

Zielona Góra, 17.10.2018r.

**Zaproszenie**

**do udziału w przetargu nieograniczonym o wartości  
równej lub przekraczającej 221.000 euro**

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.** zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na **Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze** na warunkach określonych w załączonej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**ZATWIERDZAM**

-----  
Krzysztof Sikora  
Prezes Zarządu

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Zamawiający działający w imieniu własnym:

#### Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra, tel. (+48) 68 322-91-00

Adres strony internetowej: [www.zgkim.zgora.pl](http://www.zgkim.zgora.pl)

godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 6:45 do 14:45

### 2. Tryb postępowania

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 - tekst jednolity).
- 2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
- 2.3. Zgodnie z art. 9 ustawy pzp postępowanie prowadzi się **w języku polskim** z zachowaniem **formy pisemnej**.
- 2.4. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „JEDZ”, należy przez to rozumieć formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o którym mowa w art. 10a ust. 1 ustawy pzp. JEDZ pod rygorem nieważności sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.5. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „RODO”, należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2.6. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy pzp jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 2.7. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kierowaniu tymczasowych pracowników do Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze przy ul. Zjednoczenia 110c z podziałem na 2 zadania:

- 3.1. **Zadanie 1** - skierowanie 17 osób na stanowisko: pracownik gospodarczy, tj. pracownik do prac przy utrzymaniu porządku i czystości na terenach miejskich, w terminie od 01.01.2019r. do 31.12.2019r.

a) Zakres obowiązków: zbieranie papierów, nieczystości stałych, śmieci wielogabarytowych, opróżnianie koszy, pojemników, zmiatanie ciągów pieszo-jezdnych oraz schodów, odchwaszczanie, likwidacja dzikich wysypisk, zimowe

utrzymanie (odśnieżanie, usuwanie lodu, śniegu), na terenach: w parkach, na skwerach, w pasach drogowych oraz w ogólnodostępnych przestrzeniach publicznych,

- dodatkowe zadania zlecone przez Zamawiającego, za wyjątkiem prac określonych w art. 8 ustawy o zatrudnianiu pracowników tymczasowych.

Wymagania kwalifikacyjne pracownika tymczasowego: wykształcenie co najmniej podstawowe, sprawność fizyczna i manualna (umożliwiająca wykonywanie prac), znajomość języka polskiego w stopniu pozwalającym na realizację prac, komunikatywność – rozumienie poleceń i umiejętność rzetelnego ich wykonywania, umiejętność współpracy.

**3.2. Zadanie 2** - skierowanie 30 osób na stanowisko: pracownik gospodarczy, tj. pracownik do prac przy utrzymaniu zieleni na terenach miejskich w terminie od dnia 01.03.2019r. do 31.12.2019r.

a) Zakres obowiązków: koszenie trawy, wykaszanie chwastów, przycinanie krzewów, pielęgnacja rabat kwiatowych, sadzenie roślin, grabienie liści, pomoc przy przycinaniu i wycince drzew, prace przy załadunku i rozładunku odpadów zielonych, na terenach: w parkach, na skwerach, w pasach drogowych oraz w ogólnodostępnych przestrzeniach publicznych

- dodatkowe zadania zlecone przez Zamawiającego za wyjątkiem prac określonych w art. 8 ustawy o zatrudnianiu pracowników tymczasowych.

Wymagania kwalifikacyjne pracownika tymczasowego: doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia odpowiednie do stanowiska z obsługą maszyn i urządzeń służących do pielęgnacji zieleni (obsługa nożyc mechanicznych do cięcia krzewów i żywopłotów, kosiarek mechanicznych i ręcznych, wykaszarek oraz dmuchaw), wykształcenie co najmniej podstawowe, sprawność fizyczna i manualna (umożliwiająca wykonywanie prac), znajomość języka polskiego w stopniu pozwalającym na realizację prac, komunikatywność – rozumienie poleceń i umiejętność rzetelnego ich wykonywania, umiejętność współpracy.

**3.3.** Zamawiający ma prawo zwiększać okresowo zakres przedmiotu zamówienia o zakres objęty prawem opcji, tj. Zamawiający zastrzega prawo opcji do prac nieprzewidzianych, dodatkowych lub wynikających z pilnej potrzeby ich wykonania - Wykonawca skieruje dodatkowe osoby wyznaczone przez Zamawiającego na podstawie e-mailowego zgłoszenia ze strony Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.

Dla oszacowania zakresu prawa opcji przyjęto:

dla zadania nr 1: do 5 pracowników

dla zadania nr 2: do 5 pracowników przez

okres objęty umową

a) Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził od Zamawiającego wykonania części umowy w zakresie prawa opcji w przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z całości lub części prawa opcji, miejsce świadczenia pracy: Zielonej Góra.

**3.4.** Wynagrodzenie Wykonawcy odpowiada iloczynowi ilości godzin objętych przedmiotem zamówienia, ilości pracowników wykonujących przedmiot zamówienia oraz stawki jednej roboczo godziny brutto podanej w ofercie, w terminach wykonania usługi tj.

Zadanie 1 – od 01.01.2019r. do 31.12.2019r. - 17 osób oraz 2008 godziny

Zadanie 2 – od 01.03.2019r. do 31.12.2019r. - 30 osób oraz 1672 godzin

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia do niniejszego SIWZ znajduje się w oddzielnych załącznikach dla: a) Zadania nr 1 i 2 – załącznik nr 1**

**Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień(CPV):**

79620000-6: Usługi w zakresie pozyskiwania personelu, w tym pracowników sezonowych.

**4. Termin wykonania zamówienia:** dla zadania nr 1 od dnia 01.01.2019r. do dnia 31.12.2019r. dla zadania nr 2 od dnia 01.03.2019r. do dnia 31.12.2019r.

**5. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu:**

**5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy: **Spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1b ustawy pzp** oraz spełniający minimalne warunki udziału w postępowaniu umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie dotyczące:

a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.:

**Uwaga:** Wykonawca musi być wpisany do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia, wykonanego przez Marszałka Województwa właściwego dla siedziby podmiotu ubiegającego się o wpis zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2018r., poz. 1265) i Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 lipca 2013r. w sprawie działalności agencji zatrudnienia (Dz.U.2017, poz 1064).

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

**Uwaga:** Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę dla:

Zadania 1: 200 000zł

Zadania 2: 300 000zł

W przypadku składania oferty na oba zadania Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż:

500 000zł

c) zdolności technicznej lub zawodowej (dotyczy jednego zadania)

**Uwaga:** Wykonawca musi wykazać się wykonaniem lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, usługi polegającej na skierowaniu min. 15 pracowników tymczasowych do pracy na rzecz jednego pracodawcy użytkownika (zgodnie z zasadami ustawy z 9 lipca 2003r. o zatrudnieniu pracowników tymczasowych) wraz z podaniem dat wykonania oraz podmiotu, na rzecz, którego została wykonana usługa z załączeniem dowodów potwierdzających czy usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie. W przypadku składania ofert na oba zadania należy zsumować ilość pracowników.

**5.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy: **niewykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1) i 8) ustawy pzp**, z zachowaniem przepisów art. 24 ust. 7-10 i 12 ustawy pzp, w związku z nw. okolicznościami:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 2) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt. 1);
- 3) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 5) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 8) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 9) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 10) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

11) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978,

1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 1166, 1259; Dz. U. z 2016 r. poz. 615; Dz.U. 2017 poz. 2344, 1508; Dz.U. 2018 poz. 999), oraz który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art.24 ust. 1 pkt 15 pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**5.3.** Wykonawca, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt **5.1.** SIWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt **5.2.** SIWZ zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

**5.4.** Ocena braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt **6.1. SIWZ oraz 6.2. – 6.3. SIWZ.**

### **5.5. Poleganie na zdolnościach innych Wykonawców**

1) Wykonawca, zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.**

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda **pisemnego zobowiązania** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby składany dokument w szczególności zawierał informacje:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub **doświadczenia**, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**4)** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. **5.2**. SIWZ zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w **pkt. 5.1. SIWZ**.

**5)** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt **5.1**. SIWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp:

- a)** zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w pkt. **6.1.2) SIWZ (JEDZ)**, informacje potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tych podmiotów oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby oraz
- b)** zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.3.5) - 6.3.10), SIWZ, z zastrzeżeniem pkt **7 – 9. SIWZ**

## **6. Dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:**

6.1. Dokumenty i oświadczenia, **które składa każdy Wykonawca** zainteresowany udziałem w postępowaniu (aktualne na dzień składania oferty):

- 1) wypełniony formularz oferty wg **załącznika Nr 1.1.** do SIWZ oraz formularze cenowe wg **załącznika 1.2.**;
- 2) wypełniony JEDZ wg **załącznika nr 2** do SIWZ sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z zachowaniem postanowień pkt. 24.7). SIWZ.

3) Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania

Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, aktualne na dzień składania oferty;

6.2. Oświadczenie **wymagane od każdego Wykonawcy**, który złożył ofertę - z wyjątkiem przypadku gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub złożono tylko jedną ofertę częściową na daną część zamówienia: Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu (**bez wezwania**) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r.1618 i 1634 oraz Dz. U. 2018 poz. 798) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym

postępowaniu wg **załącznika nr II.1** do SIWZ oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3. Dokumenty i oświadczenia, aktualne na dzień ich złożenia, które składa Wykonawca, **którego oferta została najwyżej oceniona**, w terminie wyznaczonym w wezwaniu (nie krótszym niż 10 dni):

- 1) Koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania tj. Zamawiający wymaga certyfikatu o dokonaniu wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie działalności agencji zatrudnienia z dnia 30 lipca 2013 r. (Dz. U. 2017, poz. 1064);
- 2) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane wg załącznika nr III.1 do SIWZ- w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w pkt.5 ppkt. 1. c) SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
- 3) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną: Zadania 1: 200 000zł, Zadania 2: 300 000zł; w przypadku składania oferty na oba zadania Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż: 500 000zł
- 4) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 5.5.3) SIWZ jeśli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp
- 5) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności



wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności bądź wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 8) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
- 9) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne wg **załącznika nr III.3** do SIWZ;
- 10) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności **wg załącznika nr III.4** do SIWZ.

**6.4 Podwykonawcy:** wobec podwykonawców Zamawiający nie będzie badał czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1) i 8) ustawy Pzp.

**6.5** Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1. – 6.3. SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.

## **7. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- a) **pkt 6.3.1)** SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) **pkt 6.3.3) i 6.3.4)** SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) **pkt 6.3.5)** SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty i oświadczenia powinny być wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z wymaganiami pkt 7.1. SIWZ.

7.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.3.1) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 7.1.a) SIWZ w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### **Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów**

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

1) Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W takim przypadku, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów; 2) Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy.

W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

#### **8. Pełnomocnictwo:**

Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. 1964 nr 16 poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

#### **9. Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 9.1. Składane oświadczenia i dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału, z zachowaniem pkt 9.2. SIWZ, za wyjątkiem dokumentów, o których mowa w pkt 9.4. SIWZ;
- 9.2. Oświadczenia dotyczące odpowiednio Wykonawcy oraz innych podmiotów, o których mowa w pkt. 5.5. SIWZ składa się w oryginale, z zastrzeżeniem, że JEDZ należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- 9.3. Za oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1. – 9.2. SIWZ uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej podpisany własnoręcznym podpisem na każdej zapisanej stronie odpowiednio przez Wykonawcę, inne podmioty, o których mowa w pkt. 5.5. SIWZ lub ich upoważnionych przedstawicieli;
- 9.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.3.1) – 6.3.4) SIWZ mogą być przedstawione w formie kopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem na zasadach określonych w pkt 9.5. SIWZ.

- 9.5. Wykonawca albo inne podmioty, o których mowa w pkt. 5.5. SIWZ albo Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (współpartnerzy), o których mowa w pkt 11 SIWZ, lub ich upoważnieni przedstawiciele odpowiednio poświadczają pisemnie za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ich dotyczących.
- 9.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt 9.4. SIWZ wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.8. Jeżeli w treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w **pkt 6.2. – 6.3.** SIWZ podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

## **10. Cena oferty:**

**1)** cena oferty, uwzględniająca należny podatek VAT, podana w **załączniku Nr I** do SIWZ musi obejmować cały przedmiot zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia. Podana w ofercie cena za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenie za godzinę pracy pracownika odpowiadają pełnemu zakresowi przedmiotu niniejszej umowy oraz zawierają wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, w tym koszty odzieży ochronnej pracowników tymczasowych. Wynagrodzenie za godzinę pracy, pokrywa koszty wynagrodzenia (brutto) za pracę, wypłacanego pracownikowi tymczasowemu, wynagrodzenia za czas urlopu wypoczynkowego (jeżeli taki urlop mu przysługuje), koszty składek na ubezpieczenie społeczne, ponoszone przez agencję, inne koszty związane z zatrudnieniem pracownika tymczasowego (składki na Fundusz Pracy, FGŚP, PFRON) oraz prowizję agencji przez okres trwania niniejszej umowy

**2)** Wynagrodzenie Wykonawcy odpowiada iloczynowi ilości godzin objętych przedmiotem zamówienia, ilości pracowników wykonujących przedmiot zamówienia oraz stawki jednej roboczo godziny brutto podanej w ofercie, w dwóch zadaniach wykonywania usługi, tj.:

Zadanie nr 1 Od 01.01.2019r. do 31.12.2019r. - 17 osoby oraz 2008 godzin

Zadanie nr 2 Od 01.03.2019r. do 31.12.2019r. - 30 osoby oraz 1 672 godzin

**3)** Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem kosztorysowym i wynikać będzie z ilości osób faktycznie świadczących pracę na rzecz Zamawiającego, ilości przepracowanych godzin oraz stawki godzinowej podanej w ofercie. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie wartości umowy, nie więcej jednak niż 20% kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy,

**4)** ceny jednostkowe i wyliczone wartości wyszczególnione w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);

**5)** cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;

**6)** ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017r. poz. 1830) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy,

jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt. 10.7) SIWZ;

7) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017r.

poz. 1221 – tekst jednolity z późn. zm.);

8) *w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – w przypadku takim Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;*

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp.

#### 11. Oferta kilku Wykonawców (współpartnerów):

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełniać następujące wymagania:

1) współpartnerzy (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą; 2) każdy ze współpartnerów **oddzielnie musi** złożyć dokumenty wymienione w pkt **6.1.2), 6.2., oraz 6.3.5) – 6.3.10)** SIWZ;

3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów;

**Uwaga:** Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

4) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);

5) wypełniając formularz oferty (**załącznik Nr I do SIWZ**), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów;

6) w przypadku złożenia przez Wykonawców występujących wspólnie wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów.

#### 12. Podwykonawstwo:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcy/om.

2. Jeżeli Wykonawca zamierza korzystać z podwykonawcy/ów zobowiązany jest zamieścić w **ofercie** informacje na temat:

- Części zamówienia (zakresu), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om,
- Nazwa/y (firm/y) proponowanych podwykonawcy/ów,

3. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy

wybrany przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.

**4.** Przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia na roboty budowlane lub usługi Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu dane kontaktowe Podwykonawców (w tym nazwy albo imiona i nazwiska osób do kontaktu) zaangażowanych w realizację

**5.** Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za usługi wykonane przez podwykonawcę/ów.

**13. Zamówienia na podst. art. 67 ust. 1 pkt. 6)-7) ustawy Pzp:**

Zamawiający nie przewiduje zamówień na podst. art. 67 ust. 1 pkt. 6)-7) ustawy Pzp.

**14. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:**

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

**15. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:** Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

**16. Oferty częściowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**17. Jedna oferta od jednego Wykonawcy:**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

**18. Oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**19. Sposób przygotowania ofert:**

- 1) oferta sporządzona według **załącznika Nr I** do SIWZ oraz załączniki do oferty powinny być napisane czytelnie w języku polskim, nieścieralnym atramentem - na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym, z zastrzeżeniem pkt 19.3) SIWZ;
- 2) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;
- 3) dołączone do oferty dokumenty w formie kopii (kserokopii) muszą być czytelne, opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem zawierającym co najmniej pełne nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafką składającego oświadczenie;
- 4) zaleca się, aby każda **zapisana** strona (kartka) oferty była ponumerowana kolejnymi numerami;
- 5) **każda zapisana** strona oferty winna być **podpisana albo zaparafowana** przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;
- 6) wszelkie poprawki w treści oferty muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy lub jego pełnomocnika;
- 7) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być **trwale spięta, z zastrzeżeniem pkt 6.1.2)**
- 8) w przypadku złożenia dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 9) pożądanym przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład;

- 10) JEDZ, o którym mowa w pkt 6.1.2) SIWZ pod rygorem nieważności sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający w załączniku nr 2 do SIWZ zawarł JEDZ w formacie .xml, opracowany w oparciu o formularz ustanowiony w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust 3 dyrektywy 2014/25/UE - plik ten Wykonawca powinien pobrać, zapisać i rozpakować na swoim komputerze. Pod adresem <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl> Komisja Europejska udostępniła narzędzie umożliwiające Zamawiającym i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD). Po uruchomieniu strony oraz wyborze opcji „Jestem wykonawcą” należy korzystając z opcji „zaimportować ESPD” wczytać plik stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ (w formacie xml) i postępować dalej zgodnie z instrukcjami zawartymi w tym narzędziu.

## 20. Okres związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 21. Koszt przygotowania oferty:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

## 22. Wadium:

1) Wykonawca jest zobowiązany przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w wysokości:

- zadanie nr 1 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych, 00/100)
  - Zadanie nr 2 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych, 00/100)
- zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy pzp w jednej lub kilku następujących formach: a.**

pieniądzu;

b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; c. gwarancjach bankowych,

d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015r., poz. 978 i 1240);

2) wadium zgodnie z art. 45. ust. 3 ustawy pzp musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do 03.12.2018r. do godz. 10:00 (musi być na rachunku Zamawiającego)**

**Uwaga:** w przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

- a. nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;

- b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem; c. kwotę gwarancji lub poręczenia;
- d. termin ważności gwarancji lub poręczenia;
- e. zobowiązanie gwaranta do **bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego** zawierające oświadczenie, iż:
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
  - Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy";
- 4) wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź, winno być złożone w oryginale wewnątrz koperty, razem z ofertą przetargową, przy czym nie należy zszywać z ofertą oryginału dokumentu wadialnego, oraz kserokopia dokumentu wadialnego, która winna być na trwale zszyta z ofertą.
- 5) wniesienie wadium **w pieniądzu** będzie skuteczne, jeżeli do podanego w ppkt 2) terminu znajdzie się ono na **rachunku bankowym** Zamawiającego.
- 6) wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na konto **ZGK Sp. z o.o.**; numer rachunku: **13 1020 5402 0000 0302 0385 0773 PKO Bank Polski S.A.**, z dopiskiem: **Wadium – usługa wynajmu pracowników tymczasowych**
- 7) wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 8) Zamawiający zwraca wadium:
- a. wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 21.13) SIWZ;
  - b. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
  - c. niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 9) Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego;
- 10) w przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skierowane zostanie jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą;

**Uwaga:** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których

mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.

87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

11) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, albo
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), albo
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### 23. Opakowanie oferty:

Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego i napisem:

**„Usługa najmu pracowników tymczasowych dla ZGK Sp. z o.o. w Zielonej Górze”**

z dopiskiem:

**„ Nie otwierać przed godziną 11:00 dnia 03.12.2018r.”**

### 24. Składanie ofert:

1) oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. **Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**, ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra, w Sekretariacie w terminie do dnia **03.12.2018r. do godz. 10:00; Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**

2) składanie ofert, z zastrzeżeniem pkt 24.7) SIWZ, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca;

3) Zamawiający zwraca ofertę, która została złożona po terminie zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy pzp, po upływie terminu do wniesienia odwołania;

4) **Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu;**

5) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. **Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.**

6) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, a w przypadku informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zawartych w JEDZ należy złożyć je w odrębnym pliku spełniającym wymagania pkt 24.7)



SIWZ oznaczonym dodatkowo informacją „tajemnica przedsiębiorstwa”; zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy

pzp;

7) Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest **wyłącznie** poczta elektroniczna;

**UWAGA!** Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

JEDZ należy przesłać na adres email: **ewa.konieczny@zgkim.zgora.pl**

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: 7-Zip) lub komercyjnych.
- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty (załącznik nr I pkt 17) składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na adres poczty elektronicznej: ewa.konieczny@zgkim.zgora.pl

w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 24.1) SIWZ. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy:

spr. Nr DZ.260.7.2018 **usługa pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań na rzecz ZGK**

**Sp. o.o. w Zielonej Górze** oraz nazwę wykonawcy.

- g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- h) datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.

- i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

#### **25. Zmiana lub wycofanie oferty:**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty wyłącznie **przed upływem terminu do składania ofert**. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta, z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do złożonej oferty każdą kopertę z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian, należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”. Po stwierdzeniu poprawności wprowadzenia zmian do oferty koperta (koperty) oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a jej zawartość uznana za integralną część oferty;
- 2) Wykonawca ma prawo **przed upływem terminu do składania ofert** wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta, z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”.

W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

#### **26. Otwarcie ofert:**

- 1) Komisja dokona otwarcia ofert w dniu **03.12.2018r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego tzn. **Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**, ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra, w sali konferencyjnej, I piętro;
- 2) w części jawnej postępowania, bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) podczas otwarcia ofert podaje się dane zgodnie z art. 86 ust 4 ustawy pzp. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
- 4) informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia oraz informacje z otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej Zamawiającego [www.zgkim.zgora.pl](http://www.zgkim.zgora.pl);
- 5) w części niejawnej posiedzenia Komisji, w której mogą uczestniczyć tylko członkowie Komisji, będzie dokonywana ocena ofert.

#### **27. Ocena ofert:**

- 1) Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 2) w pierwszej kolejności każda z ofert podlegać będzie ocenie na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.1), 6.1.3) SIWZ, z zastrzeżeniem pkt. 27.5) SIWZ;
- 3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 ustawy pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 5) zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli, wymaganego pełnomocnictwa lub złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do jego złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 6) po dokonaniu ww. czynności Komisja dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 28 SIWZ.
- 7) po dokonaniu ww. czynności Komisja zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w JEDZ, o którym mowa w 6.1.2) SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 27.9) SIWZ;
- 8) zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 6.3 SIWZ;
- 9) zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, który nie złożył wymaganego w pkt 6.1.2) SIWZ JEDZ i/lub oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 27.8) SIWZ, oświadczenia lub dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do złożenia ich, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10) złożenie JEDZ w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt. 27.9) SIWZ wymaga zachowania zasad wyszczególnionych w pkt. 24.7) SIWZ, za wyjątkiem konieczności szyfrowania tego dokumentu.

## 28. Kryteria oceny ofert:

Oferty oceniane będą według kryterium **cena – waga kryterium 100% = 100 pkt**

W kryterium *cena* oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg wzoru (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku):

### Dla zadania nr 1 i 2

$$\text{ilość punktów oferty badanej} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

W kryterium „cena” maksymalnie Wykonawca może otrzymać 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów i spełni wszystkie wymagania określone w SIWZ.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**29. Odrzucenie ofert:** Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.

**30. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

**31. Udzielenie zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów) w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert.

**32. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.

3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

4. niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 32. ust.1 pkt 1) SIWZ, również na stronie internetowej **ZGK Sp. z o.o. (www.zgkim.zgora.pl)** oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – tablica ogłoszeń;

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie liczonym od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie krótszym niż:

- a) 10 dni – jeżeli zawiadomienie przesłano przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- b) 15 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób;

6. Zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 32.3) SIWZ jeżeli: a) w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;

7. w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców;

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 lub 1a ustawy pzp.

9. Przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) Wykonawca winien złożyć:

a) umowę konsorcjum - w przypadku złożenia oferty wspólnej.

### **33. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

#### **1. Informacje ogólne**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10 % ceny całkowitej podanej w ofercie**, która została wybrana (ceny kontraktowej wraz z podatkiem od towarów i usług).

#### **1) Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: **a.** pieniądzu;

**b.** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; **c.**

gwarancjach bankowych;

**d.** gwarancjach ubezpieczeniowych;

**e.** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO Bank Polski S.A. nr 13 1020 5402 0000 0302 0385 0773**

**2)** W razie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, warunkiem podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia znalazła się na rachunku bankowym Zamawiającego.

**3)** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (*jeżeli dotyczy*).

**4)** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**5)** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 u. p.z.p.

**6)** Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u. p.z.p.

**7)** Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz musi być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego oraz musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**8)** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w PLN.

- 9) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być dostarczone Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. W przypadku ofert składanych wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, konsorcjanci solidarnie odpowiadają za wniesienie zabezpieczenia i wykonanie zamówienia.
- 10) W przypadku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający może zgłosić Wykonawcy zastrzeżenia do treści i/lub formy zabezpieczenia lub poinformuje o akceptacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez zastrzeżeń. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca spełni wymagania Zamawiającego w wyznaczonym terminie. Niespełnienie wymagań Zamawiającego w terminie będzie skutkowało zastosowaniem art. 94 ust. 3 u. pzp.
- 11) Koszty związane z wystawieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
- 12) **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Zamawiający zwraca w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.

**33. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim w formie pisemnej.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.11.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z późn. zm.).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej – złożenia oryginału pisma lub oświadczeń dokumentów w formie określonej w pkt 8 oraz 9 SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 35.5) SIWZ;
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W postępowaniu oświadczenie JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna.
6. Dla zachowania terminów określonych w postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 35.2) SIWZ drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 35.7) SIWZ;
7. dokumenty przesyłane drogą elektroniczną winny być przesyłane w graficznej formie kopii podpisanego pisma oryginalnego w jednym z następujących formatów: jpg, pdf, tiff, bmp, png, gif
8. w przypadku przekazania dokumentów drogą elektroniczną Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z potwierdzeniem wysyłki z poczty elektronicznej Zamawiającego);

9. pytania do treści SIWZ przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 36 SIWZ;
10. w przypadku błędnie podanego adresu, adresu e-mail lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem;
11. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra; z dopiskiem: „Zamówienia publiczne”**
12. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [ewa.konieczny@zgkim.zgora.pl](mailto:ewa.konieczny@zgkim.zgora.pl) przy czym każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
13. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego **www.zgkim.zgora.pl**, zakładka: „zamówienia publiczne” i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.
14. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Ewa Konieczny – ds. związanych z procedurą zamówienia, do potwierdzania wpływu, oświadczeń, wniosków i innych dokumentów. **34. Udzielanie wyjaśnień:**

- 1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie lub e-mailem** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ;
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 35.3) SIWZ;
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert; 4) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 35.3) SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpoznania;
- 5) zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy pzp przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w pkt 36.3) SIWZ;
- 6) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej **ZGK Sp. z o.o. ([www.zgkim.zgora.pl](http://www.zgkim.zgora.pl))**;
- 7) pytania należy kierować na adres:

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra e-mail:**  
**[ewa.konieczny@zgkim.zgora.pl](mailto:ewa.konieczny@zgkim.zgora.pl)**

### **35. Zmiana treści SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu:**

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej **ZGK Sp. z o.o. ([www.zgkim.zgora.pl](http://www.zgkim.zgora.pl))**. Zmiana treści SIWZ stanowi jej integralną część;
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O

przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej **ZGK Sp. z o.o.** ([www.zgkim.zgora.pl](http://www.zgkim.zgora.pl));

- 3) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania;
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
- 5) jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach – nie mniej niż 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej;
- 6) niezwłocznie po przekazaniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej **ZGK Sp. z o.o.** ([www.zgkim.zgora.pl](http://www.zgkim.zgora.pl)).

### 36. Środki ochrony prawnej:

Jeżeli Wykonawca lub inny podmiot, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy pzp.

#### 37.1. Odwołanie.

- 1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp;
- 2) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
- 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu ;
- 4) odwołanie, wnosi się w terminie liczonym od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia:
  - a) 10 dni – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - b) 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 5) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;
- 6) w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert;



- 7) w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą;
- 8) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego;
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 38.1.6) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 9) Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawiono w art.180-198, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

### **37.2. Skarga do sądu:**

- 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
- 2) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego; 3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem;
- 4) prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;
- 5) skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o zmianę orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części;
- 6) w postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

### **38. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

### **39. Zaliczki:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **40. Zmiany postanowień zawartej umowy:**

Zmiany postanowień zawartej umowy oraz warunki zmian wyszczególnione są w części II siwz – *Projekt umowy*.

### **41. Inne postanowienia**

Sprawy nie określone w niniejszej SIWZ będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy pzp.

### **42. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE

L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra*;
- b. inspektorem ochrony danych osobowych w ZGK sp. z o.o. jest Pan Rafał Wielgus, e-mail: [r.wielgus@bhpep.pl](mailto:r.wielgus@bhpep.pl), tel. 68 411 40 46
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr spr. K.9.D.2018, pn. *Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów brygadowych (15 sztuk) dla Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze*, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; h. posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; **i. nie przysługuje Pani/Panu:**

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## ZAŁĄCZNIK NR I

## OFERTA W POSTĘPOWANIU PN.

Usługa pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze, spr. DZ.260.7.2018

## a. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający działający w imieniu własnym:

**Zakład Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra tel. (+48) 68 322 91 00, faks: (+48) 68 322 91 11

## b. WYKONAWCA (Wykonawcy – w przypadku oferty wspólnej):

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

WYKONAWCA - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę:

.....  
 .....

NIP/PESEL ....., KRS/CEiDG .....  
 adres..... wojewódz  
 t wo ..... tel. .... e-mail:

.....

REGON.....NIP .....

**Adres do korespondencji** (jeżeli inny niż adres siedziby)

.....  
 .....

tel. .... e-mail: .....)

**Upełnomocniony przedstawiciel**

.....

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>3</sup>:

<sup>3</sup> Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE *mikroprzedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; *małe przedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; *Średnie przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro. <sup>4</sup> Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

TAK  NIE

3. Zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i akceptuję(jemy) ją bez ograniczeń;
4. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ
5. Akceptuję(my) termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ;
6. Gwarantuję(jemy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji;
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
8. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki zawarte w SIWZ.
9. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ.
10. Oferujemy należyte wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ w następujący sposób:

I. Cena całkowita brutto mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wyniesie

brutto .....zł

(słownie:.....), na którą składa się

- a) wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł
- b) i podatek od towarów i usług<sup>4</sup>

w wysokości ..... %<sup>4</sup> zgodnie z *ustawą o VAT*<sup>5</sup>

albo

przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie art....  
ust.... pkt.... ustawy o vat<sup>7</sup>  
lub

jest przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w art. 113 ustawy  
o Vat<sup>6</sup>

<sup>4</sup> Określić stawkę godzinową

<sup>5</sup> Przez „ustawę o VAT” należy rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016r. poz. 710 z późn. Zn.)<sup>7</sup>

Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

<sup>6</sup> Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X<sup>9</sup>

Skreślić jeżeli nie dotyczy.

**Uwaga:** Wynagrodzenie Wykonawcy odpowiada iloczynowi ilości godzin objętych przedmiotem zamówienia, ilości pracowników wykonujących przedmiot zamówienia oraz stawki jednej roboczo godziny brutto podanej w ofercie, w dwóch terminach wykonywania usługi, tj.:

**Zadanie nr 1 Od 01.01.2019r. do 31.12.2019r. – 17 osoby oraz 2008 godziny**  
**Zadanie nr 2 Od 01.03.2019r. do 31.12.2019r. – 30 osoby oraz 1672 godzin**

Sposób obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy =

Zadanie nr 1 -17 os. x ..... godz. x stawka godzinowa (zł) + Zadanie nr 2 - 30 os. x ..... godz. x stawka godzinowa (zł)

**Stawka godzinowa wyniesie:**

w zadaniu nr 1 - na stanowisku pracownik gospodarczy w wysokości ..... zł brutto  
 (słownie:.....) oraz

w zadaniu nr 2 na stanowisku pracownik gospodarczy w wysokości ..... zł brutto  
 (słownie:.....)

- Oświadczamy, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, polegające na utrzymaniu porządku i czystości lub/oraz utrzymaniu zieleni na terenach miejskich zatrudnieni będą przez wykonawcę lub podwykonawcę zamówienia publicznego na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. 2018 poz. 917, z późn. zm.), zgodnie z pkt. 3.3. SIWZ.

**11. Wypełnić jeśli dotyczy:** Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej nw.

Podmiotów<sup>9</sup>:

1) .....

(nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzymy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

Na potwierdzenie spełnienia warunku.....

(wpisać jakiego warunku dotyczy)

2) .....

(nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzymy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

Na potwierdzenie spełnienia warunku.....

(wpisać jakiego warunku dotyczy)

**12.** termin związania ofertą **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**13.** w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

**14.** Zobowiązujemy się, w przypadku do wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto) **przed podpisaniem umowy** .

15. Wadium w kwocie: ..... **złotych** wniesione zostało w dniu ..... w formie .....

(wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr:

.....)

16. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

a) Wypełniony formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do SIWZ

b) wypełniony JEDZ wg załącznika Nr 2 do SIWZ; sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

c) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;

d) .....

17. Informujemy, że JEDZ o którym mowa w pkt 6.1.2) został przesłany drogą elektroniczną na adres [ewa.konieczny@zgkim.zgora.pl](mailto:ewa.konieczny@zgkim.zgora.pl) i zabezpieczony jest poniższym hasłem dostępu<sup>7</sup>:

.....

18. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>8</sup>

19. Informacja dotycząca elementów oferty stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa: **Wypełnić jeśli dotyczy:** na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:*

	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

..... (miejscowość), dnia ..... r.

<sup>7</sup> podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: 7-Zip) lub komercyjnych. Oprócz hasła dostępu należy podać również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ

<sup>8</sup> Skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO-treści oświadczenia wykonawca nie składa

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

**Załącznik nr II.1. do SIWZ - OŚWIADCZENIE składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jedn.).**

**UWAGA:** Oświadczenie składa każdy Wykonawca, który złożył ofertę, **bez wezwania Zamawiającego**, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp z wyjątkiem przypadku gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub złożono tylko jedną ofertę częściową na daną część zamówienia.

W przypadku WSPÓLNEGO UBIEGANIA się o zamówienie przez Wykonawców niniejsze oświadczenie składa KAŻDY z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - Sprawa DZ.260.7.2018, pn.

**Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze, ja/my**

(imię nazwisko)

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że<sup>9</sup>:

**nie należę/my do grupy kapitałowej<sup>10</sup>** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe;  **należę/my do grupy kapitałowej<sup>13</sup>** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe. W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

<sup>9</sup> Wybrać właściwe poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

<sup>10</sup> Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

### ZAŁĄCZNIK NR III.1

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DZ.260.7.2018 pn. **Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze**

przedstawiam/ my:

#### WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

**w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich zakresu (przedmiotu), daty wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane oraz dowody (stanowiące załącznik do niniejszego wykazu) określające ich należyte wykonanie.**

	Opis wykonanych lub wykonywanych zadań wskazujący, że usługi spełniają wymagania określone w pkt. 5.1.c) siwz	Ilość skierowanych pracowników tymczasowych do pracy w ramach usług	Okres (data) wykonania od – do (DD-MMRRRR)	Odbiorca usługi	wykonawca
1					
2					
3					

**Uwaga:** Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody wydane przez podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane określające ich należyte wykonanie.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

### ZAŁĄCZNIK NR III.3

**OŚWIADCZENIE składane w związku z art. 24 ust. 1 pkt 22) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 - tekst jedn.).**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DZ.260.7.2018 pn. **Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze,**

ja/my (imię nazwisko)

.....

..... reprezentując

firmę (nazwa firmy)

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, iż wobec mnie / nas nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

#### ZAŁĄCZNIK NR III.4

**OŚWIADCZENIE** składane w związku z art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 - tekst jedn.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DZ.260.7.2018 pn. **Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze,**

ja/my (imię nazwisko)

.....

..... reprezentując

firmę (nazwa firmy) .....

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, iż wobec mnie / nas<sup>11</sup>:

**nie wydano** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo

**wydano** prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W celu wykazania braku

<sup>11</sup> Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp przedstawiamy w załączeniu dokumenty potwierdzające dokonanie płatności ww. należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia.....

.....

Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

**Wzór Pełnomocnictwa \*).**

**Tytuł zamówienia:**

**Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze,**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zakład Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra tel.  
(+48) 68 322 91 00, faks: (+48) 68 322 91 11

**1. Nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną:**

- i).....  
ii).....  
iii).....  
etc.....

**2. My, w/w Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiamy:**

.....<sup>1)</sup>

naszym Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w niniejszym postępowaniu/do reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego <sup>2)</sup>

**3. Podpisy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną:**

1)..... 2).....

3).....

4. Podpis Pełnomocnika<sup>3)</sup>

.....

Data: .....

\*) Załącznik może być zastąpiony równoważnym Pełnomocnictwem, z którego jednoznacznie będzie wynikać, że wszyscy wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają określoną z imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania osobą fizyczną lub określoną z nazwy i adresu siedziby osobą prawną jako Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1) należy podać imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Pełnomocnika będącego osobą fizyczną lub nazwę i adres siedziby Pełnomocnika będącego osobą prawną.

2) Wykonawcy usuwają niepotrzebne

3) Jeżeli Pełnomocnikiem jest osoba fizyczna – podpis składa ta osoba. Jeżeli Pełnomocnikiem jest osoba prawna – podpis składa osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania tej osoby prawnej.

**Wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w postępowaniu na:**

**Tytuł zamówienia: Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze**

**Zamawiający :**

Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
Ul. Zjednoczenia 110c, 65-120 Zielona Góra

L.p	Nazwa/y Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Stosownie do treści art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 – tekst jednolity), ja .....**(imię i nazwisko)**  
upoważniony do reprezentowania:

.....  
**(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)**

oświadczam, że będę solidarnie odpowiadał za powstałą szkodę Zamawiającego oraz zobowiązuję się do oddania Wykonawcy:

.....  
.....  
**(nazwa i adres wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)**

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów – **(zaznaczyć właściwe)**

**zdolności techniczne**

**zdolności zawodowe**

□ **zdolności finansowe lub ekonomiczne**

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

**1. Zakres i okres udziału podmiotu w wykonywaniu zamówienia**

.....

**2. Charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem trzecim:**

.....

**3 Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów.....**

.....

**4. Sposób wykorzystania zasobów podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:**

.....

**5. Czy podmiot, na zdolności którego Wykonawca się powołuje w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą**

.....(należy wpisać **tak** lub **nie**).

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
(podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasób

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**ZADANIE NR: 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na dokonaniu naboru oraz kierowaniu pracowników tymczasowych, w celu wykonywania pracy tymczasowej na rzecz i pod kierownictwem Zamawiającego. Zamawiający zgodnie z pkt. 3.3. SIWZ wymaga, aby czynności wykonywane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, przy utrzymaniu porządku i czystości na terenach miejskich, wykonywały osoby zatrudnione przez Wykonawcę (Podwykonawcę) za wynagrodzeniem na podstawie umowy o pracę w oparciu o art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502 z późn. zm.). Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę powyższego.
2. Zamawiający ma prawo zwiększać okresowo zakres zatrudnienia o zakres objęty prawem opcji wskazany w pkt. 3.
3. W ramach prawa opcji Zamawiający ma prawo zwiększyć ilość pracowników wskazaną w pkt.16 o 5 pracowników w okresie objętym przedmiotem umowy. Zamawiający zgłosi potrzebę zatrudnienia dodatkowych pracowników drogą e-mailową z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.
4. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził od Zamawiającego wykonania części umowy w zakresie prawa opcji w przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z całości lub części z prawa opcji.
5. Zakres obowiązków na stanowisku pracownik gospodarczy tzn. do prac przy utrzymaniu porządku i czystości na terenach miejskich, tj. w parkach, na skwerach, w pasach drogowych i ogólnodostępnych przestrzeniach publicznych obejmujących:

- ✦ sprzątanie, w tym: zbieranie papierów, nieczystości stałych, śmieci wielkogabarytowych, opróżnianie koszy, pojemników, zamiatanie ciągów pieszo-jezdnych oraz schodów, odchwaszczanie terenów miejskich
- ✦ likwidacja dzikich wysypisk,
- ✦ w okresie prowadzenia zimowego utrzymania prace związane z odśnieżaniem, usuwaniem lodu i śliskości
- ✦ dodatkowe zadania zlecane przez Zamawiającego.

za wyjątkiem prac określonych w art. 8 ustawy o zatrudnianiu pracowników tymczasowych

6. Zadania, o których mowa powyżej, realizować będą oddelegowane przez Wykonawcę osoby, każdorazowo zaakceptowane przez Zamawiającego. Zamawiający będzie odpowiedzialny za nadzór merytoryczny i organizacyjny nad wykonywaną pracą przez osoby skierowane do pracy tymczasowej, kontrolę oraz koordynację pracy.

7. Wymagania kwalifikacyjne pracownika tymczasowego:

- ✦ wykształcenie co najmniej podstawowe
- ✦ sprawność fizyczna i manualna (umożliwiająca wykonywanie prac)
- ✦ znajomość języka polskiego w stopniu pozwalającym na realizację prac komunikatywność – rozumienie poleceń i umiejętność rzetelnego ich wykonywania,
- ✦ umiejętność współpracy.

8. Wymiar czasu pracy: podstawowy 8 godzin dziennie, 5 dni w tygodniu. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania równoważnego systemu czasu pracy (zgodnie z regulaminem pracy Zamawiającego) lub zmiany podstawowego czasu pracy. Ponadto Zamawiający zastrzega, że do prac nieprzewidzianych, dodatkowych, wynikających z pilnej potrzeb ich wykonania, Wykonawca skieruje dodatkowe osoby w wyznaczone przez Zamawiającego dni. Przewiduje się maksymalnie 5 pracowników do prac dodatkowych

9. Podstawowy czas pracy od 6.00 do 14.00 lub od 6.45 do 14.45. Czas pracy może ulec zmianie np. w czasie dyżurów przy utrzymaniu zimowym lub dodatkowych godzin wynikających z potrzeby Zamawiającego.

10. Miejsce świadczenia pracy: teren Zielonej Góry.

11. Przewidywany okres wykonywania pracy tymczasowej: od 01.01.2019r do 31.12.2019. Zamawiający dopuszcza zmniejszenia zakresu umowy, nie więcej jednak niż 20% kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy.

12. Wynagrodzenie Wykonawcy odpowiada iloczynowi ilości godzin objętych przedmiotem zamówienia, ilości pracowników wykonujących przedmiot zamówienia oraz stawki jednej roboczo godziny brutto podanej w ofercie, Zamawiający przyjmuje następujące parametry dla zamówienia podstawowego: od 01.01.2019r do 31.12.2019r.: 17 osób.

13. W przypadku nieobecności pracownika tymczasowego, zgłaszanie przez Zamawiającego zapotrzebowania na zastępstwo, zostanie dokonane drogą telefoniczną (sms) lub elektroniczną na wskazany w umowie adres email.

14. Wykonawca poinformuje osobę kierowaną do pracy tymczasowej o warunkach pracy i zakresie czynności, jako również zapewni odpowiednie badanie profilaktyczne stwierdzające zdolność pracownika do wykonywania pracy oraz wyposaży go w odpowiednią odzież roboczą, obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej zgodne z PN oraz przepisami i zasadami BHP przed zgłoszeniem się pracownika do pracy u Zamawiającego.
15. O warunkach pracy świadczonej na rzecz Zamawiającego, Wykonawca zawiadomi osobę, której ma być powierzone wykonywanie pracy tymczasowej, przed zawarciem z nią umowy. Wykonawca przed skierowaniem Pracownika do Zamawiającego celem wykonywania pracy zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu informację, która zostanie dostarczona dla Pracownika, zawierającą dane o normach czasu pracy, częstotliwości wypłaty wynagrodzenia, urlopie wypoczynkowym oraz długości okresu wypowiedzenia umowy o pracę lub innej umowy cywilno-prawnej.
16. Wykonawca skieruje do Zamawiającego 17 pracowników tymczasowych na stanowisko pracownik gospodarczy tzn. do prac przy utrzymaniu porządku i czystości na terenach miejskich przez cały okres trwania umowy.
17. Każdy pracownik przystąpi do pracy u Zamawiającego w odpowiedniej odzieży roboczej oraz obuwiu, zgodnie z przepisami bhp, w przypadku nie dokonania powyższego Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, na podst. § 13.2.7) umowy.
18. Wykonawca zapewni:
  - a) koordynatora lub inną osobę, który będzie prowadzić sprawy kadrowo-organizacyjne osób skierowanych do pracy, np. zbierać listy obecności, zwolnienia lekarskie, ustalać urlopy, wydawać odzież roboczą,
  - b) członka zespołu powypadkowego lub wyrazi zgodę w formie pisemnej aby w skład zespołu wchodził wyłącznie pracownicy ZGK. Sp. z o.o.Wykonawca w ciągu tygodnia od podpisania umowy poinformuje drogą e-mailową kto pełni powyższe funkcje oraz wskaże ich nr telefonów i adresy e-mailowe do kontaktu.
19. Wykonawca zapewni ciągłość na stanowisku pracy 17 osób od 01.01.2019r. do 31.12.2019r.

## ZADANIE NR: 2

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na dokonaniu naboru oraz kierowaniu pracowników tymczasowych, w celu wykonywania pracy tymczasowej na rzecz i pod kierownictwem Zamawiającego. Zamawiający zgodnie z pkt. 3.3. SIWZ wymaga, aby czynności wykonywane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, przy utrzymaniu zieleni na terenach miejskich, wykonywały osoby zatrudnione przez Wykonawcę (Podwykonawcę) za wynagrodzeniem na podstawie umowy o pracę w oparciu o art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502 z późn. zm.). Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę powyższego.
2. Zamawiający ma prawo zwiększać okresowo zakres zatrudnienia o zakres objęty prawem opcji wskazany w pkt. 3.
3. W ramach prawa opcji Zamawiający ma prawo zwiększyć zakres pracowników wskazany w pkt.16 o 5 pracowników w danym dniu w okresie objętym przedmiotem umowy Zamawiającego na podstawie emailowego zgłoszenia ze strony Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.

4. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził od Zamawiającego wykonania części umowy w zakresie prawa opcji w przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z całości lub części prawa opcji.
5. Zakres obowiązków na stanowisku pracownik gospodarczy tzn. do prac przy utrzymaniu zieleni na terenach miejskich, tj. w parkach, na skwerach, w pasach drogowych i ogólnodostępnych przestrzeniach publicznych obejmujących:
  - ✦ kształtowanie terenów zielonych, koszenie trawy oraz wykaszanie chwastów, przycinanie krzewów, pielęgnacja rabat kwiatowych, sadzenie roślin, grabienie liści, pomoc przy przycinaniu i wycince drzew,
  - ✦ prace przy załadunku i rozładunku odpadów zielonych,
  - ✦ dodatkowe zadania zlecane przez Zamawiającego za wyjątkiem prac określonych w art. 8 ustawy o zatrudnianiu pracowników tymczasowych.
6. Zadania, o których mowa powyżej, realizować będą oddelegowane przez Wykonawcę osoby, każdorazowo zaakceptowane przez Zamawiającego. Zamawiający będzie odpowiedzialny za nadzór merytoryczny i organizacyjny nad wykonywaną pracą przez osoby skierowane do pracy tymczasowej, kontrolę oraz koordynację pracy.
7. Wymagania kwalifikacyjne pracownika tymczasowego:
  - ✦ doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia odpowiednie do stanowiska, w tym: obsługa nożyc mechanicznych do cięcia krzewów i żywopłotów, kosiarek mechanicznych i ręcznych, wykaszarek oraz dmuchaw,
  - ✦ wykształcenie co najmniej podstawowe
  - ✦ sprawność fizyczna i manualna (umożliwiająca wykonywanie prac)
  - ✦ znajomość języka polskiego w stopniu pozwalającym na realizację prac komunikatywność – rozumienie poleceń i umiejętność rzetelnego ich wykonywania,
  - ✦ komunikatywność – rozumienie poleceń i umiejętność rzetelnego ich wykonywania, ✦ umiejętność współpracy.
8. Wymiar czasu pracy: podstawowy 8 godzin dziennie, 5 dni w tygodniu. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania równoważnego systemu czasu pracy (zgodnie z regulaminem pracy Zamawiającego) lub zmiany podstawowego czasu pracy. Ponadto Zamawiający zastrzega, że do prac nieprzewidzianych, dodatkowych, wynikających z pilnej potrzeb ich wykonania, Wykonawca skieruje dodatkowe osoby. Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę telefonicznie z dwudniowym wyprzedzeniem. Przewiduje się maksymalnie 5 pracowników do prac dodatkowych.
9. Podstawowy czas pracy od 6.00 do 14.00 lub od 6.45 do 14.45. Czas pracy może ulec zmianie np. podczas usuwania skutków wicher, nawałnic itp... lub dodatkowych godzin wynikających z potrzeby Zamawiającego.
10. Miejsce świadczenia pracy: teren Zielonej Góry.
11. Przewidywany okres wykonywania pracy tymczasowej: od 01.03.2019r. do 31.12.2019r. Zamawiający dopuszcza zmniejszenia zakresu umowy, nie więcej jednak niż 20% kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy odpowiada iloczynowi ilości godzin objętych przedmiotem zamówienia, ilości pracowników wykonujących przedmiot zamówienia oraz stawki jednej roboczo godziny brutto podanej w ofercie, w



rozbiciu na dwa terminy wykonywania usługi. Zamawiający przyjmuje następujące parametry dla zamówienia podstawowego: od 01.03.2019r. do 31.12.2019r.: 30 osób

13. W przypadku nieobecności pracownika tymczasowego, zgłaszanie przez Zamawiającego zapotrzebowania na zastępstwo, zostanie dokonane drogą telefoniczną (sms) lub elektroniczną na wskazany w umowie adres email.
14. Wykonawca poinformuje osobę kierowaną do pracy tymczasowej o warunkach pracy i zakresie czynności, jako również zapewni odpowiednie badanie profilaktyczne stwierdzające zdolność pracownika do wykonywania pracy oraz wyposaży go w odpowiednią odzież roboczą, obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej zgodne z PN oraz przepisami i zasadami BHP przed zgłoszeniem się pracownika do pracy u Zamawiającego.
15. O warunkach pracy świadczonej na rzecz Zamawiającego, Wykonawca zawiadomi osobę, której ma być powierzone wykonywanie pracy tymczasowej, przed zawarciem z nią umowy. Wykonawca przed skierowaniem Pracownika do Zamawiającego celem wykonywania pracy zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu informację, która zostanie dostarczona dla Pracownika, zawierającą dane o normach czasu pracy, częstotliwości wypłaty wynagrodzenia, urlopie wypoczynkowym oraz długości okresu wypowiedzenia umowy o pracę lub innej umowy cywilno-prawnej.
16. Wykonawca skieruje do Zamawiającego 30 pracowników tymczasowych na stanowisko pracownik gospodarczy tzn. do prac przy utrzymaniu zieleni na terenach miejskich od dnia 01.03.2019r. do 31.12.2019r.
17. Każdy pracownik przystąpi do pracy u Zamawiającego w odpowiedniej odzieży roboczej oraz obuwiu, zgodnie z PN oraz przepisami i zasadami bhp, w przypadku nie dokonania powyższego Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, na podst. § 13.2.7) umowy.
18. Wykonawca zapewni:
  - a) koordynatora lub inną osobę, który będzie prowadzić sprawy kadrowo-organizacyjne osób skierowanych do pracy, np. zbierać listy obecności, zwolnienia lekarskie, ustalać urlopy, wydawać odzież roboczą,
  - b) członka zespołu powypadkowego lub wyrazi zgodę w formie pisemnej aby w skład zespołu wchodził wyłącznie pracownicy ZGK. Sp. z o.o.

Wykonawca w ciągu tygodnia od podpisania umowy poinformuje drogą e-mailową kto pełni powyższe funkcje oraz wskaże ich nr telefonów i adresy e-mailowe do kontaktu.

19. Wykonawca zapewni ciągłość na stanowisku pracy 30 osób od 01.03.2019r. do 31.12.2019r.

## **Część II SIWZ – projekt umowy**

ZADANIE NR: 1

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... w Zielonej Górze, pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Zjednoczenia

110C, posiadający NIP o numerze: 929-193-57-85, REGON o numerze: 369088434, reprezentowany przez: Krzysztofa Sikorę - Prezesa Zarządu, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a .....

z siedzibą przy ul. ...., posiadającym/ą

nr NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowanym/ą przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

### § 1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na dokonaniu naboru oraz kierowaniu pracowników tymczasowych, w celu wykonywania pracy tymczasowej na rzecz i pod kierownictwem Zamawiającego.
2. Wykonawca skieruje do Zamawiającego 17 pracowników tymczasowych na stanowisko pracownik gospodarczy tzn. do prac przy utrzymaniu porządku i czystości na terenach miejskich, od dnia 01.01.2019r. do 31.12.2019r.
3. Szczegółowy zakres czynności określa opis przedmiotu zamówienia będący załącznikiem nr 1 do SIWZ, który stanowi integralną część umowy.
4. Zamawiający ma prawo zwiększać okresowo zakres zatrudnienia o zakres objęty prawem opcji wskazany w ust.5.
5. W ramach prawa opcji Zamawiający ma prawo zwiększyć ilość pracowników wskazanych w ust. 2, dodatkowo do 5 pracowników , w przypadku zaistnienia takiej potrzeby, na podstawie e-mailowego zgłoszenia ze strony Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.
6. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził od Zamawiającego wykonania części umowy w zakresie prawa opcji w przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z całości lub części z prawa opcji

### § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego i pod jego kierownictwem, zgodnie z jego zapotrzebowaniem i udzielanymi wskazówkami.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z jej treścią, wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia.

### § 3.

1. Strony ustalają, że pracownicy będą wykonywali swoje zadania w dniach i godzinach pracy dostosowanych do potrzeb Zamawiającego i zgodnie z jego regulaminem pracy.
2. Ilość Pracowników kierowana do Zamawiającego będzie zgodna z jego potrzebami, które mogą być składane telefonicznie (sms) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Ustala się minimalną ilość skierowanych pracowników na 17 osoby w każdym dniu realizacji umowy, z zastrzeżeniem §1 ust. 5 oraz § 8.1.1).

#### **§ 4.**

##### **1. Zamawiający zobowiązuje się do:**

- 1) zapewnienia pracownikom narzędzi, urządzeń i materiałów potrzebnych do wykonywania prac
- 2) wykonywania w stosunku do pracowników obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie wynikającym z obowiązującego porządku prawnego,
- 3) udzielanie Pracownikom instruktażu merytorycznego dotyczącego stanowiska pracy,
- 4) w celu uniknięcia wątpliwości ustala się, że Zamawiający jest uprawniony do wydawania Pracownikom poleceń władczych.

#### **§ 5.**

##### **1. Wykonawca zobowiązuje się do:**

- dokonywania naboru pracowników,
- dokonywanie zamian pracowników, na wniosek Zamawiającego
- zaopatrywania pracowników (zgodnie z PN) w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej przed skierowaniem pracownika do pracy, najpóźniej w dniu podpisania umowy o pracę
- w przypadku konieczności zapewnienia pracownikom posiłków profilaktycznych i napojów
- kierowania pracowników na badania profilaktyczne zgodnie z charakterem wykonywanej pracy oraz ponoszenia kosztów z tego zakresu
- prowadzenie rozliczeń związanych z wykonywaniem Zadań
- obliczania wynagrodzeń Pracownikom,
- terminowego i w całości wypłacania Pracownikom wynagrodzeń,
- zgłaszania Pracowników do ubezpieczeń społecznych,
- wyrejestrowywania Pracowników z ubezpieczeń społecznych,
- wykonywania obowiązków płatnika składek na ubezpieczenia społeczne,
- wykonywania obowiązków płatnika zaliczek na podatek dochodowy,
- sporządzanie comiesięcznych zestawień z ilości przepracowanych godzin przez pracowników agencji na rzecz Zamawiającego.
- prowadzenia wymaganej przepisami dokumentacji w sprawach wymienionych w punktach w/w punktach
- przedłożenia na wniosek Zamawiającego kserokopii zaświadczenia lekarskiego wraz ze skierowaniem na badania profilaktyczne

2. Wykonawca w celu realizowania i prowadzenia w/w dokumentacji oraz zawierania umów z pracownikami zapewni miejscowego Koordynatora, który w sposób ciągły będzie z nimi w kontakcie oraz na bieżąco będzie ich obsługiwał.

#### **§ 6.**

1. Strony ustalają, że w przypadku, gdyby Pracownik wykonywał Zadania nienależycie lub niedbale, Zamawiający może zrezygnować z pracy tego Pracownika ,
2. Korzystając z prawa wymienionego w ust. 1 Zamawiający jest zobowiązany poinformować Wykonawcę:
  - 1) o dacie, w której Pracownik ma zaprzestać wykonywania Zadań,
  - 2) czy domaga się zastąpienia Pracownika, z którego rezygnuje, innym Pracownikiem.
3. W przypadku, gdyby Pracownik nie zgłosił się do pracy, wykonuje pracę nienależycie i niezgodnie z potrzebami Zamawiającego, Wykonawca zapewni jego zastępcę w ciągu 2 dni roboczych.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo pracownikom kierowanym do Zamawiającego w okresie ich urlopu, chorobowego lub innej nieobecności w pracy.
5. Strony ustalają, że urlopy wypoczynkowe będą udzielane na wniosek Pracowników w terminach zaakceptowanych przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastąpi pracownika nieobecnego w pracy innym pracownikiem, Zamawiający ma prawo niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej zlecić realizację prac wykonywanych przez nieobecnego pracownika podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### **§ 7.**

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia pracowników:
  - 1) na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy PZP, Zamawiający wymaga, aby pracownicy skierowani do pracy na rzecz Zamawiającego, zatrudnieni byli przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016r. poz. 1666 z późn. zm.), za wyjątkiem zapisów ujętych w § 1.4.
  - 2) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, natomiast w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 2 dni robocze Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia,
    - 3) kopia umowy/umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (wraz z późniejszymi zmianami) o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
    - 4) nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 2), będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia,

- 5) jeśli w trakcie wykonywania Umowy nastąpi zmiana osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie, przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający, że nowa osoba została zatrudniona również na podstawie umowy o pracę,
- 6) Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy, jeśli Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, o którym mowa w pkt 2), nie udokumentuje, że Pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

### § 8.

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe, w kwocie brutto do: ..... zł (w tym należny podatek VAT), słownie: ..... złotych, .../100, zgodnie z przedstawioną ofertą

Wykonawcy.

- 1) Zamawiający dopuszcza zmniejszenia wartości umowy, nie więcej jednak niż 20% kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8.1. wynikać będzie z ilości osób faktycznie świadczących pracę na rzecz Zamawiającego, ilości przepracowanych godzin oraz stawki godzinowej podanej w ofercie.
3. Strony ustalają godzinową stawkę na stanowisku; pracownik gospodarczy do prac przy utrzymaniu porządku i czystości na terenach miejskich w wysokości ..... zł brutto.
4. Kwota, o której mowa w ust.1 oraz wysokość stawki, o której mowa w ust. 3 odpowiadają pełnemu zakresowi przedmiotu niniejszej umowy oraz zawierają wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, w tym koszty odzieży ochronnej pracowników tymczasowych. Wynagrodzenie za godzinę pracy, pokrywa koszty wynagrodzenia (brutto) za pracę, wypłacanego pracownikowi tymczasowemu, wynagrodzenia za czas urlopu wypoczynkowego (jeżeli taki urlop mu przysługuje), koszty składek na ubezpieczenie społeczne, ponoszone przez agencję, inne koszty związane z zatrudnieniem pracownika tymczasowego (składki na Fundusz Pracy, FGŚP, PFRON) oraz prowizję agencji przez okres trwania niniejszej umowy.

### § 9.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie:

1. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktury częściowej, wystawionej na koniec każdego miesiąca, wystawionej na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra, NIP 9291935785, REGON 369088434.
2. Faktury należy dostarczyć do 15 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni, do siedziby Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze, ul. Zjednoczenia 110C.
  - 1) Faktury będą płatne w ciągu 21 dni licząc od daty wpłynięcia faktury VAT do Zamawiającego, z zachowaniem drogi bankowej na rachunek Wykonawcy wskazywany w fakturach VAT.
  - 2) Płatność odbędzie się na podstawie miesięcznego zestawienia, sporządzonego przez Wykonawcę, zatwierdzonego przez Zamawiającego, z uwzględnieniem ilości pracowników, przepracowanych godzin w danym miesiącu.
3. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania kwoty wynagrodzenia na rachunku bankowym Wykonawcy.

### § 10.

Termin wykonania przedmiotu Umowy Strony ustalają na okres od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.

**§ 11.**

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe, niezbędne w realizacji przedmiotu zamówienia, z okresem obowiązywania od dnia podpisania umowy do ostatniego dnia jej trwania.
2. Wszelkie roszczenia dotyczące szkód powstałych w trakcie realizacji czynności objętych postępowaniem, a niezlikwidowane przez Ubezpieczyciela Wykonawcy, zaspokaja Wykonawca.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. W przypadku nie przekroczenia granicy franszyzy Wykonawca pokryje wszelkie koszty szkód powstałych w trakcie realizacji czynności objętych postępowaniem.

**§ 12.**

1. Pełnomocnikiem Zamawiającego uprawnionym do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest kierownik lub z-ca kierownika Działu Usług Komunalnych Zakładu Gospodarki Komunalnej w Zielonej Górze.
2. Osobą reprezentującą Wykonawcę oraz uprawnioną do podejmowania decyzji w imieniu Wykonawcy jest ..... nr telefonu .....
3. Adres do korespondencji ze strony Wykonawcy ..... oraz adres e-mailowy: .....
4. Strony ustalają, że kontakt pomiędzy stronami odbywać się będzie w formie pisemnej, e-mailowej, telefonicznej (SMS).

**§ 13.**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią będą kary umowne.
2. Kary mogą być naliczane w przypadkach i wysokościach:
  - 1) w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
  - 2) w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez Wykonawcę, z wyłączeniem sytuacji, gdy wypowiedzenie/rozwiązanie nastąpi z winy Zamawiającego,
  - 3) w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - 4) w wysokości 2% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, za każdy przypadek nie wykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, ujęty w opisie przedmiotu zamówienia, po uprzednim dwukrotnym powiadomieniu przez Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu, przy czym powiadomienie może nastąpić w formie pisma wysłanego pocztą, drogą e-mailową oraz telefonicznie poprzez sms, do osoby wymienionej przez Wykonawcę, do jego reprezentowania, na adres lub telefon wskazany w umowie.
  - 5) w wysokości 0,05% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień, w którym Wykonawca nie zapewni zastępstwa, o którym mowa § 6.3.
  - 6) w wysokości 0,2% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku nie dotrzymania warunków umowy zapisanych w § 7.1.2., za każdy przypadek,

7) w wysokości 0,1% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku nie dotrzymania warunków umowy zapisanych w § 5., za każdy przypadek.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
4. Zamawiający zastrzega sobie potrącanie kar umownych z miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **§ 14.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy:
  - 1) zaistnieją istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  - 2) Wykonawca uporczywie nie wykonuje swoich zobowiązań umownych lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, pomimo 2-u krotnych uwag Zamawiającego zgłaszanych w formach określonych w § 12.4., ze skutkiem natychmiastowym,
  - 3) w przypadkach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego,
  - 4) Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego, a także wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

#### **§ 15.**

1. Strony potwierdzają, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 8 ust. 1 umowy tj.:

..... złotych (słownie: ..... złotych) w jednej z następujących form:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DZ. U. z 2007 Nr 42 , poz. 275 ).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwrócone zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

#### **§ 16.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy, w przypadku, gdy nastąpi:
  - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy (np. zmiana stawki podatku VAT),

2) zmiana formy organizacyjno-prawnej po stronie Wykonawcy, ale wyłącznie takiej, która nie powoduje likwidacji Wykonawcy,

3) zmiana nazwy, adresu Stron Umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych. **2.** Wprowadzenie jakichkolwiek zmian i nowych postanowień do niniejszej umowy możliwe jest w granicach unormowania art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.

1579- tekst jednolity z późn. zm.).

**3.** Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**4.** Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 4 podlega unieważnieniu.

#### § 17.

**1.** Wykonawca oświadcza, że jest przedsiębiorcą legitymującym się certyfikatem agencji pracy tymczasowej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 149 z późn. zm.), wpisaną do rejestru agencji pracy tymczasowych, prowadzonego przez ....., pod nr .....

**2.** W przypadku utraty przez Wykonawcę certyfikatu, o którym mowa w ust.2 Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

#### § 18.

Strony zobowiązują się, że będą dążyły do tego, aby ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania Umowy, były w najlepszej wierze załatwiane ugodowo, a jeżeli Strony nie osiągną porozumienia w ciągu 14 dni od daty pisma Strony występującej ze sporem, spór, zależnie od wartości przedmiotu sporu, rozstrzygnie Sąd Rejonowy w Zielonej Górze albo Sąd Okręgowy w Poznaniu.

#### § 19.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

ZADANIE NR: 2

**UMOWA NR .....**



zawarta w dniu ..... w Zielonej Górze, pomiędzy:  
 Zakładem Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Zjednoczenia 110C, posiadający  
 NIP o numerze: 929-193-57-85, REGON o numerze: 369088434, reprezentowany przez: Krzysztofa Sikorę -  
 Prezesa Zarządu, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a .....,

z siedzibą przy ul. ...., posiadającym/ą

nr NIP: ....., REGON: ....., reprezentowanym/ą przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na dokonaniu naboru oraz kierowaniu pracowników tymczasowych, w celu wykonywania pracy tymczasowej na rzecz i pod kierownictwem Zamawiającego.
2. Wykonawca skieruje do Zamawiającego 30 pracowników tymczasowych na stanowisko pracownik gospodarczy tzn. do prac przy utrzymaniu zieleni na terenach miejskich, od dnia 01.03.2019r. do 31.12.2019r.
3. Szczegółowy zakres czynności określa opis przedmiotu zamówienia będący załącznikiem nr 1 do SIWZ, który stanowi integralną część umowy.
4. Zamawiający ma prawo zwiększać okresowo zakres zatrudnienia o zakres objęty prawem opcji wskazany w ust.5.
5. W ramach prawa opcji Zamawiający ma prawo zwiększyć ilość pracowników wskazanych w ust. 1, o 5 pracowników w danym dniu, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby, na podstawie e-mailowego zgłoszenia ze strony Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.
6. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził od Zamawiającego wykonania części umowy w zakresie prawa opcji w przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z całości lub części prawa opcji.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego i pod jego kierownictwem, zgodnie z jego zapotrzebowaniem i udzielanymi wskazówkami.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z jej treścią, wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz Opiszem Przedmiotu Zamówienia.

### § 3

1. Strony ustalają, że pracownicy będą wykonywali swoje zadania w dniach i godzinach pracy dostosowanych do potrzeb Zamawiającego i zgodnie z jego regulaminem pracy.
2. Ilość Pracowników kierowana do Zamawiającego będzie zgodna z jego potrzebami, które mogą być składane telefonicznie (sms) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Ustala się minimalną ilość skierowanych pracowników: 30 osób w każdym dniu realizacji w okresie od dnia 01.03.2019r. do 31.12.2019r. usług z zastrzeżeniem §1 ust. 5 oraz § 8.1.1).

### § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia pracownikom narzędzi, urządzeń i materiałów potrzebnych do wykonywania prac
- 2) wykonywania w stosunku do pracowników obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie wynikającym z obowiązującego porządku prawnego,
- 3) udzielanie Pracownikom instruktażu merytorycznego dotyczącego stanowiska pracy,
- 4) w celu uniknięcia wątpliwości ustala się, że Zamawiający jest uprawniony do wydawania Pracownikom poleceń władczych.

## § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- dokonywanie doboru pracowników,
- dokonywanie zamian pracowników, na wniosek Zamawiającego
- zaopatrywania pracowników (zgodnie z PN) w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej, najpóźniej w dniu podpisania umowy
- w przypadku konieczności zapewnienia pracownikom posiłków profilaktycznych i napojów
- kierowania pracowników na badania profilaktyczne zgodnie z charakterem wykonywanej pracy oraz ponoszenia kosztów z tego zakresu,
- prowadzenie rozliczeń związanych z wykonywaniem zadań
- obliczania wynagrodzeń Pracownikom,
- terminowego i w całości wypłacania Pracownikom wynagrodzeń,
- zgłaszania Pracowników do ubezpieczeń społecznych,
- wyrejestrowywania Pracowników z ubezpieczeń społecznych,
- wykonywania obowiązków płatnika składek na ubezpieczenia społeczne,
- wykonywania obowiązków płatnika zaliczek na podatek dochodowy,
- sporządzanie comiesięcznych zestawień z ilości przepracowanych godzin przez pracowników agencji na rzecz Zamawiającego
- prowadzenia wymaganej przepisami dokumentacji w sprawach wymienionych w w/w punktach
- przedłożenia na wniosek Zamawiającego kserokopii zaświadczenia lekarskiego wraz ze skierowaniem na badania profilaktyczne.

2. Wykonawca w celu realizowania i prowadzenia w/w dokumentacji oraz zawierania umów z pracownikami zapewni miejscowego Koordynatora, który w sposób ciągły będzie z nimi w kontakcie oraz na bieżąco będzie ich obsługiwał.

## § 6

1. Strony ustalają, że w przypadku, gdyby Pracownik wykonywał Zadania nienależycie lub niedbale, Zamawiający może zrezygnować z pracy tego Pracownika.

1) korzystając z prawa wymienionego w ust. 1 Zamawiający jest zobowiązany poinformować Wykonawcę: 2)

o dacie, w której Pracownik ma zaprzestać wykonywania Zadań,

2. czy domaga się zastąpienia Pracownika, z którego rezygnuje, innym Pracownikiem.

3. W przypadku, gdyby Pracownik nie pojawił się na miejscu pracy, wykonuje pracę nienależycie i niezgodnie z potrzebami Zamawiającego, Wykonawca zapewni jego zastępcę w ciągu 2 dni.

4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo pracownikom kierowanym do Zamawiającego w okresie ich urlopu, chorobowego lub innej nieobecności w pracy.
5. Strony ustalają, że urlopy wypoczynkowe będą udzielane na wniosek Pracowników w terminach zaakceptowanych przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastąpi pracownika nieobecnego w pracy innym pracownikiem, Zamawiający ma prawo niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej zlecić realizację prac wykonywanych przez nieobecnego pracownika podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 7

### 1. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia pracowników:

- 1) na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy PZP,  
Zamawiający wymaga, aby pracownicy skierowani do pracy na rzecz Zamawiającego, zatrudnieni byli przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016r. poz. 1666 z późn. zm.), za wyjątkiem zapisów ujętych w § 1.4.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, natomiast w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 2 dni robocze Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia,
- 3) kopia umowy/umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (wraz z późniejszymi zmianami) o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 4) nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 2), będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników fizycznych wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia,
- 5) jeśli w trakcie wykonywania Umowy nastąpi zmiana osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie, przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający, że nowa osoba została zatrudniona również na podstawie umowy o pracę,
- 6) Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy, jeśli Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, o którym mowa w pkt 2), nie udokumentuje, że Pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia czynności są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

## § 8

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe, w kwocie brutto do: ..... zł (w tym należny podatek VAT), słownie:  
..... złotych, .../100, zgodnie z przedstawioną ofertą Wykonawcy
- 1) Zamawiający dopuszcza zmniejszenia wartości umowy, nie więcej jednak niż 20% kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8.1. wynikać będzie z ilości osób faktycznie świadczących pracę na rzecz Zamawiającego, ilości przepracowanych godzin oraz stawki godzinowej podanej w ofercie.
3. Strony ustalają godzinową stawkę:
  - 1) na stanowisku pracownik gospodarczy tzn. do prac przy utrzymaniu zieleni na terenach miejskich, w wysokości: ..... zł brutto.
4. Kwota, o której mowa w ust.1 oraz wysokość stawki, o której mowa w ust. 3 odpowiadają pełnemu zakresowi przedmiotu niniejszej umowy oraz zawierają wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, w tym koszty odzieży ochronnej pracowników tymczasowych. Wynagrodzenie za godzinę pracy, pokrywa koszty wynagrodzenia (brutto) za pracę, wypłacanego pracownikowi tymczasowemu, wynagrodzenia za czas urlopu wypoczynkowego (jeżeli taki urlop mu przysługuje), koszty składek na ubezpieczenie społeczne, ponoszone przez agencję, inne koszty związane z zatrudnieniem pracownika tymczasowego (składki na Fundusz Pracy, FGŚP, PFRON) oraz prowizję agencji przez okres trwania niniejszej umowy.

### **§ 9 Zamawiający**

zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie:

1. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktury częściowej, wystawionej na koniec każdego miesiąca, wystawionej na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra, NIP 9291935785, REGON 369088434.
2. Faktury należy dostarczyć do 15 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni, do siedziby Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze, ul. Zjednoczenia 110C.
  - 1) Faktury będą płatne w ciągu 21 dni licząc od daty wpłynięcia faktury VAT do Zamawiającego, z zachowaniem drogi bankowej na rachunek Wykonawcy wskazywany w fakturach VAT.
  - 2) Płatność odbędzie się na podstawie miesięcznego zestawienia, sporządzonego przez Wykonawcę, zatwierdzonego przez Zamawiającego, z uwzględnieniem ilości pracowników, przepracowanych godzin w danym miesiącu.
3. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania kwoty wynagrodzenia na rachunku bankowym Wykonawcy.

### **§ 10**

Termin wykonania przedmiotu Umowy Strony ustalają na okres od dnia 01.03.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.

### **§ 11**

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe, niezbędne w realizacji przedmiotu zamówienia, z okresem obowiązywania od dnia podpisania umowy do ostatniego dnia jej trwania.
2. Wszelkie roszczenia dotyczące szkód powstałych w trakcie realizacji czynności objętych postępowaniem, a niezlikwidowane przez Ubezpieczyciela Wykonawcy, zaspokaja Wykonawca.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. W przypadku nie przekroczenia granicy franszyzy Wykonawca pokryje wszelkie koszty szkód powstałych w trakcie realizacji czynności objętych postępowaniem.

### **§ 12**

1. Pełnomocnikiem Zamawiającego uprawnionym do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest kierownik lub z-ca kierownika Działu Utrzymania Zieleni Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze.
2. Osobą reprezentującą Wykonawcę oraz uprawnioną do podejmowania decyzji w imieniu Wykonawcy jest ..... nr telefonu .....
3. Adres do korespondencji ze strony Wykonawcy ..... oraz adres e-mailowy: .....
4. Strony ustalają, że kontakt pomiędzy stronami odbywać się będzie w formie pisemnej, emailowej, telefonicznej (sms).

### § 13

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią będą kary umowne.
2. Kary mogą być naliczane w przypadkach i wysokościach:
  - 1) w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
  - 2) w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez Wykonawcę, z wyłączeniem sytuacji, gdy wypowiedzenie/rozwiązanie nastąpi z winy Zamawiającego,
  - 3) w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - 4) w wysokości 2% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, za każdy przypadek nie wykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, ujęty w opisie przedmiotu zamówienia, po uprzednim dwukrotnym powiadomieniu przez Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu, przy czym powiadomienie może nastąpić w formie pisma wysłanego pocztą, drogą e-mailową oraz telefonicznie poprzez sms, do osoby wymienionej przez Wykonawcę, do jego reprezentowania, na adres lub telefon wskazany w umowie.
  - 5) w wysokości 0,05% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień, w którym Wykonawca nie zapewni zastępstwa, o którym mowa § 6.3.
  - 6) w wysokości 0,2% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku nie dotrzymania warunków umowy zapisanych w § 7.1.2., za każdy przypadek,
  - 7) w wysokości 0,1% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku nie dotrzymania warunków umowy zapisanych w § 5., za każdy przypadek.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
4. Zamawiający zastrzega sobie potrącanie kar umownych z miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### § 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy:

- 1) zaistnieją istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 2) Wykonawca uporczywie nie wykonuje swoich zobowiązań umownych lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, pomimo dwukrotnych uwag Zamawiającego zgłaszanych w formach określonych w § 12.4., ze skutkiem natychmiastowym,
- 3) w przypadkach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego,
- 4) Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego, a także wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

### § 15

1. Strony potwierdzają, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 8 ust. 1 umowy tj.:

..... złotych (słownie: ..... złotych) w jednej z następujących form:

- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DZ. U. z 2007 Nr 42 , poz. 275 ).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwrócone zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

### § 16

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy, w przypadku, gdy nastąpi:

- 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy (np. zmiana stawki podatku VAT),
- 2) zmiana formy organizacyjno-prawnej po stronie Wykonawcy, ale wyłącznie takiej, która nie powoduje likwidacji Wykonawcy,
- 3) zmiana nazwy, adresu Stron Umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych.

2. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian i nowych postanowień do niniejszej umowy możliwe jest w granicach unormowania art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579- tekst jednolity z późn. zm.).
3. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 4 podlega unieważnieniu.

#### **§ 17**

1. Wykonawca oświadcza, że jest przedsiębiorcą legitymującym się certyfikatem agencji pracy tymczasowej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 149 z późn. zm.), wpisaną do rejestru agencji pracy tymczasowych, prowadzonego przez ....., pod nr .....
2. W przypadku utraty przez Wykonawcę certyfikatu , o którym mowa w ust.2 Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

#### **§ 18**

Strony zobowiązują się, że będą dążyły do tego, aby ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania Umowy, były w najlepszej wierze załatwiane ugodowo, a jeżeli Strony nie osiągną porozumienia w ciągu 14 dni od daty pisma Strony występującej ze sporem, spór, zależnie od wartości przedmiotu sporu, rozstrzygnie Sąd Rejonowy w Zielonej Górze albo Sąd Okręgowy w Poznaniu.

#### **§ 19**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający      Wykonawca .....