



Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Zielonej Górze

65-120 Zielona Góra
☎ centr. 68/ 322-91-00
www.zgkim.zgora.pl

al. Zjednoczenia 110
☎ Kadry 68/ 322-91-68
☎ fax 68/ 322-91-84

data publikacji: 23.04.2010r.

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Zielonej Górze

OGŁASZA NABÓR

na stanowisko **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego**

1. Wymagania związane z wykonywaniem pracy na stanowisku:

1) wymagania niezbędne:

- a) wymagania kwalifikacyjne - wykształcenie co najmniej średnie budowlane,
- b) posiadanie uprawnień budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- c) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- f) przynależność do Lubuskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
- g) znajomość obowiązujących przepisów prawa regulujących działalność obejmującą sprawy projektowania, budowy, utrzymania i rozbiórki obiektów budowlanych, zasady działania organów administracji publicznej w tych dziedzinach, administrowanie i zarządzanie nieruchomościami:
 - ustawy o własności lokali,
 - prawa budowlanego,
 - ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
 - Kodeksu cywilnego,
 - Kodeksu postępowania administracyjnego,
 - Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - innych aktów wykonawczych do w/w ustaw.
- h) udokumentowany staż pracy dla osób z wykształceniem średnim budowlanym - 6 lat, udokumentowany staż pracy dla osób z wykształceniem wyższym budowlanym - 4 lata.

2) wymagania dodatkowe:

- a) praktyczna umiejętność obsługi komputera w szczególności znajomość programów do kosztorysowania,
- b) biegła umiejętność czytania map i rysunków technicznych oraz umiejętność sporządzania uproszczonej inwentaryzacji budynku i nieruchomości,
- c) umiejętność kosztorysowania robót budowlanych,
- d) samodzielne podejmowanie decyzji w codziennych czynnościach wynikających z zakresu obowiązków zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e) umiejętność obsługi urządzeń biurowych typu kserokopiarki, fax-u.

2. Zakres zadań (czynności) wykonywanych na stanowisku Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:

- 1) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, udział w czynnościach odbioru zakończonych robót budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót, usunięcia usterek, kontrolowanie rozliczeń budowy,
- 5) w miarę potrzeb kompletowanie dokumentów niezbędnych do zgłoszenia robót lub uzyskania pozwolenia na budowę ze strony właściwych organów zgodnie z Prawem budowlanym,
- 6) przeprowadzanie w miarę potrzeb przeglądów w okresie gwarancji na nadzorowanych obiektach, przeprowadzanie innych czynności wynikających z zawartych umów z wykonawcami robót,
- 7) załatwianie korespondencji kierowanej przez kierownictwo od mieszkańców, urzędów i instytucji zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 8) opiniowanie projektów technicznych modernizacji i rozbudowy lokali, adaptacji strychów na lokale, nadbudów itd. w zakresie branży budowlanej,
- 9) współpraca w ramach wykonywanych czynności z innymi komórkami organizacyjnymi Zakładu,

3. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) list motywacyjny (oryginał),
- 2) curriculum vitae (oryginał),
- 3) kwestionariusz osobowy dostępny na stronie www.zgkim.zgora.pl/druki/ (oryginał),
- 4) kserokopia dowodu osobistego,
- 5) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 6) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, przynależność do Lubuskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 7) oświadczenie o niekaralności,
- 8) oświadczenie o stanie zdrowia,
- 9) udokumentowany staż pracy dla osób z wykształceniem średnim budowlanym - 6 lat, udokumentowany staż pracy dla osób z wykształceniem wyższym budowlanym - 4 lata.
- 10) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

4. Termin i sposób składania dokumentów aplikacyjnych:

- 1) termin **07.05.2010r.**
- 2) sposób składania dokumentów aplikacyjnych: w zamkniętej kopercie z napisem „Nabór na stanowisko Inspektora Nadzoru Inwestorskiego”, osobiście lub listem poleconym:
- 3) miejsce Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej al. Zjednoczenia 110 A 65-120 Zielona Góra pok.002 KANCELARIA (parter).

5. Dodatkowe informacje:

- 1) kontakt z inspektorem ds. osobowych: tel. 068 322 91 68;
- 2) aplikacje, które wpłyną do ZGKiM po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną pisemnie poinformowani o terminie postępowania sprawdzającego.
- 4) informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona na tablicy informacyjnej w ZGKiM w Zielonej Górze al. Zjednoczenia 110 A przy pok. 103 I piętro, oraz na stronie internetowej Zakładu www.bip.zgkim.zgora.pl.
- 5) dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego zostaną odesłane pocztą.

mgr inż. Wojciech Janka

.....
/podpis Dyrektora Zakładu/