

PROJEKT

UMOWA NR/KU/ZP/10

Zawarta w dniu 2010r. w Zielonej Górze pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej mającym siedzibę w Zielonej Górze przy Al. Zjednoczenia 110 zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez;

1. Wojciecha Jankę - Dyrektora

2. Marię Prządkiewicz - z-cę Dyrektora ds. Ekonomicznych, Głównego Księgowego,

a prowadzącym działalność gospodarczą pn.
..... z siedzibą w, przy ul.figurującym w
ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod nr,
posiadającym :

NIP,

REGON:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez :

.....

o następującej treści:

§ 1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług w zakresie zadania..... polegającego na.....
zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej „przedmiotem umowy”, zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

§ 2. Strony ustalają, że integralną częścią umowy jest SIWZ, wraz z załącznikami oraz zgodna z SIWZ oferta Wykonawcy.

§ 3. 1. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca został zapoznany z przedmiotem umowy.

2. Zamawiający reprezentowany przez właściwego pracownika przekaze Wykonawcy teren wg wykazu terenów zawartych w SIWZ.

§ 4. 1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć przedmiot umowy zachowując niezbędne warunki bezpieczeństwa.

2. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w trakcie realizacji usługi Wykonawca musi zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe,

3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

4. Wszelkie roszczenia dotyczące szkód powstałych w trakcie realizacji czynności objętych umową, a nie zlikwidowane przez Ubezpieczyciela Wykonawcy, zaspokaja Wykonawca;

§ 5. Umowa obowiązuje od dnia **01.07.2010r** do **30.06 2013r.**

§ 6. 1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowo-ilościowe do kwoty zł, (w tym VATzł) słownie,
zgodnie z przedstawioną ofertą oraz formularzem cenowym stanowiącym załącznik do umowy.

2. Ryczałtowe stawki jednostkowe za świadczenie usługi w ciągu 1 miesiąca wynoszą;

- utrzymanie czystości na terenach zewnętrznych ABM (chodniki, drogi, place, schody, parkingi, ciągi komunikacyjne) zł/m² + VAT

- utrzymanie czystości na terenach zielonych ABM zł/m² + VAT

- utrzymanie czystości na parkingach SPP oraz terenach przyległychzł/m² + VAT

- utrzymanie czystości na obszarze „ Deptaka”zł/m² + VAT

4. Ustalone stawki w § 6. 2.nie podlegają przeliczeniom i obejmują wszelkie narzuty i dodatki dla Wykonawcy.

§ 7.1. Strony ustalają że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.

2. Kary umowne mogą być naliczane w przypadkach i wysokościach;

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :

a) za zwłokę w wystawieniu faktury w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 w zależności od okresu którego dotyczy - za każdy dzień zwłoki.

b) za niewywiązanie się z obowiązku wykonania jakiegokolwiek czynności wymaganej przez Zamawiającego i opisanej w SIWZ: w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia umownego za jeden

miesiąc, naliczane od momentu telefonicznego zgłoszenia Wykonawcy ujawnienia nieprawidłowości, do momentu zgłoszenia przez Wykonawcę usunięcia wad, za każdy dzień albo,

c) za niewywiązanie się z obowiązku usuwania śniegu, lodu z chodników, schodów – 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6. 1. za każdą rozpoczętą godzinę ponad ustalony czas reakcji,

d) za niewywiązanie się z obowiązku usuwania śliskości w ciągu godziny od jej powstania, poprzez posypywanie piachem chodnika, schodów, ciągów piesznych – 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6. 1. za każdą rozpoczętą godzinę ponad ustalony czas reakcji,

§ 8. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prac wykonywanych przez Wykonawcę.

2. Kontroli dokonywać będą pracownicy Zamawiającego przy współudziale Wykonawcy, dopuszcza się możliwość kontroli bez udziału Wykonawcy.

3. Ustalenie faktu nie wywiązania się z umowy potwierdzone będzie wpisem do rejestru prowadzonego przez Zamawiającego. Wykonawca może dokonywać swoich wpisów do rejestru.

§ 9.1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego tj. zł w jednej z następujących form:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust 3 pkt 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DZ. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

2. Strony postanawiają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Zamawiający zwraca w terminie 15 dni od terminu zakończenia przedmiotu umowy.

§ 10. 1 . Zamawiający odstąpi od umowy :

1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

2) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie przystąpił w danym miesiącu do wykonywania czynności związanych przedmiotem umowy, w tym przypadku, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym;

3) pomimo 2 krotnych pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie, niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w SIWZ oraz warunkami niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

4) zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości lub zostanie rozpoczęta procedura likwidacji firmy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym;

2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający wykazuje opóźnienia w płatności faktur dłużej niż 14 dni

3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze Stron, Strona z której winy odstąpiono od umowy zobowiązana jest zapłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 6 1.**

4. W przypadku przedterminowego zerwania niniejszej umowy przez Wykonawcę, zapłaci on Zamawiającemu karę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 6. 1.**

5. Roszczenia o zapłatę kar umownych stają się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

6. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

7. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy Strony zachowują prawo do egzekucji kar umownych.

8. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 Wykonawca może żądać wyłączenia wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11. 1. Strony ustalają że rozliczenie będzie się odbywało fakturami za wykonany przedmiot umowy w ciągu 1 miesiąca.

2. Fakturę należy wystawić do 05 każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy, z zaznaczeniem zadania, którego dotyczy, na adres: **Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Zielonej Górze Al. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona Góra.**

3. Do faktury należy dołączyć kosztorys z zaznaczeniem terenu którego dotyczy.

§ 12. Faktury będą realizowane w terminie 14 dni od daty ich otrzymania, na konto Wykonawcy nr

§ 13.1. Każda zmiana umowy musi być dokonana za zgodą Zamawiającego poprzez sporządzenie aneksu do umowy. Zmiany do umowy będą sporządzane w przypadku zaprzestania administrowania poszczególnymi terenami przez Zamawiającego, zmianami w ewidencji gruntów. Taka sytuacja może nastąpić w wyniku decyzji Prezydenta Miasta lub w przypadku zmiany administratora terenu. Wynagrodzenie określone w § 6.1. ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu.

2. Wynagrodzenie za usługi niewykonane, w przypadku zmniejszenia powierzchni do utrzymania porządku – zostanie proporcjonalnie zmniejszone poprzez iloczyn cen jednostkowych podanych formularzu cenowym oraz powierzchni przeznaczonej do utrzymania porządku na danym obszarze.

3. W przypadku zajścia sytuacji o której mowa w ust. 2, o zaistniałym fakcie Wykonawca zostanie powiadomiony z wyprzedzeniem jednego miesiąca na koniec miesiąca kalendarzowego w drodze przedłożenia przez Zamawiającego aneksu do umowy.

§ 14. 1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust.1 jest nieważna.

§ 15. 1. Pełnomocnikiem Zamawiającego uprawnionym do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest Kierownik Działu Usług Komunalnych Zamawiającego; Kierownik ABM -1; Kierownik ABM – 2; Kierownik Strefy Płatnego Parkowania.

) zależnie od zadania, którego dotyczy umowa.

2. Inspektora do nadzoru i kontroli realizacji umowy wyznacza Pełnomocnik Zamawiającego.

§ 16. Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy Sąd w Zielonej Górze.

§ 17. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 18. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron .

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA