

INSPEKTOR PRACY  
Okręgowy Inspektorat Pracy  
05-722 ZIELONA GÓRA  
ul. Dekaracyjna 8  
143  
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
**WPLYNEŁO**  
2023 -12- 14  
Skierowano do  
Nr 3233/2023 A.D.

Nr rej. 170143-53-K009-Pt/23

DKP + kasa pracy  
14.12.23  
[Signature]

## PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy<sup>(\*)</sup>  przedsiębiorcy niebędącego  innego podmiotu<sup>(\*)</sup>  
pracodawcą<sup>(\*)</sup>

wydzielonej jednostki organizacyjnej:  pracodawcy<sup>(\*)</sup>  przedsiębiorcy niebędącego  
pracodawcą<sup>(\*)</sup>

REGON: 36908843400000

NIP: 9291935785

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614, z późn. zm.)

**nadinspektor pracy - Sławomir Nowak**

(stanowisko służbowe oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w w Zielonej Górze przeprowadził kontrolę w:

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

**65-120 ZIELONA GÓRA, UL. ZJEDNOCZENIA 110C**

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>

**Krzysztof Sikora**

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

**Prezes**

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)<sup>(\*\*)</sup>

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: ;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany:

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

9,10,16,17.11; 7,12,13.12.2023 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 425, w tym:

- na podstawie umów cywilnoprawnych: 2,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 21,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 423, w tym kobiet: 132, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 50,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 06.11.2023

Kontrolę potwierdzoną niniejszym protokołem przeprowadzono po okazaniu legitymacji służbowej realizującego czynności organu PIP wraz z przekazaniem upoważnienia do kontroli.

Dokonano wpisu potwierdzającego prowadzone przez organ PIP czynności w książce kontroli kontrolowanego podmiotu.

W kontrolowanym podmiocie działają organizacje związkowe:

- NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze,
- Związek Zawodowy EKO-SORT w ZGK Zielona Góra,
- Związek Zawodowy KOMUNALNI Zielona Góra (funkcjonuje od 15.06.2023 r.).

Za pośrednictwem kontrolowanego pracodawcy poinformowano przedstawicieli wymienionych organizacji związkowych o rozpoczęciu kontroli i możliwości składania w związku z tym uwag i wniosków. Prowadzący czynności kontrolne organ PIP zrealizował osobiste spotkania z przedstawicielami wymienionych organizacji związkowych. Wielokrotnie przeprowadził osobiste spotkania z Przewodniczącymi NSZZ „Solidarność” Komisji Zakładowej ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze – Robertem Modelskim oraz Związku Zawodowego EKO-SORT w ZGK Zielona Góra – Krzysztofem Peno, w ramach których doszło do uszczegółowienia wcześniej określonego przedmiotu skargi oraz jej rozszerzenia przez wymienione organizacje związkowe o zagadnienia dotyczące regulaminu pracy, wykonywania działalności związkowej oraz zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy:  
Nie sprawdzano.
2. Udokumentowane niniejszym protokołem czynności kontrolne przeprowadzone w przedmiocie skargi złożonej przez organizacje związkowe NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze oraz Związek Zawodowy EKO-SORT w ZGK Zielona Góra.  
Czynności kontrolne obejmowały także sprawdzenie wykonania obowiązków pracodawcy współdziałania z zakładową organizacją związkową w ramach Pracowniczych Planów Kapitałowych  
Stwierdzono, co następuje.
  - 2.1. *Regulamin przeprowadzania okresowych ocen pracy pracowników zatrudnionych w ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze |*

Kontrolowany pracodawca wprowadził poprzez zapisy § 4 Uchwały Zarządu ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze nr 05/20232 z dnia 4 maja 2023 r. *Regulamin przeprowadzania okresowych ocen pracy pracowników zatrudnionych w ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze.*

Organizacje związkowe NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze oraz Związek Zawodowy EKO-SORT w ZGK Zielona Góra pismem z dnia 17 maja 2023 r. złożyły „... oficjalny i stanowczy protest przeciwko wprowadzeniu w zakładzie regulaminu przeprowadzania okresowych ocen pracy pracowników oraz sposobu przeprowadzania tych ocen według tego regulaminu.”

Kontrolowany pracodawca po dalszej wymianie pism z wymienionymi organizacjami związkowymi, ostatecznie Uchwałą nr 09/2023 Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Zielonej Górze z dnia 13 czerwca 2023 r. w sprawie uchylenia regulaminu przeprowadzania okresowych ocen pracy pracowników zatrudnionych w ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze, „usunął z porządku prawnego Uchwałą nr 05/2023 z dnia 4 maja 2023 roku” o czym poinformował organizacje związkowe NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze oraz Związek Zawodowy EKO-SORT w ZGK Zielona Góra pismem z dnia 13 czerwca 2023 r.

- 2.2. Regulamin pracy |

Ostatnie zmiany obowiązującego w kontrolowanym zakładzie pracy *Regulaminu Pracy ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze* wprowadzone zostały *Uchwałą nr 11/2023 Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze z dnia 21.08.2023 r.*

Kserokopia wymienionej uchwały stanowi załącznik 1 do niniejszego protokołu kontroli.

Kserokopia *Zarządzenia nr 27/2022 Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze z dnia 06.10 października 2022 r. w sprawie dostarczania pracownikom środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego* stanowi załącznik 2 do niniejszego protokołu kontroli.

Kserokopia *Uchwały nr 07/2022 Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze z dnia 25.02.2022 r. W sprawie wprowadzenia „Procedury w sprawie postępowania przy zdawaniu i odbiorze odzieży roboczej do prania w Zakładzie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze”* stanowi załącznik 3 do niniejszego protokołu kontroli.

Pełny stan przeprowadzonych przez kontrolowanego pracodawcę z działającymi w zakładzie pracy organizacjami związkowymi, tj. NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze oraz Związek Zawodowy EKO-SORT w ZGK Zielona Góra, przedstawia korespondencja:

- pismo pracodawcy DKP.1020.07.2023.AG z dnia 30.03.2023r. o treści: *„Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. przesyła w załączeniu do konsultacji zmieniony Regulamin Pracy ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze. Zmianie uległy następujące paragrafy: § 11 ust. 3, § 13, § 14, § 20 ust. 3, § 30 ust. 2, § 40 ust. 1, § 42 oraz § 49A ust. 9.”*,
- pismo organizacji związkowych z dnia 27 kwietnia 2023 r. wnoszące uwagi do zaproponowanych przez kontrolowanego pracodawcę zmian w regulaminie pracy,
- pismo pracodawcy DKP.1020.09.2023.AG z dnia 11.05.2023r. informujące w jakiej części akceptuje zaproponowane przez organizacje związkowe zmiany treści regulaminu, a w jakiej części zaproponowanych zmian nie akceptuje; pismo zawiera końcowe zdanie: *„Pracodawca jest otwarty na dalszy tok procedowania regulaminu”*.

Kserokopie 2 odrębnych pism DKP.1020.07.2023.AG z dnia 30.03.2023r. skierowanych odpowiednio do NSZZ „Solidarność” Komisji Zakładowej ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze oraz Związku Zawodowego EKO-SORT w ZGK Zielona Góra stanowią załącznik 4 do niniejszego protokołu kontroli.

Kserokopia pisma organizacji związkowych NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze oraz Związku Zawodowego EKO-SORT w ZGK Zielona Góra do pracodawcy z dnia 27 kwietnia 2023 r. stanowi załącznik 5 do niniejszego protokołu kontroli.

Kserokopia pisma pracodawcy skierowanego do organizacji związkowych NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze oraz Związku Zawodowego EKO-SORT w ZGK Zielona Góra z dnia 11.05.2023r. stanowi załącznik 6 do niniejszego protokołu kontroli.

Wymienione strony procesu uzgodnienia zmian treści wymienionego regulaminu pracy nie ustaliły granicznego terminu prowadzenia rokowań w tym zakresie.

### 2.3. Przeciwdziałanie mobbingowi |

Kontrolowany pracodawca wprowadził w życie Procedurę Antymobbingową *Zarządzeniem Nr 11/2018 Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Zielonej Górze z dnia 17.09.2018 r. w sprawie wprowadzenia w spółce Procedury Antymobbingowej.*

Na wniosek organizacji związkowych NSZZ „Solidarność” Komisji Zakładowej ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze – Robertem Modelskim oraz Związku Zawodowego EKO-SORT w ZGK Zielona Góra kontrolowany pracodawca dokonał zmian w składzie Komisji Antymobbingowej poprzez *Uchwałą nr 12/2023 Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze z dnia 23.08.2023 r.*

### 2.4. Pomieszczenie do wykonywania działalności związkowej |

Kontrolowany pracodawca odnosząc się do wniosku NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze przeznaczył na cel wykonywania działalności związkowej obiekt/pomieszczenie dyżurki dozorczej znajdującej się w granicach posesji, na której zlokalizowana jest siedziba kontrolowanego podmiotu.

Wymieniona organizacja związkowa wniosła wobec prowadzącego czynności organu PIP zastrzeżenia co do zaproponowanego przez kontrolowanego pracodawcę obiektu/pomieszczenia wskazując, na brak wystarczającej wolnej przestrzeni na obecność kilku osób (np. w celu dokonania grupowych uzgodnień między członkami związku), odpowiednich urządzeń technicznych (np. dostępu do łącza internetowego) oraz brak możliwości odpowiedniego przechowywania dokumentacji związkowej.

Prowadzący potwierdzone niniejszym protokołem czynności kontrolne organ PIP udzielił kontrolowanemu pracodawcy porad prawnych w sferze zbiorowego prawa pracy dotyczących obowiązku udostępnienia zakładowej organizacji związkowej pomieszczenia i zapewnienia urządzeń technicznych niezbędnych do wykonywania działalności związkowej.

Pismem DI.1700.7.2023 z dnia 21 lipca 2023 r. kontrolowany pracodawca poinformował NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze o przekazaniu organizacji pomieszczenia wraz z wyposażeniem, usytuowanego na terenie Zakładu przy magazynie nr 3. Strony sporządziły w dniu 27.07.2023 r. na tę okoliczność Protokół zdawczo-odbiorczy, w którym w uwagach/zastrzeżeniach strony wskazały konieczność „zabezpieczenia drzwi wew/zapasowych znajdujących się w pomieszczeniu przed otwieraniem z zewnątrz”. Do zakończenia prowadzonych czynności potwierdzonych niniejszym protokołem kontroli wymienione uwagi/zastrzeżenia zostały wykonane.

Ostatecznie NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze, względem otrzymanego pomieszczenia, co do jego lokalizacji i wyposażenia, organizacja związkowa nie wnosi uwag.

## 2.5. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych |

W kontrolowanym zakładzie pracy obowiązuje *Regulamin Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.*, którego tekst jednolity wprowadzony został *Uchwałą nr 10/2022 Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze z dnia 04.05.2022 r.*

§ 24 ust. 2 wymienionego regulaminu stanowi: *„Komisję socjalną powołuje pracodawca w uzgodnieniu z działającymi w zakładzie organizacjami związkowymi”*.

Wymieniony regulamin uzgodniony został z działającymi wówczas w kontrolowanym zakładzie pracy organizacjami związkowymi: NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze oraz Związek Zawodowy EKO-SORT w ZGK Zielona Góra.

Zarządzeniem nr 22/2023 z dnia 18.07.2023 r. kontrolowany pracodawca powołał skład Komisji Socjalnej. Wymienione zarządzenie kształtujące skład komisji socjalnej wprowadzone zostało w uzgodnieniu z działającymi w kontrolowanym podmiocie organizacjami związkowymi. Kserokopia Zarządzenia nr 22/2023 Prezesa Zarządu Zakładu *Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze z dnia 18.07.2023 roku w sprawie odwołania i powołania Komisji Socjalnej* stanowi załącznik 7 do niniejszego protokołu kontroli.

## 2.6. Przestrzeganie przepisów dotyczących pracowniczych planów kapitałowych |

### 3.6.1. Umowa o zarządzanie PPK |

Kontrolowany pracodawca okazał *Umowę nr PPK\_2019\_7\_175 o zarządzanie Pracowniczym Planem Kapitałowym* zawartą w dniu 26.07.2019 r. z *PKO Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych*. Tym samym, kontrolowany podmiot zatrudniający dopełnił obowiązku zawarcia umowy o zarządzanie PPK w terminie nie późniejszym niż na 10 dni roboczych przed upływem terminu na zawarcie umowy o prowadzenie PPK.

Kontrolowany podmiot zatrudniający, dokonał wyboru instytucji finansowej, z którą została zawarta umowa o zarządzanie PPK w porozumieniu z działającymi w tym czasie organizacjami związkowymi: NSZZ „Solidarność” ZGK sp. z o.o. i ZGM reprezentowaną przez Przewodniczącego Adama Hebisza, a także ZZ „EKO-SORT” w ZGK Zielona Góra reprezentowaną przez Przewodniczącego Krzysztofa Peno, zawartym odpowiednio w dniu: 26.07.2019 r., 25.07.2019 r.

### 3.6.2. Umowa o prowadzenie PPK |

Umowa o prowadzenie PPK zawarta została z ww. instytucją finansową w postaci elektronicznej.

Kontrolowany podmiot zatrudniający dopełnił obowiązku zawarcia umowy o prowadzenie PPK w imieniu i na rzecz poszczególnych osób zatrudnionych po upływie trzeciego miesiąca zatrudnienia w podmiocie zatrudniającym, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin 3 miesięcy zatrudnienia.

Względem osób, które zrezygnowały z uczestnictwa w PPK ustalono, że kontrolowany pracodawca posiada ich imienne indywidualne deklaracje w tym zakresie sporządzone na formularzu portalu PPK.

Liczba osób zatrudnionych:

- których dotyczył obowiązek zawarcia umowy o prowadzenie PPK: 341,
- wobec których zawarto umowę o prowadzenie PPK: 62,
- wobec których nie zawarto umowy o prowadzenie PPK (naruszenie obowiązku): 0
- wobec których zawarto umowę o prowadzenie PPK po terminie: 0

### 3.6.3. Dokonanie wpłat do PPK |

Wysokość niedokonanych/zaniżonych wpłat przez podmiot zatrudniający: 0,

Liczba pracowników, których brak wpłaty/zaniżenie dotyczy: 0,

Wysokość wpłat dokonanych po terminie: 0,

Liczba pracowników, których wpłaty dokonano po terminie: 0.

### 3. W czasie kontroli wydano:-

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)(a)(<sup>\*\*)</sup> załącznik(i) nr do protokołu.

### 4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano(<sup>\*\*) tożsamość:</sup>

*(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)*

### 5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano(<sup>\*\*) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:</sup>

### 6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono(<sup>\*\*) porad:</sup>

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 2,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 11,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: 0.

### 7. Do protokołu załącza się/nie załącza się(<sup>\*\*) załączników: 7, stanowiących składową część protokołu:</sup>

Załącznik nr 1. Kserokopia Uchwały nr 11/2023 Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze z dnia 21.08.2023 r.

Załącznik nr 2. Kserokopia Zarządzenia nr 27/2022 Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze z dnia 06.10 października 2022 r.

Załącznik nr 3. Kserokopia Uchwały nr 07/2022 Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze z dnia 25.02.2022 r.

Załącznik nr 4. Kserokopie 2 odrębnych pism DKP.1020.07.2023.AG z dnia 30.03.2023r. skierowanych odpowiednio do NSZZ „Solidarność” Komisji Zakładowej ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze oraz Związku Zawodowego EKO-SORT w ZGK Zielona Góra

Załącznik nr 5. Kserokopia pisma organizacji związkowych NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze oraz Związku Zawodowego EKO-SORT w ZGK Zielona Góra do pracodawcy z dnia 27 kwietnia 2023 r.

Załącznik nr 6. Kserokopia pisma pracodawcy skierowanego do organizacji związkowych NSZZ „Solidarność” Komisja Zakładowa ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze oraz Związku Zawodowego EKO-SORT w ZGK Zielona Góra z dnia 11.05.2023r.

Załącznik nr 7. Kserokopia Zarządzenia nr 22/2023 Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze z dnia 18.07.2023 roku

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Agnieszki Gościańska - Kierownik Działu Kadr i Płac.

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień .....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Zielona Góra, dnia 13.12.2023

p.o. NADINSPEKTOR PRACY

*Stawomir Nowak*

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 14.12.2023 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

PREZES ZARZĄDU

*Krzysztof Sikora*

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

#### Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.  
Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (")  
Wniosek stanowi załącznik nr ..... do protokołu kontroli. (")
3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania

protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione<sup>(\*\*)</sup> do dnia ..... r.

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr ..... do protokołu kontroli. <sup>(\*\*)</sup>

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

.....

.....

.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).<sup>(\*\*)</sup>

PREZES ZARZĄDU  
*Krzysztof Sikora*  
 (podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

p.o. NADINSPEKTOR PRACY  
*Sławomir Nowak*  
 (podpis i pieczęć inspektora pracy)

*14.12.23*  
 (miejsce i data podpisania protokołu)

☐ – odpowiednią pozycję zaznaczyć  
 (☐) – niepotrzebne skreślić  
 [SN]





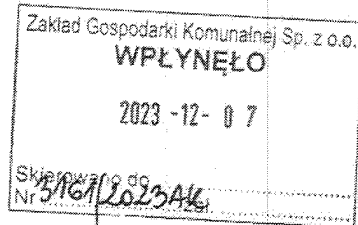
PAŃSTWOWA INSPEKCJA PRACY  
OKRĘGOWY INSPEKTORAT PRACY  
65-722 Zielona Góra, ul. Dekoracyjna 8  
telefon 068 45 13 900, fax 068 45 13 911  
Regon 000870497, NIP 929-10-78-565

DŁP p. M. Matras  
08.12.23 *[Signature]*

Zielona Góra, dnia 01.12.2023 r.

(pieczęć nagłówkowa okręgowego inspektoratu pracy)

Nr rej.: ZG-O-0130-Kp01738-01/23



ZAKŁAD GOSPODARKI  
KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
ZJEDNOCZENIA 110C  
65-120 ZIELONA GÓRA

(oznaczenie przedsiębiorcy objętego kontrolą)

## Z A W I A D O M I E N I E

### o przedłużeniu czasu trwania kontroli przedsiębiorcy przez organ Państwowej Inspekcji Pracy

Na podstawie art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców  
(Dz.U. z 2023 r. poz. 221, z późn. zm.)

### zawiadamiam o przedłużeniu terminu zakończenia kontroli

określonego w upoważnieniu z dnia 09.11.2023 r. nr rej.: ZG-O-0130-Kk01738-01/23  
wystawionym dla kontrolującego / kontrolujących<sup>(\*)</sup>:

Nowak Sławomir

określonego pierwotnie na dzień 02.12.2023 r.

i wyznaczam nowy termin zakończenia kontroli na dzień 02.01.2024 r.

### Uzasadnienie

Wysoki stopień złożoności problemów stanowiących przedmiot kontroli oraz nieobecność organu PIP wskutek choroby koronawirusowej.

p.o. Z-ca OKRĘGOWEGO  
INSPEKTORA PRACY

*Robert Simonjatz*

(podpis i pieczęć akceptującego)

**Potwierdzenie doręczenia:**

07.12.2023 r.

(dzień, miesiąc i rok)

Koniecz Ewa Kierownik DZ

(nazwisko, imię i funkcja)

KIEROWNIK

Działu Zamówień Publicznych

(podpis i pieczęć)

Ewa Konieczna

(\*) - niepotrzebne skreślić

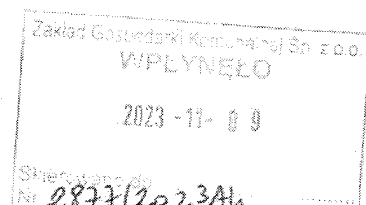
DKP / h. A. Gosiński

09.11.23

**UPOWAŻNIENIE nr rej.: ZG-O-0130-Kk01738-01/23  
do przeprowadzenia kontroli przedsiębiorcy**

<b>A. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:</b>			
Art. 10, art. 22, art. 24 i art. 25 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614) Art. 38 ust. 2 pkt 2 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2021 r. poz. 1344, z późn. zm.) Art. 58 ust. 2 pkt 2 i art. 64 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2022 r. poz. 5, z późn. zm.) Art. 62zc ust. 2 pkt 2 i art. 62zl ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 204, z późn. zm.) Art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 180, z późn. zm.) Art. 45-65 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162, z późn. zm.), z wyjątkiem art. 48, art. 50, art. 54 i art. 55 ust. 1.			
<b>B. Oznaczenie organu kontroli (inspektora pracy):</b>			
Nazwisko:	Imię:	Stanowisko służbowe:	Nr legitymacji służbowej:
Nowak	Sławomir	nadinspektor pracy	179/21
<b>C. Oznaczenie przedsiębiorcy objętego kontrolą:</b>			
Firma/Oddział/adres: ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ZJEDNOCZENIA 110C, 65-120 ZIELONA GÓRA			
<b>D. Zakres przedmiotowy kontroli:</b>		<b>E. Przewidywany okres kontroli:</b>	
Przestrzeganie przepisów prawa pracy, w tym bhp * Przepisy dotyczące legalności zatrudnienia * Prowadzenie agencji zatrudnienia.* Spełniania przez wyroby wymagań lub kontrola w zakresie stwarzania przez wyroby zagrożenia.* Czas jazdy, postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców.* Ewidencja pracowników wykonujących prace w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze.* Wypłacanie wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wysokości minimalnej stawki godzinowej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) * Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10 stycznia 2018 r. o ograniczeniu handlu w niedziele i święta oraz w niektóre inne dni (Dz. U. z 2021 r. poz. 936, z późn. zm.), w zakresie powierzenia pracownikowi lub zatrudnionemu wykonywania pracy w handlu lub wykonywania czynności związanych z handlem w placówkach handlowych.* Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 1140)* Spełnianie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, z późn. zm.), w szczególności: obowiązku zawierania umów o prowadzenie PPK i umów o zarządzanie PPK oraz dokonywania wpłat na PPK *		Data rozpoczęcia kontroli:  02.11.2023 r.  Przewidywany termin zakończenia kontroli:  02.12.2023 r.	
<b>F. Osoba udzielająca upoważnienia:</b>		<b>G. Potwierdzenie doręczenia upoważnienia wraz z pouczeniem:</b>	
p.o. Zastępca Okręgowego Inspektora Pracy ds. Nadzoru  Paweł Graczyk  (podpis i pieczęć osoby udzielającej upoważnienia)		Nazwisko, imię, funkcja:  Data potwierdzenia:  Podpis:  	

\* niepotrzebne skreślić



**POUCZENIE**  
o prawach i obowiązkach kontrolowanego

Inspektor pracy przeprowadza kontrolę przedsiębiorcy w zakresie: przestrzegania przepisów prawa pracy, w tym bhp, przepisów dot. legalności zatrudnienia, prowadzenia agencji zatrudnienia, spełniania przez wyroby wymagań, czasu jazdy, postępu, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców, ewidencji pracowników wykonujących prace w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, wypłacania wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wysokości minimalnej stawki godzinowej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 stycznia 2018 r. o ograniczeniu handlu w niedziele i święta oraz w niektóre inne dni w zakresie powierzania pracownikowi lub zatrudnionemu wykonywania pracy w handlu lub wykonywania czynności związanych z handlem w placówkach handlowych, przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników ramach świadczenia usług oraz spełniania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, w szczególności obowiązku zawierania umów o prowadzenie PPK i umów o zarządzanie PPK oraz dokonywania wpłat do PPK - po okazaniu legitymacji służbowej i upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

Do kontroli przedsiębiorcy prowadzonej przez organy Państwowej Inspekcji Pracy nie stosuje się ograniczeń wynikających z ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, dotyczących:

- zawiadamiania przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli (art. 48),
- przeprowadzania kontroli w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej (art. 50),
- zakazu równoczesnego podejmowania i prowadzenia więcej niż jednej kontroli przedsiębiorcy (art. 54),
- ograniczenia czasu trwania wszystkich kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym (art. 55 ust. 1),

z uwagi na postanowienia Konwencji Nr 81 Międzynarodowej Organizacji Pracy dotyczącej inspekcji pracy w przemyśle i handlu (Dz. U. z 1997 r. poz. 450), przyjętej w Genewie dnia 11 lipca 1947 r., w szczególności z uwagi na artykuły 12 i 16 tej Konwencji. Przedsiębiorca jest obojętny prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 49, art. 51 ust. 1 oraz art. 58 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców. Sprzeciw wymaga uzasadnienia. Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do inspektora pracy. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez inspektora pracy lub wystąpienia przesłanki do wniesienia sprzeciwu. Wniesienie sprzeciwu nie jest dopuszczalne, gdy przeprowadzenie kontroli jest niezbędne dla przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia, przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego lub zabezpieczenia dowodów jego popełnienia. Zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy podmiot kontrolowany ma obowiązek zapewnić inspektorowi pracy warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności niezwłocznie przedstawić żądane dokumenty i materiały, zapewnić terminowe udzielanie informacji, udostępnić urządzenia techniczne oraz, w miarę możliwości, oddzielne pomieszczenie z odpowiednim wyposażeniem. Zgodnie z art. 40e i 40f ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności kontrolę spełniania przez wyroby zasadniczych lub innych wymagań przeprowadza się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.

Kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona są obowiązani umożliwić wykonywanie kontroli, a w szczególności:

- 1) zapewnić wgląd w dokumenty objęte zakresem kontroli;
- 2) wydać za pokwitowaniem wyroby lub dokumenty, jeżeli jest to niezbędne do przeprowadzenia ich dalszej analizy lub dokładniejszej kontroli;
- 3) udzielić niezbędnej pomocy technicznej, jeżeli dokumenty będące przedmiotem kontroli zostały zapisane na informatycznych nośnikach danych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070, z późn. zm.);
- 4) udostępnić obiekty i pomieszczenia, w których znajdują się dokumenty i wyroby objęte zakresem kontroli;
- 5) udzielać wszelkich wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli;
- 6) udostępnić dokumenty w celu sporządzenia kopii; zgodność kopii z oryginałem dokumentu potwierdza kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona.

W toku kontroli osoba kontrolująca w szczególności może:

- 1) badać akta i dokumenty w zakresie objętym kontrolą;
- 2) dokonywać oględzin terenów, obiektów, pomieszczeń, wyrobów i innych rzeczy w zakresie objętym kontrolą;
- 3) legitymować osoby w celu stwierdzenia ich tożsamości, jeżeli jest to niezbędne na potrzeby kontroli;
- 4) żądać udzielenia, w wyznaczonym terminie, pisemnych i ustnych wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli;
- 5) przesłuchiwać osoby w charakterze strony lub świadka, jeżeli jest to niezbędne do wyczerpującego wyjaśnienia okoliczności sprawy;
- 6) zasięgać opinii biegłych, jeżeli jest to niezbędne na potrzeby kontroli;
- 7) zabezpieczać dowody;
- 8) pobierać nieodpłatnie próbki wyrobów do badań;
- 9) zbierać inne niezbędne dowody w zakresie objętym kontrolą.

Zgodnie z art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku kontrolę spełniania przez wyroby wymagań lub kontrolę w zakresie stwarzania przez wyroby zagrożenia przeprowadza się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej. Kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona są obowiązani umożliwić organowi nadzoru rynku przeprowadzenie kontroli (art. 70 ust. 2 ww. ustawy). Zgodnie z art. 70 ust. 3 ww. ustawy kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona są obowiązani, w zakresie objętym kontrolą, do:

- 1) udzielenia wszelkich informacji lub wyjaśnień;
- 2) sporządzania we własnym zakresie i udostępniania kopii dokumentów, w tym wydruków danych posiadanych w postaci elektronicznej, wskazanych przez osobę kontrolującą;
- 3) zapewniania wydzielonych miejsc do przechowywania dowodów i wyrobów.

Zgodnie z art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku w toku kontroli osoba kontrolująca, w zakresie objętym kontrolą, ma prawo w szczególności:

- 1) żądać udostępnienia wszelkiego rodzaju dokumentów i nośników informacji związanych z przedmiotem kontroli, a także sporządzania z nich kopii i notatek; zgodność kopii z oryginałem dokumentu potwierdza kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona;
- 2) dokonywać oględzin terenów, obiektów, pomieszczeń, wyrobów, środków transportu i innych rzeczy;
- 3) legitymować osoby w celu stwierdzenia ich tożsamości;
- 4) żądać udzielenia, w wyznaczonym terminie, pisemnych i ustnych wyjaśnień;
- 5) przesłuchiwać osoby w charakterze strony lub świadka;
- 6) zasięgać opinii biegłych;
- 7) zabezpieczać dowody i wyroby;
- 8) pobierać nieodpłatnie próbki wyrobów do badań;
- 9) gromadzić inne niezbędne dowody;

Jeżeli dokumenty, o których mowa w ww. pkt 1, tj. w art. 69 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, sporządzono w języku obcym, osoba kontrolująca może żądać, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli, tłumaczenia tych dokumentów na język polski (art. 69 ust. 2 ww. ustawy). Zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług Państwowa Inspekcja Pracy ma prawo występować do:

- 1) pracodawcy delegującego pracownika z terytorium RP,
- 2) przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców;

- z żądaniem udzielenia informacji dotyczących ich działalności, niezbędnych do zamieszczenia w odpowiedzi na wnioski, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 4 lit. d ww. ustawy. Pracodawca delegujący pracownika z terytorium RP oraz przedsiębiorca w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, mają obowiązek udzielenia informacji w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania żądania Państwowej Inspekcji Pracy.