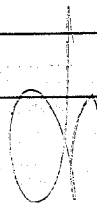



**UPOWAŻNIENIE nr rej.: ZG-O-0130-Kk01489-01/23
do przeprowadzenia kontroli przedsiębiorcy**

A. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:			
Art. 10, art. 22, art. 24 i art. 25 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614) Art. 38 ust. 2 pkt 2 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2021 r. poz. 1344, z późn. zm.) Art. 58 ust. 2 pkt 2 i art. 64 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2022 r. poz. 5, z późn. zm.) Art. 62zc ust. 2 pkt 2 i art. 62zl ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 204, z późn. zm.) Art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 180, z późn. zm.) Art. 45-65 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162, z późn. zm.), z wyjątkiem art. 48, art. 50, art. 54 i art. 55 ust. 1.			
B. Oznaczenie organu kontroli (inspektora pracy):			
Nazwisko:	Imię:	Stanowisko służbowe:	Nr legitymacji służbowej:
Królik	Dariusz	nadinspektor	158/23
C. Oznaczenie przedsiębiorcy objętego kontrolą:			
Firma/Oddział/adres: ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ZJEDNOCZENIA 110C, 65-120 ZIELONA GÓRA			
D. Zakres przedmiotowy kontroli:		E. Przewidywany okres kontroli:	
Przestrzeganie przepisów prawa pracy, w tym bhp * Przepisy dotyczące legalności zatrudnienia * Prowadzenie agencji zatrudnienia * Spełniania przez wyroby wymagań lub kontrola w zakresie stwarzania przez wyroby zagrożenia * Czas jazdy, postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców * Ewidencja pracowników wykonujących prace w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze * Wypłacanie wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wysokości minimalnej stawki godzinowej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) * Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10 stycznia 2018 r. o ograniczeniu handlu w niedziele i święta oraz w niektóre inne dni (Dz. U. z 2021 r. poz. 936, z późn. zm.), w zakresie powierzania pracownikowi lub zatrudnionemu wykonywania pracy w handlu lub wykonywania czynności związanych z handlem w placówkach handlowych * Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 1140) * Spełnianie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, z późn. zm.), w szczególności: obowiązku zawierania umów o prowadzenie PPK i umów o zarządzanie PPK oraz dokonywania wpłat na PPK *		Data rozpoczęcia kontroli: 28.09.2023 r. Przewidywany termin zakończenia kontroli: 28.10.2023 r.	
F. Osoba udzielająca upoważnienia:		G. Potwierdzenie doręczenia upoważnienia wraz z pouczeniem:	
		Nazwisko, imię, funkcja: Dariusz Królik - nadinspektor	
<p>..... (podpis i pieczęć osoby udzielającej upoważnienia)</p>		Data potwierdzenia: 28.09.2023	Podpis: 

* niepotrzebne skreślić

Okręgowy Inspektorat Pracy w Zielonej Górze

POUCZENIE
o prawach i obowiązkach kontrolowanego

Inspektor pracy przeprowadza kontrolę przedsiębiorcy w zakresie: przestrzegania przepisów prawa pracy, w tym bhp, przepisów dot. legalności zatrudnienia, prowadzenia agencji zatrudnienia, spełniania przez wyroby wymagań, czasu jazdy, postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców, ewidencji pracowników wykonujących prace w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, wypłacania wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wysokości minimalnej stawki godzinowej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 stycznia 2018 r. o ograniczeniu handlu w niedziele i święta oraz w niektóre inne dni w zakresie powierzania pracownikowi lub zatrudnionemu wykonywania pracy w handlu lub wykonywania czynności związanych z handlem w placówkach handlowych, przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług oraz spełniania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, w szczególności obowiązków zawierania umów o prowadzenie PPK i umów o zarządzanie PPK oraz dokonywania wpłat do PPK - po okazaniu legitymacji służbowej i upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

Do kontroli przedsiębiorcy prowadzonej przez organy Państwowej Inspekcji Pracy nie stosuje się ograniczeń wynikających z ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, dotyczących:

- zawiadomienia przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli (art. 48),
 - przeprowadzania kontroli w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej (art. 50),
 - zakazu równoczesnego podejmowania i prowadzenia więcej niż jednej kontroli przedsiębiorcy (art. 54),
 - ograniczenia czasu trwania wszystkich kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym (art. 55 ust. 1),
- z uwagi na postanowienia Konwencji Nr 81 Międzynarodowej Organizacji Pracy dotyczącej inspekcji pracy w przemyśle i handlu (Dz. U. z 1997 r. poz. 450), przyjętej w Genewie dnia 11 lipca 1947 r., w szczególności z uwagi na artykuły 12 i 16 tej Konwencji. Przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 49, art. 51 ust. 1 oraz art. 58 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców. Sprzeciw wymaga uzasadnienia. Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do inspektora pracy. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez inspektora pracy lub wystąpienia przesłanki do wniesienia sprzeciwu. Wniesienie sprzeciwu nie jest dopuszczalne, gdy przeprowadzenie kontroli jest niezbędne dla przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia, przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego lub zabezpieczenia dowodów jego popełnienia. Zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy podmiot kontrolowany ma obowiązek zapewnić inspektrowi pracy warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności niezwłocznie przedstawić żądane dokumenty i materiały, zapewnić terminowe udzielanie informacji, udostępnić urządzenia techniczne oraz, w miarę możliwości, oddzielne pomieszczenie z odpowiednim wyposażeniem. Zgodnie z art. 40e i 40f ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności kontrolę spełniania przez wyroby zasadniczych lub innych wymagań przeprowadza się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.

Kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona są obowiązani umożliwić wykonywanie kontroli, a w szczególności:

- 1) zapewnić wgląd w dokumenty objęte zakresem kontroli;
- 2) wydać za pokwitowaniem wyroby lub dokumenty, jeżeli jest to niezbędne do przeprowadzenia ich dalszej analizy lub dokładniejszej kontroli;
- 3) udzielić niezbędnej pomocy technicznej, jeżeli dokumenty będące przedmiotem kontroli zostały zapisane na informatycznych nośnikach danych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070, z późn. zm.);
- 4) udostępnić obiekty i pomieszczenia, w których znajdują się dokumenty i wyroby objęte zakresem kontroli;
- 5) udzielać wszelkich wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli;
- 6) udostępnić dokumenty w celu sporządzenia kopii; zgodność kopii z oryginałem dokumentu potwierdza kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona.

W toku kontroli osoba kontrolująca w szczególności może:

- 1) badać akta i dokumenty w zakresie objętym kontrolą;
- 2) dokonywać oględzin terenów, obiektów, pomieszczeń, wyrobów i innych rzeczy w zakresie objętym kontrolą;
- 3) legitymować osoby w celu stwierdzenia ich tożsamości, jeżeli jest to niezbędne na potrzeby kontroli;
- 4) żądać udzielenia, w wyznaczonym terminie, pisemnych i ustnych wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli;
- 5) przesłuchiwać osoby w charakterze strony lub świadka, jeżeli jest to niezbędne do wyczerpującego wyjaśnienia okoliczności sprawy;
- 6) zasięgać opinii biegłych, jeżeli jest to niezbędne na potrzeby kontroli;
- 7) zabezpieczać dowody;
- 8) pobierać nieodpłatnie próbki wyrobów do badań;
- 9) zbierać inne niezbędne dowody w zakresie objętym kontrolą.

Zgodnie z art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku kontrolę spełniania przez wyroby wymagań lub kontrolę w zakresie stwarzania przez wyroby zagrożenia przeprowadza się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej. Kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona są obowiązani umożliwić organowi nadzoru rynku przeprowadzenie kontroli (art. 70 ust. 2 ww. ustawy). Zgodnie z art. 70 ust. 3 ww. ustawy kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona są obowiązani, w zakresie objętym kontrolą, do:

- 1) udzielania wszelkich informacji lub wyjaśnień;
- 2) sporządzania we własnym zakresie i udostępniania kopii dokumentów, w tym wydruków danych posiadanych w postaci elektronicznej, wskazanych przez osobę kontrolującą;
- 3) zapewniania wydzielonych miejsc do przechowywania dowodów i wyrobów.

Zgodnie z art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku w toku kontroli osoba kontrolująca, w zakresie objętym kontrolą, ma prawo w szczególności:

- 1) żądać udostępnienia wszelkiego rodzaju dokumentów i nośników informacji związanych z przedmiotem kontroli, a także sporządzania z nich kopii i notatek; zgodność kopii z oryginałem dokumentu potwierdza kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona;
- 2) dokonywać oględzin terenów, obiektów, pomieszczeń, wyrobów, środków transportu i innych rzeczy;
- 3) legitymować osoby w celu stwierdzenia ich tożsamości;
- 4) żądać udzielenia, w wyznaczonym terminie, pisemnych i ustnych wyjaśnień;
- 5) przesłuchiwać osoby w charakterze strony lub świadka;
- 6) zasięgać opinii biegłych;
- 7) zabezpieczać dowody i wyroby;
- 8) pobierać nieodpłatnie próbki wyrobów do badań;
- 9) gromadzić inne niezbędne dowody;

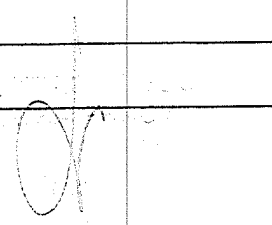
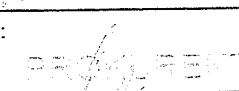
Jeżeli dokumenty, o których mowa w ww. pkt 1, tj. w art. 69 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, sporządzono w języku obcym, osoba kontrolująca może żądać, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli, tłumaczenia tych dokumentów na język polski (art. 69 ust. 2 ww. ustawy).

Zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług Państwowa Inspekcja Pracy ma prawo występować do:

- 1) pracodawcy delegującego pracownika z terytorium RP,
- 2) przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców;

- z żądaniem udzielenia informacji dotyczących ich działalności, niezbędnych do zamieszczenia w odpowiedzi na wnioski, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 4 lit. d ww. ustawy. Pracodawca delegujący pracownika z terytorium RP oraz przedsiębiorca w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, mają obowiązek udzielenia informacji w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania żądania Państwowej Inspekcji Pracy.

**UPOWAŻNIENIE nr rej.: ZG-O-0130-Kk01489-01/23
do przeprowadzenia kontroli przedsiębiorcy**

A. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:			
Art. 10, art. 22, art. 24 i art. 25 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614) Art. 38 ust. 2 pkt 2 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2021 r. poz. 1344, z późn. zm.) Art. 58 ust. 2 pkt 2 i art. 64 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2022 r. poz. 5, z późn. zm.) Art. 62zc ust. 2 pkt 2 i art. 62zl ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 204, z późn. zm.) Art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 180, z późn. zm.) Art. 45-65 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162, z późn. zm.), z wyjątkiem art. 48, art. 50, art. 54 i art. 55 ust. 1.			
B. Oznaczenie organu kontroli (inspektora pracy):			
Nazwisko:	Imię:	Stanowisko służbowe:	Nr legitymacji służbowej:
Królik	Dariusz	nadinspektor	158/23
C. Oznaczenie przedsiębiorcy objętego kontrolą:			
Firma/Oddział/adres: ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ZJEDNOCZENIA 110C, 65-120 ZIELONA GÓRA			
D. Zakres przedmiotowy kontroli:		E. Przewidywany okres kontroli:	
Przestrzeganie przepisów prawa pracy, w tym bhp * Przepisy dotyczące legalności zatrudnienia * Prowadzenie agencji zatrudnienia * Spełniania przez wyroby wymagań lub kontrola w zakresie stwarzania przez wyroby zagrożenia * Czas jazdy, postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców * Ewidencja pracowników wykonujących prace w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze * Wyplacanie wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wysokości minimalnej stawki godzinowej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) * Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10 stycznia 2018 r. o ograniczeniu handlu w niedziele i święta oraz w niektóre inne dni (Dz. U. z 2021 r. poz. 936, z późn. zm.), w zakresie powierzenia pracownikowi lub zatrudnionemu wykonywania pracy w handlu lub wykonywania czynności związanych z handlem w placówkach handlowych * Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 1140) * Spełnianie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, z późn. zm.), w szczególności: obowiązku zawierania umów o prowadzenie PPK i umów o zarządzanie PPK oraz dokonywania wpłat na PPK *		Data rozpoczęcia kontroli: 28.09.2023 r. Przewidywany termin zakończenia kontroli: 28.10.2023 r.	
F. Osoba udzielająca upoważnienia:		G. Potwierdzenie doręczenia upoważnienia wraz z pouczeniem:	
 <i>(podpis i pieczęć osoby udzielającej upoważnienia)</i>		Nazwisko, imię, funkcja: Agencja Mieszkań-Szopki Grudna Królowska Pracownik	
		Data potwierdzenia: 28.09.2023	Podpis: 

* niepotrzebne skreślić

POUCZENIE
o prawach i obowiązkach kontrolowanego

Inspektor pracy przeprowadza kontrolę przedsiębiorcy w zakresie: przestrzegania przepisów prawa pracy, w tym bhp, przepisów dot. legalności zatrudnienia, prowadzenia agencji zatrudnienia, spełniania przez wyroby wymagań, czasu jazdy, postojów, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców, ewidencji pracowników wykonujących prace w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, wypłacania wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wysokości minimalnej stawki godzinowej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 stycznia 2018 r. o ograniczeniu handlu w niedzielę i święta oraz w niektóre inne dni w zakresie powierzenia pracownikowi lub zatrudnionemu wykonywania pracy w handlu lub wykonywania czynności związanych z handlem w placówkach handlowych, przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników ramach świadczenia usług oraz spełniania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, w szczególności obowiązku zawierania umów o prowadzenie PPK i umów o zarządzanie PPK oraz dokonywania wpłat do PPK - po okazaniu legitymacji służbowej i upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

Do kontroli przedsiębiorcy prowadzonej przez organy Państwowej Inspekcji Pracy nie stosuje się ograniczeń wynikających z ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, dotyczących:

- zawiadamiania przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli (art. 48),
 - przeprowadzania kontroli w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej (art. 50),
 - zakazu równoczesnego podejmowania i prowadzenia więcej niż jednej kontroli przedsiębiorcy (art. 54),
 - ograniczenia czasu trwania wszystkich kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym (art. 55 ust. 1),
- z uwagi na postanowienia Konwencji Nr 81 Międzynarodowej Organizacji Pracy dotyczącej inspekcji pracy w przemyśle i handlu (Dz. U. z 1997 r. poz. 450), przyjętej w Genewie dnia 11 lipca 1947 r., w szczególności z uwagi na artykuły 12 i 16 tej Konwencji. Przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 49, art. 51 ust. 1 oraz art. 58 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców. Sprzeciw wymaga uzasadnienia. Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do inspektora pracy. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez inspektora pracy lub wystąpienia przesłanki do wniesienia sprzeciwu. Wniesienie sprzeciwu nie jest dopuszczalne, gdy przeprowadzenie kontroli jest niezbędne dla przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia, przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego lub zabezpieczenia dowodów jego popełnienia. Zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy podmiot kontrolowany ma obowiązek zapewnić inspektrowi pracy warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności niezwłocznie przedstawić żądane dokumenty i materiały, zapewnić terminowe udzielanie informacji, udostępnić urządzenia techniczne oraz, w miarę możliwości, oddzielne pomieszczenie z odpowiednim wyposażeniem. Zgodnie z art. 40e i 40f ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności kontrolę spełniania przez wyroby zasadniczych lub innych wymagań przeprowadza się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.

Kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona są obowiązani umożliwić wykonywanie kontroli, a w szczególności:

- 1) zapewnić wgląd w dokumenty objęte zakresem kontroli;
- 2) wydać za pokwitowaniem wyroby lub dokumenty, jeżeli jest to niezbędne do przeprowadzenia ich dalszej analizy lub dokładniejszej kontroli;
- 3) udzielić niezbędnej pomocy technicznej, jeżeli dokumenty będące przedmiotem kontroli zostały zapisane na informatycznych nośnikach danych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070, z późn. zm.);
- 4) udostępnić obiekty i pomieszczenia, w których znajdują się dokumenty i wyroby objęte zakresem kontroli;
- 5) udzielać wszelkich wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli;
- 6) udostępnić dokumenty w celu sporządzenia kopii; zgodność kopii z oryginałem dokumentu potwierdza kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona.

W toku kontroli osoba kontrolująca w szczególności może:

- 1) badać akta i dokumenty w zakresie objętym kontrolą;
- 2) dokonywać oględzin terenów, obiektów, pomieszczeń, wyrobów i innych rzeczy w zakresie objętym kontrolą;
- 3) legitymować osoby w celu stwierdzenia ich tożsamości, jeżeli jest to niezbędne na potrzeby kontroli;
- 4) żądać udzielenia, w wyznaczonym terminie, pisemnych i ustnych wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli;
- 5) przesłuchiwać osoby w charakterze strony lub świadka, jeżeli jest to niezbędne do wyczerpującego wyjaśnienia okoliczności sprawy;
- 6) zasięgać opinii biegłych, jeżeli jest to niezbędne na potrzeby kontroli;
- 7) zabezpieczać dowody;
- 8) pobierać nieodpłatnie próbki wyrobów do badań;
- 9) zbierać inne niezbędne dowody w zakresie objętym kontrolą.

Zgodnie z art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku kontrolę spełniania przez wyroby wymagań lub kontrolę w zakresie stwarzania przez wyroby zagrożenia przeprowadza się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej. Kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona są obowiązani umożliwić organowi nadzoru rynku przeprowadzenie kontroli (art. 70 ust. 2 ww. ustawy). Zgodnie z art. 70 ust. 3 ww. ustawy kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona są obowiązani, w zakresie objętym kontrolą, do:

- 1) udzielania wszelkich informacji lub wyjaśnień;
- 2) sporządzania we własnym zakresie i udostępniania kopii dokumentów, w tym wydruków danych posiadanych w postaci elektronicznej, wskazanych przez osobę kontrolującą;
- 3) zapewniania wydzielonych miejsc do przechowywania dowodów i wyrobów.

Zgodnie z art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku w toku kontroli osoba kontrolująca, w zakresie objętym kontrolą, ma prawo w szczególności:

- 1) żądać udostępnienia wszelkiego rodzaju dokumentów i nośników informacji związanych z przedmiotem kontroli, a także sporządzania z nich kopii i notatek; zgodność kopii z oryginałem dokumentu potwierdza kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona;
- 2) dokonywać oględzin terenów, obiektów, pomieszczeń, wyrobów, środków transportu i innych rzeczy;
- 3) legitymować osoby w celu stwierdzenia ich tożsamości;
- 4) żądać udzielenia, w wyznaczonym terminie, pisemnych i ustnych wyjaśnień;
- 5) przesłuchiwać osoby w charakterze strony lub świadka;
- 6) zasięgać opinii biegłych;
- 7) zabezpieczać dowody i wyroby;
- 8) pobierać nieodpłatnie próbki wyrobów do badań;
- 9) gromadzić inne niezbędne dowody;

Jeżeli dokumenty, o których mowa w ww. pkt 1, tj. w art. 69 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, sporządzono w języku obcym, osoba kontrolująca może żądać, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli, tłumaczenia tych dokumentów na język polski (art. 69 ust. 2 ww. ustawy).

Zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o delegowaniu pracowników w ramach świadczenia usług Państwowa Inspekcja Pracy ma prawo występować do:

- 1) pracodawcy delegującego pracownika z terytorium RP,
 - 2) przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców;
- z żądaniem udzielenia informacji dotyczących ich działalności, niezbędnych do zamieszczenia w odpowiedzi na wnioski, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 4 lit. d ww. ustawy. Pracodawca delegujący pracownika z terytorium RP oraz przedsiębiorca w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, mają obowiązek udzielenia informacji w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania żądania Państwowej Inspekcji Pracy.

Zielona Góra, dnia 27.10.2023 r.

Nr rej. 170158-53-K035-Nk01/23



231027143624515170158

**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
UL. ZJEDNOCZENIA 110C
65-120 ZIELONA GÓRA**

NAKAZ

Na podstawie art. 11 pkt 1, 6, 6a^(*) w związku z art. 33 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614), po przeprowadzeniu kontroli w dniu (-ach): 28.09; 12,18,25.10.2023 r.

nakazuję:

1. Zapewnić rozwiązania techniczne i organizacyjne umożliwiające bezpieczne zejście pracownika z fundamentu suwnicy po zakończonej pracy na składowisku odpadów ZGK sp. z o.o.

Termin wykonania: 30.11.2023

Podstawa prawna:

- art. 11 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2022r. poz. 1614 ze zm. oraz z 2023r. poz. 1523),
- art. 207. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465),
- § 4. 1; § 21. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zmianami oraz z 2021 r. poz. 2088),

2. Dokonać ponownej oceny ryzyka zawodowego związanego z wykonywaniem pracy na stanowiskach: robotnika do prac ciężkich zieleni miejskiej - kierowcy samochodu do 3,5 t i powyżej 3,5 t, robotnik do prac ciężkich przy za i wyładunku nieczystości stałych z uwzględnieniem zagrożeń wynikających z zaistniałych wypadków przy pracy.

Termin wykonania: 30.11.2023

Podstawa prawna:

- art. 11 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2022r. poz. 1614 ze zm. oraz z 2023r. poz. 1523),
- art.226 pkt.1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465),
- § 39a. ust. 1. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zmianami oraz z 2021 r. poz. 2088),

3. Dokonać oceny i udokumentować ryzyko zawodowe przy pracach wykonywanych na stanowisku obsługi wozu asenizacyjnego (beczki).

Termin wykonania: 30.11.2023

Podstawa prawna:

- art. 11 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2022r. poz. 1614 ze zm. oraz z 2023r. poz. 1523),

- art. 226 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465),
- § 39a rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zmianami oraz z 2021 r. poz. 2088),

4. Zapewnić rozwiązania techniczne i organizacyjne wokół zbiorników eliminujące możliwość wpadnięcia pracownika do zbiorników przy suwnicy na składowisku odpadów w ZGK sp. z o.o.

Termin wykonania: decyzji nadają rygor natychmiastowej wykonalności na podstawie art. 108 §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 775 ze zm. Z 2023 r. poz. 803), bo jest to niezbędne ze względu na ochronę zdrowia lub życia ludzkiego.

Podstawa prawna:

- art. 11 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2022r. poz. 1614 ze zm. oraz z 2023r. poz. 1523),
- art. 207 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465),
- § 6. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zmianami oraz z 2021 r. poz. 2088),

5. Wyznaczyć i oznakować drogi komunikacyjne i transportowe na terenie zewnętrznym (wewnątrzzakładowym) ZGK sp. z o.o. w Zielonej Górze na składowisku odpadów, pomiędzy sortownią a zbiornikami z suwnicą, po których poruszają się samochody osobowe, ciężarowe, koparko-ładowarki oraz piesi.

Termin wykonania: 30.11.2023

Podstawa prawna:

- art. 11 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2022r. poz. 1614 ze zm. oraz z 2023r. poz. 1523),
- art. 207 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465),
- § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zmianami oraz z 2021 r. poz. 2088),

6. Zapewnić bezpieczne dojście schodami do baraku znajdującego się na przeciwko hali z linią przesiewania odpadu komunalnego.

Termin wykonania: 30.11.2023

Podstawa prawna:

- art. 11 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2022r. poz. 1614 ze zm. oraz z 2023r. poz. 1523),
- art. 207 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465),
- § 21. ust. 1. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zmianami oraz z 2021 r. poz. 2088),

Pouczenie:

Od decyzji podmiotowi kontrolowanemu przysługuje odwołanie do Okręgowego Inspektora Pracy Zielonej Górze adres: 65-722 Zielona Góra, Dekoracyjna 8

Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od daty otrzymania nakazu (art. 34 ust. 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy), za pośrednictwem inspektora pracy, który wydał nakaz (art. 129 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego).

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec inspektora pracy, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania decyzja staje się ostateczna i prawomocna (art. 127a Kodeksu postępowania administracyjnego).

Wniesienie odwołania od zawartych w nakazie decyzji, którym został nadany rygor natychmiastowej wykonalności, nie wstrzymuje obowiązku ich wykonania (art. 130 § 3 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego).

O realizacji decyzji zawartych w nakazie należy z upływem określonych w decyzjach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

Winny niewykonania nakazu inspektora pracy podlega karze grzywny.

Niewykonanie nakazu inspektora pracy spowoduje zastosowanie środków egzekucyjnych w trybie określonym w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r. poz. 479, z późn. zm.).

[DK]

(*) – niepotrzebne skreślić

p.o. Nadinspektor Pracy

Dariusz Królak

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

PAŃSTWOWA INSPEKCJA PRACY
INSPEKTOR PRACY
Okręgowy Inspektorat Pracy
65-722 ZIELONA GÓRA
ul. Dokołczyńska 8
☎ 63 4513900; fax 63 4510944

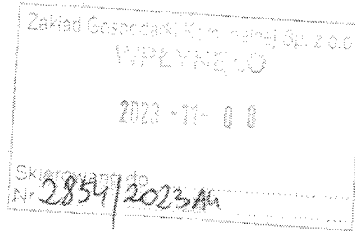
Zielona Góra, dnia 27.10.2023 r.

(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 170158-53-K035-Ws01/23



231027145517388170158



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
UL. ZJEDNOCZENIA 110C
65-120 ZIELONA GÓRA

WYSTĄPIENIE

Na podstawie art. 11 pkt 8, w związku z art. 33 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1614) po przeprowadzeniu kontroli w dniu(ach): 28.09; 12,18,25.10.2023 r.

wnoszę o:

1. Podawanie w treści protokołu powypadkowego przyczyn opóźnienia ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku.

Podstawa prawna:

- § 9 ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. NR 105, poz. 870),

Uzasadnienie:

W 15 na 17 zbadanych protokołów z ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy nie zostało opracowanych w terminie, a zespół powypadkowy nie opisał przeszkód uniemożliwiających sporządzenie dokumentacji terminowo

2. Dokumentowanie realizacji wniosków profilaktycznych wynikających z badania przyczyn i okoliczności wypadków przy pracy.

Podstawa prawna:

- art. 234 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465),
- § 7 ust 1 pkt. 8) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. NR 105, poz. 870),

3. Terminowe sporządzanie i zatwierdzanie protokołu powypadkowego.

Podstawa prawna:

- § 9 ust., § 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. NR 105, poz. 870),

4. Prowadzenie na bieżąco rejestru wypadków zaistniałych w ZGK sp. z o.o. w Zielonej Górze.

Podstawa prawna:

- Art. 234. § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465),

- § 16 ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. NR 105, poz. 870),

5. Rzetelne ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy.

Podstawa prawna:

- § 7. ust. 1. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. NR 105, poz. 870),

6. Zapewnienie aby okoliczności i przyczyny wypadku ustalane były niezwłocznie po uzyskaniu wiedzy nt zaistniałego zdarzenia wypadkowego przez powoływany przez pracodawcę zespół powypadkowy.

Podstawa prawna:

- § 4, § 7. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. NR 105, poz. 870),

7. Rzetelne zapisy w protokołach ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy dotyczące skutków wypadku.

Podstawa prawna:

- § 7. 1. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. NR 105, poz. 870),

Uzasadnienie:

W protokole Piotra Gładysz zapisano następujące skutki wypadku: wyostżenia na krawędziach stawu barkowo-obojczykowego i ramiennie-łopatkowego, sklerotyzacja powierzchni stawowych, drobne wyostżenie w zakresie guzków kości ramiennej, zwężenie wysokości przestrzeni podbarkowej z pochylonym ustawieniem wyrostka barkowego, a poza tym bark lewy bez zmian. Z zapisów wynikających z zaświadczenia lekarskiego wynika, że pracownik zmagala się z barkalgia lewostronna, zespołem ciasnoty podbarkowej oraz przeciążeniowym zapaleniem ścięgien stożka rotatorów;

w protokole Bartłomieja Szelągowskiego w skutkach zapisano – uszkodzenie żeber – według zapisu z karty leczenia szpitalnego – stłuczenie żeber strony lewej, powierzchowny uraz klatki piersiowej

8. Ustalanie adekwatnych do zaistniałych wypadków przy pracy w ZGK sp. z o.o. wniosków i środków profilaktycznych.

Podstawa prawna:

- § 7. 1. 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. NR 105, poz. 870),

9. Zatwierdzenie przez osoby zarządzające zakładem/pracodawcę jako obowiązującą w zakładzie pracy w ZGK sp. z o.o. w Zielonej Górze sporządzoną ocenę ryzyka zawodowego w 2023 r.

Podstawa prawna:

- Art. 226 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465),
- Art. 226 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465),
- § 39a rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zmianami oraz z 2021 r. poz. 2088),

10. Zapewnienie udziału pracowników lub przedstawicieli pracowników w ocenie ryzyka zawodowego.

Podstawa prawna:

- art. 237^{11a} § 1 ust. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465),

11. Sporządzanie i przedstawianie przez osoby wykonujące zadania służby bhp pracodawcy, co najmniej raz w roku, okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy.

Podstawa prawna:

- § 2. ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109, poz. 704, ze zmianami z 2004 r. Nr 246, poz. 2468 oraz wynikające z 2005 r. Nr 117, poz. 986),

12. Stosowanie się do wewnętrzzakładowych procedur dotyczących sposobu zgłaszania wypadków przy pracy.

Podstawa prawna:

- § 7. 1. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. NR 105, poz. 870),
- Zarządzenie zakładowe nr 12,

Pouczenie:

O terminie i sposobie realizacji ujętych w wystąpieniu wniosków należy zawiadomić inspektora pracy kierującego niniejsze wystąpienie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia (art. 36 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

[DK]

(*) – niepotrzebne skreślić

p.o. Nadinspektor Pracy


.....*Dariusz Królak*.....

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

