Wykonawcy.

#### C) Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z inspektorem Zamawiającego
  2. Wszelkie odpady pochodzące z oczyszczania terenu i grabienia liści, odchwaszczania i zmiatania, Wykonawca zobowiązany jest wywozić do Działu Zagospodarowania Odpadów ZGKiM w Zielonej Górze ul. Wrocławska 73.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania przez 1 rok dokumentów stwierdzających przyjęcie na wysypisko odpadów, o których mowa w ustępie 2 i okazywania ich na żądanie Zamawiającego.
  4. Wykonawca będzie zgłaszać Zamawiającemu potrzebę wykonania – na utrzymywanym terenie – robót (także nie uwzględnionych w umowie), które usuną zauważone zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników deptaka tj. usuwanie suchych konarów lub wycinkę drzew, uszkodzenia małej architektury ( ławek, gazonów, koszy na śmieci itp.).
  5. W okresie Zimy posypywanie piachem w celu zapobiegania śliskości zimowej powinno nastąpić natychmiast po jej wystąpieniu. W przypadku wystąpienia śliskości oraz opadów śniegu w godzinach nocnych, udrażnianie ciągów komunikacyjnych oraz posypywanie piachem powinno zostać zakończone do godziny 7,00 rano.
  6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić mieszankę piaskowo solną do akcji zimowej, we własnym zakresie i na własny koszt.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do składowania piasku do akcji Zima tylko w skrzyniach do tego przeznaczonych.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia zmiatarki oraz innych pojazdów, biorących udział w akcji zimowej na własny koszt w urządzeniach wymagane przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym.
  9. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pracowników, realizujących przedmiot umowy zgodnie z art. 41 ustawy prawo o ruchu drogowym. Zamawiający dopuszcza, używanie Logo lub nazwy Wykonawcy na w/w elementach.
  10. Wykonawca winien posiadać odpowiednią umowę z zakładem ubezpieczeniowym, zabezpieczające wyłączenie odpowiedzialności materialnej Zamawiającego, w zakresie realizacji umowy na bieżące utrzymanie deptaka w tym utrzymanie zimowe.
- D) Zamawiający zastrzega, że w przypadku wydzierżawienia gruntu np. pod ogródki gastronomiczne, na czas dzierżawy powierzchnia do utrzymania zostanie pomniejszona, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie. W takim przypadku wynagrodzenie dla wykonawcy zostanie pomniejszone proporcjonalnie do utrzymywanej powierzchni. Taka zmiana wymaga formy aneksu do umowy. ( Dotyczy również okresu dni Zielonej Góry „WINOBRANIA”.)

#### **Część nr : 4 Nazwa: SPRZĄTANIE PARKINGÓW SPP**

##### **1) Krótki opis:**

##### A) Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie porządku na parkingach Strefy Płatnego Parkowania w Zielonej Górze. Wykaz Parkingów SPP wraz z powierzchniami stanowi załącznik nr 1 specyfikacji.

##### B) Opis zadania:

- Sprzątanie przez 6 dni w tygodniu powierzchni parkingów wraz z terenami przyległymi.

- Zamiatanie mechaniczne za pomocą zamiatarki mechanicznej do chodników i placów o masie całkowitej nie przekraczającej 4 t i pojemniku (koszu) na nieczystości min. 0,3 m<sup>3</sup> , doczyszczanie (przez ręczne zamiatanie) po przejeździe zamiatarki lub zamiatanie ręczne, zebranie nieczystości, załadunek na środek transportu i wywóz na składowisko;
  - Codzienne ręczne zbieranie nieczystości z trawników, gazonów, kwietników, ławek znajdujących się na terenie objętym usługą, zebranie nieczystości, załadunek na środek transportu i wywóz na składowisko;
  - Codzienne doczyszczanie (przez ręczne zbieranie nieczystości ) w godzinach popołudniowych minimum 1 raz w ciągu dnia oraz w niedzielę w godzinach rannych.
  - Grabienie liści ( według potrzeb), załadunek na środek transportu i wywóz na składowisko;
  - Minimum 5-krotnym koszeniu trawników znajdujących się na terenie objętym usługą w ciągu 1 sezonu.
  - Opróżnianie koszy na śmieci na terenie objętym usługą;
  - Odchwaszczanie ręczne lub środkami chwastobójczymi , w miarę potrzeb;
  - Odśnieżanie mechaniczne lub ręczne i usuwanie śliskości w okresie zimowym:
- Wymagania dotyczące standardów zimowego utrzymania :
- A)Parkingi SPP powinny być odśnieżone i posypane na całej długości i szerokości, (dotyczy miejsc postojowych oraz dróg manewrowych) dopuszcza się cienką warstwę śniegu "zajeżdżonego" nie przekraczającą 1cm;
- B)Odśnieżone parkingi SPP należy posypać mieszanką piaskowo-solną na całej szerokości;
- C)Odśnieżanie musi być podjęte w takim czasie, aby luźny śnieg nie leżał dłużej niż 1 godz., błoto pośniegowe 2 godz. po ustaniu opadów;
- D)odśnieżanie należy prowadzić poprzez zgarnięcie śniegu z miejsc parkingowych w taki sposób, aby przyzmy śniegu nie utrudniały parkowania jak również, nie utrudniały ruchu pieszego na przyległych chodnikach;
- E)śliskość winna być zwalczana w sposób zapewniający bezpieczne przejście np. poprzez skucie lodu, posypywanie ciągów pieszych oraz miejsc parkingowych mieszanką piaskowo-solną;
- F)w przypadku wystąpienia ciągłych ( nieprzerwanych ) opadów śniegu odśnieżanie winno być prowadzone w taki sposób, aby była zapewniona drożność ciągów komunikacyjnych.
- Oferta powinna zawierać ryczałtową cenę utrzymania 1 m<sup>2</sup> powierzchni Parkingów SPP wraz z terenami przyległymi podległych Działowi Strefy Płatnego Parkowania wg załącznika , w okresie 1 miesiąca z uwzględnieniem powyższych elementów. Transport odpadów oraz przyjęcie na składowisko stanowi koszt Wykonawcy
- C) Obowiązki wykonawcy:
1. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Kierownikiem Działu Strefy Płatnego Parkowania, oraz podporządkowaniu się jego decyzją o konieczności przystąpienia do koszenia trawy. Takie decyzje, będą miały formę pisemną.
  2. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni od otrzymania decyzji o konieczności przystąpienia do koszenia trawy, przystąpić do jej realizacji:
  3. Wszelkie odpady pochodzące z oczyszczania terenu i grabienia liści, odchwaszczania i zamiatania, Wykonawca zobowiązany jest wywozić do Działu Zagospodarowania Odpadów ZGKiM w Zielonej Górze ul. Wrocławska 73.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania przez 1 rok dokumentów stwierdzających przyjęcie na wysypisko odpadów, o których mowa w ustępie 3 i okazywania ich na żądanie Zamawiającego.
  5. Wykonawca będzie zgłaszać Zamawiającemu potrzebę wykonania – na utrzymywanym terenie – robót (także nie uwzględnionych w umowie), które usuną zauważone zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników parkingów Strefy Płatnego Parkowania tj. usuwanie suchych konarów lub wycinkę drzew, uszkodzenia małej architektury ( ławek, gazonów, koszy na śmieci itp.).
  6. W okresie Zimy posypywanie piachem w celu zapobiegania śliskości zimowej powinno nastąpić natychmiast po jej wystąpieniu. W przypadku wystąpienia śliskości lub opadów śniegu w godzinach nocnych. Udrażnianie ciągów komunikacyjnych oraz posypywanie piachem powinno zostać zakończone do godziny 7,00 rano.
  7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić mieszankę piaskowo solną do akcji zimowej, we własnym zakresie i na własny koszt.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do składowania piasku do akcji Zima tylko w skrzyniach do tego przeznaczonych.

9. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia zamiatarki oraz innych pojazdów, biorących udział w akcji

zimowej na własny koszt w urządzeniu wymagane przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym.

10. Wykonawca zobowiązany jest do sprzątania worków z odpadami pochodzącymi z oczyszczania terenu przed dniami ustawowo wolnymi od pracy..

11. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pracowników, realizujących przedmiot umowy zgodnie z art. 41 ustawy prawo o ruchu drogowym. Zamawiający dopuszcza, używanie Logo lub nazwy Wykonawcy na w/w elementach.

12. Wykonawca winien posiadać odpowiednią umowę z zakładem ubezpieczeniowym, zabezpieczającą wyłączenie odpowiedzialności materialnej Zamawiającego, w zakresie realizacji umowy na sprzątanie parkingów Strefy płatnego Parkowania w tym utrzymanie zimowe.

D) Zamawiający zastrzega, sobie prawo do okresowego wyłączenia części powierzchni objętej usługą. O takim przypadku Wykonawca powiadomiony zostanie w formie pisemnej. Za czas, w którym usługa nie będzie świadczona wynagrodzenie Wykonawcy będzie proporcjonalnie pomniejszone. Taka zmiana wymaga formy aneksu do umowy.

#### **II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :**

**Słownik główny Słownik uzupełniający**(jeżeli dotyczy)

**Główny przedmiot** 90611000

**Dodatkowe przedmioty** 90612000

77310000

77312000

77312100

77314100

#### **II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : nie

#### **II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :**

##### **II.2.1)**

Zamawiający podzielił zamówienie na cztery zadania: Wykonawca może złożyć ofertę na 1 lub więcej zadań.

#### **II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:**

11 miesięcy (od udzielenia zamówienia)

#### **Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

##### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia:**

**III.1.1) Wymagane wadła i gwarancje:** Wykonawca jest zobowiązany przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w wysokości:

-8500,00 złotych przy składaniu oferty w zakresie zadania 1;

-14500,00 złotych przy składaniu oferty w zakresie zadania 2;

-3000,00 złotych przy składaniu oferty w zakresie zadania 3;

-4000,00 złotych przy składaniu oferty w zakresie zadania 4.

##### **III.2) Warunki udziału:**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego**

##### **lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niewykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp, oraz na podst. art. 24 b. ust. 3 u.p.z.p, spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.

1. Dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, wymagane od Wykonawcy

ubiegającego się o zamówienie:

1) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.

1 ustawy pzp wg załącznika nr 4 do SIWZ;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające,

że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

8) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 24 ust 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z p. zm - załącznik nr 6 do SIWZ

9) lista członków grupy kapitałowej w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), do której należy Wykonawca (składana wyłącznie w razie podpisania przez Wykonawcę załącznika nr 6 lit. b) do oferty);

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

-pkt 1.2), 1.6), 1.7) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

-pkt 1.3). i 1.4) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

-pkt 1.5) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy pzp.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1. zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy

ppz, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

### **III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca winien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia, tj. Wykonawca winien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę gwarancyjną min. 150 tys. zł:

W celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawcy winni złożyć opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

### **III.2.3) Kwalifikacje techniczne:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca winien posiadać wiedzę i doświadczenie w realizacji w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują:

- przy składaniu oferty w zakresie zadania pierwszego Wykonawca musi wykazać się realizacją wykonania min. 1 zadania w zakresie utrzymania czystości na terenach zewnętrznych o wartości min. 300 tys. zł w ramach jednego kontraktu,
- przy składaniu oferty w zakresie zadania drugiego Wykonawca musi wykazać się realizacją wykonania min. 2 zadań w zakresie utrzymania czystości na terenach zewnętrznych o wartości min. 300 tys. zł w ramach jednego kontraktu,
- przy składaniu oferty w zakresie zadania trzeciego Wykonawca musi wykazać się realizacją wykonania min. 1 zadania w zakresie utrzymania czystości na terenach zewnętrznych o wartości min. 90 tys. zł w ramach jednego kontraktu,
- przy składaniu oferty w zakresie zadania czwartego Wykonawca musi wykazać się realizacją wykonania min. 1 zadania w zakresie utrzymania czystości na terenach zewnętrznych o wartości min. 150 tys. zł w ramach jednego kontraktu.

Na potwierdzenie spełnienia warunku należy złożyć wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg załącznika nr 5 do SIWZ. W przypadku, gdy usługi, wskazane w wykazie usług (załącznik nr 5 do SIWZ) zostały wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego, o którym mowa w pkt 1 SIWZ, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W przypadku Wykonawcy składającego ofertę na

więcej niż jedno zadanie, spełnieniem warunku będzie wykazanie się doświadczeniem na sumę wykonanych usług (zadań), w zakresie utrzymania czystości na terenach zewnętrznych, na które to zadania wykonawca składa ofertę.

W przypadku gdy wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedno zadanie, z której wynika mniejsza wartość wykonanych zadań niż suma wymaganych wartości dla tych zadań, zamawiający po zastosowaniu instytucji wezwania do uzupełnienia dokumentów na podstawie art. 26 ust. 3 Pzp oraz w przypadku gdy z treści złożonych przez wykonawcę dokumentów nie wynika inaczej, uzna warunek za spełniony w kolejnych zadaniach poczynając od zadania pierwszego (do całkowitej wartości wskazanej przez wykonawcę).

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

#### **Sekcja IV : Procedura**

##### **IV.1) Rodzaj procedury:**

Otwarta

##### **IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

###### **IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia Najniższa cena**

---

###### **IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

---

##### **IV.3) Informacje administracyjne:**

###### **IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

K/07/U/14

---

###### **IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 15/04/2014 Godzina: 08:00

###### **IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: język polski**

###### **IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Okres w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

###### **IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:**

Data : 15/04/2014 (dd/mm/rrrr) Godzina 09:00, w siedzibie zamawiającego  
65-120 Zielona Góra, ul. Zjednoczenia 110, pokój 007

---

##### **VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : nie