

Zielona Góra, 18.07.2018 r.

**ZAPROSZENIE
DO UDZIAŁU W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM o
wartości równej lub przekraczającej 221.000 euro**

Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na **Dostawę w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów brygadowych (15 sztuk) dla Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze** na warunkach określonych w załączonej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

ZATWIERDZAM

Krzysztof Sikora
Prezes Zarządu

Nr sprawy: K.9.D.2018
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. **Zamawiający działający w imieniu własnym: Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra, tel. (+48) 68 322-91-00

Adres strony internetowej: www.zgkim.zgora.pl

godziny pracy Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku od 6:45 do 14:45

2. Tryb postępowania

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 - tekst jednolity).
- 2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
- 2.3. Zgodnie z art. 9 ustawy pzp postępowanie prowadzi się **w języku polskim** z zachowaniem **formy pisemnej**.
- 2.4. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „JEDZ”, należy przez to rozumieć formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o którym mowa w art. 10a ust. 1 ustawy Pzp. JEDZ pod rygorem nieważności sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2.5. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „RODO”, należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2.6. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy pzp jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 2.7. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

3. Przedmiot zamówienia:

1. Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów brygadowych tej samej marki, z silnikiem wysokoprężnym, kabiną do przewozu ludzi (min. 6 osób), skrzynią ładowną do przewozu sprzętu (kosi, kosiarki, dmuchawy) oraz odpadów **dla Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze**. **2. Rok produkcji pojazdów:** nie starszy niż z 2018 roku. Ilość pojazdów: 15 sztuk

3. Wymagania dotyczące leasingu:

1. Leasing operacyjny.
2. Ilość rat leasingowych – 59 miesięcy, okres leasingu – 60 miesięcy
3. Opłata wstępna (czynsz inicjalny) – w wysokości 1%.
4. Zamawiający przewiduje 60 – miesięczny okres leasingu. W okresie leasingu Zamawiający uiszcza na rzecz Wykonawcy (leasingodawcy) 59 równych miesięcznych rat leasingowych. Wartość wszystkich rat leasingowych Wykonawca (leasingodawca) zobowiązany jest wskazać w harmonogramie finansowania zamówienia, o którym mowa w pkt. 5.
5. Wykonawca (leasingodawca) podaje:
 - a. Wysokość (kwotę) opłaty inicjalnej,
 - b. Wartość wszystkich rat leasingowych w okresie leasingu,
 - c. Wysokość (kwotę) opłaty za wykup przedmiotu zamówienia.
6. Raty leasingowe zostaną przedstawione w harmonogramie spłat jako równe i stałe w całym okresie trwania umowy leasingu.
7. Opłata resztowa - końcowa (wykupu) 1% wartości początkowej przedmiotu zamówienia.
8. Możliwość wykupu Przedmiotu Leasingu w ciągu 30 dni od ostatniej raty leasingowej.
9. Wszystkie ceny i koszty wyrażone w złotych polskich.
10. Preferowany okres spłaty rat leasingowych – płatność raty do ostatniego dnia miesiąca
11. Odpisów amortyzacyjnych w okresie leasingu dokonuje dostawca (leasingodawca).
12. Wszystkie wskaźniki cenowe zawarte w harmonogramie muszą być podane w złotych polskich z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
13. Dostarczone pojazdy będą zarejestrowane przez Wykonawcę.
14. W raty leasingowe powinny być włączone wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający, jako korzystający. W szczególności cena powinna obejmować: koszty nabycia przez finansującego przedmiotu zamówienia (leasingu), wszelkie podatki i opłaty w tym m.in. opłatę za rejestrację pojazdów (z wyłączeniem podatku od środków transportu – koszt podatku będzie refakturowany bez dodatkowych kosztów).
15. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do harmonogramu finansowania zamówienia innych opłat niż opłata inicjalna (wstępna), opłata końcowa (za wykup) i rata leasingowa, w szczególności nie wyraża zgody na wprowadzenie kaucji zabezpieczających, opłat przedwstępnych i innych.
16. Dopuszcza się podpisanie oddzielnych umów leasingowych wg wzoru umowy Wykonawcy na każdy pojazd, które będą załącznikiem do umowy zasadniczej określonej w SIWZ przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że w przypadku wątpliwości i rozbieżności pomiędzy umową zasadniczą a umowami leasingowymi rozstrzygające znaczenia mają zapisy umowy określone przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza, jako załączników umów leasingowych zawierających zapisy sprzeczne w stosunku do zapisów umowy z Zamawiającym i/lub naruszających postanowienia SIWZ oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, a także niekorzystnych dla Zamawiającego. Umieszczenie takich zapisów w umowie leasingowej jest bezskuteczne wobec Zamawiającego.
17. Dla wszystkich pojazdów obowiązuje jeden termin płatności oraz jedna zbiorcza faktura.

Gwarancja podstawowa na pojazd – minimum 24 miesiące.

Wydłużenie okresu gwarancji podstawowej stanowi kryterium oceny ofert zgodnie z pkt. 28.3) SIWZ. Dopuszczalna maksymalna ilość miesięcy wydłużającą okres gwarancji podstawowej: 12 miesięcy

Minimalne warunki gwarancji jakości określone są w §10 wzoru umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajdują się w oddzielnym załączniku nr 1, pn. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne” z zachowaniem przez

Wykonawcę zasad i wymogów przedmiotu zamówienia opisanych w specyfikacji. Użyte w specyfikacji odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne” z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów przedmiotu zamówienia opisanych w specyfikacji.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34144511-3: pojazdy do zbierania odpadów

66114000-2: usługi leasingu finansowego

- 4. Termin wykonania zamówienia:** 60 miesięcy, w tym: 59 rat leasingowych, do 30 dni od ostatniej raty - wykup przedmiotu leasingu.

Dostawa przedmiotu leasingu – maksymalnie 180 dni od podpisania umowy. Termin dostawy przedmiotu leasingu (skrócenie terminu) stanowi kryterium oceny ofert zgodnie z pkt. 28.2) SIWZ. Dopuszczalna maksymalna ilość dni skracająca termin dostawy: 60 dni

5. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu:

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy: **Spełniający warunki** zawarte w art. 22 ust. 1b ustawy pzp oraz spełniający minimalne warunki udziału w postępowaniu umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie, dotyczące:

a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań.

5.2. **Niewykluczeni** na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1) ustawy pzp, z zachowaniem przepisów art. 24 ust. 7-10 i 12 ustawy pzp, w związku z nw. okolicznościami: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

2) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1);

3) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 8) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 9) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 10) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 11) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 12) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 5.3. Wykonawca, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 5.1. SIWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. SIWZ zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.
- 5.4. Ocena braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 6.1. SIWZ oraz 6.2. – 6.3. SIWZ.

5.5. Poleganie na zdolnościach innych Wykonawców

Wykonawca, zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. – **Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, w związku z czym nie zachodzą okoliczności określone w art. 22a ustawy Pzp.**

6. Dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

- 6.1. Dokumenty i oświadczenia, **które składa każdy Wykonawca** zainteresowany udziałem w postępowaniu (aktualne na dzień składania oferty):
- 1) wypełniony formularz oferty wg **załącznika Nr I** do SIWZ;
 - 2) wypełniony JEDZ wg **załącznika nr 2** do SIWZ sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z zachowaniem postanowień pkt. 24.7). SIWZ. 3) Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, aktualne na dzień składania oferty;
- 6.2. Oświadczenie **wymagane od każdego Wykonawcy**, który złożył ofertę - z wyjątkiem przypadku gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub złożono tylko jedną ofertę częściową na daną część zamówienia: Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu (**bez wezwania**) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu wg **załącznika nr II.1** do SIWZ oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.3. Dokumenty i oświadczenia, aktualne na dzień ich złożenia, które składa Wykonawca, **którego oferta została najwyżej oceniona**, w terminie wyznaczonym w wezwaniu (nie krótszym niż 10 dni):
- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności bądź wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
 - 5) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne wg **załącznika nr III.3** do SIWZ;
 - 6) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności **wg załącznika nr III.4** do SIWZ.

6.4. Podwykonawcy

Wobec podwykonawców Zamawiający nie będzie badał czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp.

6.5. Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1. – 6.3. SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.

7. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- a) pkt 6.3.1) SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) pkt 6.3.2) i 6.3.3) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) pkt 6.3.4) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty i oświadczenia powinny być wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z wymaganiami pkt 7.1. SIWZ.

7.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.3.1) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 7.1.a) SIWZ w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

- 1) Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W takim przypadku, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski

wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;

- 2) Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy.

W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

8. Pełnomocnictwo:

Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

9. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 9.1. Składane oświadczenia i dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału, z zachowaniem pkt 9.2. SIWZ, za wyjątkiem dokumentów, o których mowa w pkt 9.4. SIWZ;
- 9.2. Oświadczenia dotyczące odpowiednio Wykonawcy oraz innych podmiotów, o których mowa w pkt. 5.5. SIWZ składa się w oryginale, z zastrzeżeniem, że JEDZ należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- 9.3. Za oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1. – 9.2. SIWZ uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej podpisany własnoręcznym podpisem na każdej zapisanej stronie odpowiednio przez Wykonawcę, inne podmioty, o których mowa w pkt. 5.5. SIWZ lub ich upoważnionych przedstawicieli;
- 9.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.3.1) – 6.3.4) SIWZ mogą być przedstawione w formie kopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem na zasadach określonych w pkt 9.5. SIWZ.
- 9.5. Wykonawca albo inne podmioty, o których mowa w pkt. 5.5. SIWZ albo Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (współpartnerzy), o których mowa w pkt 11 SIWZ, lub ich upoważnieni przedstawiciele odpowiednio poświadczają pisemnie za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ich dotyczących.
- 9.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt 9.4. SIWZ wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. 9.8. Jeżeli w treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w **pkt 6.2. – 6.3.** SIWZ podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

10. Cena oferty:

- 1) cena oferty, uwzględniająca należny podatek VAT, podana w załączniku **Nr I** do SIWZ musi obejmować cały przedmiot zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (łącznie z podatkiem akcyzowym oraz podatkiem VAT). Na cenę oferty składa się:
- kwota opłaty inicjalnej,
 - kwota równych rat leasingowych w okresie leasingu
 - kwota opłaty za wykup przedmiotu zamówienia (resztowa)

W raty leasingowe powinny być włączone wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający jako korzystający. W szczególności cena powinna obejmować: koszty nabycia przez finansującego przedmiotu zamówienia (leasingu), wszelkie podatki i opłaty w tym m.in. opłatę za rejestrację

pojazdów (z wyłączeniem podatku od środków transportu – koszt podatku będzie refakturowany bez dodatkowych kosztów).

Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do harmonogramu finansowania zamówienia innych opłat niż opłata inicjalna (wstępna), opłata końcowa (za wykup) i rata leasingowa, w szczególności nie wyraża zgody na wprowadzenie kaucji zabezpieczających, opłat przedwstępnych i innych.

- 2) Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotu umowy przy założeniu stałych miesięcznych rat leasingowych w harmonogramie spłat rat leasingu.
- 3) ceny jednostkowe i wyliczone wartości wyszczególnione w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);
- 4) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 5) ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017r. poz. 1830) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt. 10.7) SIWZ;
- 6) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017r. poz. 1221 – tekst jednolity z późn. zm.);
- 7) *w celu oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – w przypadku takim Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;*

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp.

11. Oferta kilku Wykonawców (współpartnerów):

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełniać następujące wymagania:

- 1) współpartnerzy (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą;
 - 2) każdy ze współpartnerów **oddzielnie musi** złożyć dokumenty wymienione w pkt **6.1.2), 6.2., oraz 6.3.1) – 6.3.6)** SIWZ;
 - 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów;
- Uwaga:** Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 4) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
 - 5) wypełniając formularz oferty (**załącznik Nr I** do SIWZ), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów;

- 6) w przypadku złożenia przez Wykonawców występujących wspólnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów.

12. Podwykonawstwo:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcy/om. 2. Jeżeli Wykonawca zamierza korzystać z podwykonawcy/ów zobowiązany jest zamieścić w **ofercie** informacje na temat:

- Części zamówienia (zakresu), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om,
- Nazwa/y (firm/y) proponowanych podwykonawcy/ów,

3. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.

4. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za usługi wykonane przez podwykonawcę/ów.

13. Zamówienia na podst. art. 67 ust. 1 pkt. 6)-7) ustawy Pzp:

Zamawiający nie przewiduje zamówień na podst. art. 67 ust. 1 pkt. 6)-7) ustawy Pzp.

14. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

15. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

16. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

17. Jedna oferta od jednego Wykonawcy:

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

18. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

19. Sposób przygotowania ofert:

- 1) oferta sporządzona według **załącznika Nr I** do SIWZ oraz załączniki do oferty powinny być napisane czytelnie w języku polskim, nieścieralnym atramentem - na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym, z zastrzeżeniem pkt 19.3) SIWZ;
- 2) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;
- 3) dołączone do oferty dokumenty w formie kopii (kserokopii) muszą być czytelne, opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem zawierającym co najmniej pełne nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafką składającego oświadczenie;
- 4) zaleca się, aby każda **zapisana** strona (kartka) oferty była ponumerowana kolejnymi numerami;
- 5) **każda zapisana** strona oferty winna być **podpisana albo zaparafowana** przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;

- 6) wszelkie poprawki w treści oferty muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy lub jego pełnomocnika;
- 7) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być **trwale spięta, z zastrzeżeniem pkt 19.4)**;
- 8) w przypadku złożenia dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 9) požądane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład;
- 10) JEDZ, o którym mowa w pkt 6.1.2) SIWZ pod rygorem nieważności sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający w załączniku nr 2 do SIWZ zawarł JEDZ w formacie .xml, opracowany w oparciu o formularz ustanowiony w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust 3 dyrektywy 2014/25/UE - plik ten Wykonawca powinien pobrać, zapisać i rozpakować na swoim komputerze.
Pod adresem <https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=pl> Komisja Europejska udostępniła narzędzie umożliwiające Zamawiającym i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej (eESPD). Po uruchomieniu strony oraz wyborze opcji „Jestem wykonawcą” należy korzystając z opcji „zaimportować ESPD” wczytać plik stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ (w formacie xml) i postępować dalej zgodnie z instrukcjami zawartymi w tym narzędziu.

20. Okres związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60** dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

21. Koszt przygotowania oferty:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

22. Wadium:

1) Wykonawca jest zobowiązany przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w wysokości:

- 50 000,00 złotych (pięćdziesiąt tysięcy 00/100) zgodnie z art. 45 ust.

6 ustawy pzp w jednej lub kilku następujących formach: a. pieniądzu;

- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych,
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015r., poz. 978 i 1240);

2) wadium zgodnie z art. 45. ust. 3 ustawy pzp musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do 30.08.2018 r. do godz. 10:00 (musi być na rachunku Zamawiającego)**

Uwaga:

- 3) w przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a. nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - c. kwotę gwarancji lub poręczenia;

- d. termin ważności gwarancji lub poręczenia;
- e. zobowiązanie gwaranta do **bezw warunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego** zawierające oświadczenie, iż:
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy";
- 4) wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź, winno być złożone w oryginale wewnątrz koperty, razem z ofertą przetargową, przy czym nie należy zszywać z ofertą oryginału dokumentu wadialnego, oraz kserokopia dokumentu wadialnego, która winna być na trwale zszyta z ofertą.
- 5) wniesienie wadium **w pieniądzu** będzie skuteczne, jeżeli do podanego w ppkt 2) terminu znajdzie się ono na **rachunku bankowym** Zamawiającego.
- 6) wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na konto **ZGK Sp. z o.o.**; numer rachunku: **13 1020 5402 0000 0302 0385 0773 PKO Bank Polski S.A.**, z dopiskiem: **Wadium – leasing samochodów brygadowych**
- 7) wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8) Zamawiający zwraca wadium:
 - a. wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 21.13) SIWZ;
 - b. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
 - c. niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 9) Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego;
- 10) w przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skierowane zostanie jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą;

Uwaga:

- 12) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 13) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, albo
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), albo

- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

23. Opakowanie oferty:

Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego i napisem:

**„Dostawa w formie leasingu operacyjnego samochodów brygadowych dla ZGK Sp. z o.o.
w Zielonej Górze”**

z dopiskiem:

„ Nie otwierać przed godziną 11:00 dnia 30.08.2018”

24. Składanie ofert:

- 1) oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. **Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**, ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra, w Sekretariacie w terminie do dnia **30.08.2018 do godz. 10:00; Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
- 2) składanie ofert, z zastrzeżeniem pkt 24.7) SIWZ, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca;
- 3) Zamawiający zwraca ofertę, która została złożona po terminie zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy pzp, po upływie terminu do wniesienia odwołania;
- 4) **Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu;**
- 5) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. **Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.**
- 6) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, a w przypadku informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zawartych w JEDZ należy złożyć je w odrębnym pliku spełniającym wymagania pkt 24.7) SIWZ oznaczonym dodatkowo informacją „tajemnica przedsiębiorstwa”; zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp;
- 7) Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest **wyłącznie** poczta elektroniczna;
UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

JEDZ należy przesłać na adres email: **justyna.smolska@zgkim.zgora.pl**

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579).

- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: 7-Zip) lub komercyjnych.
- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty (załącznik nr 1) składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na adres poczty elektronicznej: **justyna.smolska@zgkim.zgora.pl** w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 24.1) SIWZ. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy: spr. Nr K.9.D.2018 **Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów brygadowych (15 sztuk) dla Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze** oraz nazwę wykonawcy.
- g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- h) datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

25. Zmiana lub wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty wyłącznie **przed upływem terminu do składania ofert**. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta, z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do złożonej oferty każdą kopertę z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian, należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”. Po stwierdzeniu poprawności wprowadzenia zmian do oferty koperta (koperty) oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a jej zawartość uznana za integralną część oferty;
- 2) Wykonawca ma prawo **przed upływem terminu do składania ofert** wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta, z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”.
W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

26. Otwarcie ofert:

- 1) Komisja dokona otwarcia ofert w dniu **30.08.2018 o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego tzn. **Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**, ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra, w sali konferencyjnej obok pok. 102;
- 2) w części jawnej postępowania, bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) podczas otwarcia ofert podaje się dane zgodnie z art. 86 ust 4 ustawy pzp. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;

- 4) informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia oraz informacje z otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej Zamawiającego www.zgkim.zgora.pl;
- 5) w części niejawnego posiedzenia Komisji, w której mogą uczestniczyć tylko członkowie Komisji, będzie dokonywana ocena ofert.

27. Ocena ofert:

- 1) Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) w pierwszej kolejności każda z ofert podlegać będzie ocenie na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.1), 6.1.3) SIWZ, z zastrzeżeniem pkt. 27.5) SIWZ;
- 3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 ustawy pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści; 4) Zamawiający poprawi w ofercie: a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 5) zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli, wymaganego pełnomocnictwa lub złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do jego złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 6) po dokonaniu ww. czynności Komisja dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 28 SIWZ.
- 7) po dokonaniu ww. czynności Komisja zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w JEDZ, o którym mowa w 6.1.2) SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 27.9) SIWZ;
- 8) zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 6.3 SIWZ;
- 9) zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, który nie złożył wymaganego w pkt 6.1.2) SIWZ JEDZ i/lub oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 27.8) SIWZ, oświadczenia lub dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do złożenia ich, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10) złożenie JEDZ w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt. 27.9) SIWZ wymaga zachowania zasad wyszczególnionych w pkt. 24.7) SIWZ, za wyjątkiem konieczności szyfrowania tego dokumentu.

28. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty posługiwać się będzie następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

1. cena - 74% = 74 pkt
2. skrócenie terminu dostawy – 10% = 10 pkt
3. okres gwarancji – 10% = 10pkt
4. aspekty środowiskowe – 6% = 6 pkt, w tym:
 - A. zużycie energii – 2% = 2 pkt
 - B. emisja dwutlenku węgla – 2% = 2 pkt
 - C. emisja zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów – 2% = 2 pkt

Razem 100% = 100 pkt; 1% = 1 pkt

1) kryterium „cena” – 74%

Oferty zostaną ocenione w ramach kryterium „cena” wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 74\%$$

Przy ocenie oferty w kryterium cena najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów.

Maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 74,00 pkt.

2) kryterium „skrócenie terminu dostawy” – 10%

Przy ocenie oferty w kryterium *skrócenie terminu dostawy* najwyższej będzie punktowana oferta Wykonawcy, który zaoferuje skrócenie ostatecznego terminu dostawy przedmiotu leasingu określonego na 180 dni od dnia podpisania umowy o podaną w ofercie liczbę (ilość) dni, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$T = \frac{T_{\text{bad}}}{T_{\text{dop}}} \times 100 \text{ pkt} \times 10 \%$$

gdzie:

T_{bad} – ilość dni, o którą Wykonawca skróci termin dostawy, podana w ofercie badanej;

T_{dop} – dopuszczalna maksymalna ilość dni skracająca termin dostawy (60 dni); 10%

- waga kryterium termin dostawy

Oceniając ofertę w kryterium *skrócenie terminu dostawy* Zamawiający będzie brał pod uwagę skrócenie terminu dostawy podany przez Wykonawcę w ofercie (wg załącznika nr I do SIWZ), jednak nie więcej niż o 60 dni.

Dla oceny oferty, w której Wykonawca zaoferował skrócenie terminu dostawy o 61 i więcej dni, Zamawiający przyjmie maksymalną dopuszczoną liczbę (ilość) dni – 60. W przypadku nie podania formularzu oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium, podanie wartości „0”, „-” „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

3) kryterium „okres gwarancji” – 10%

Przy ocenie oferty w kryterium *gwarancja* najwyższej będzie punktowana oferta Wykonawcy, który zaoferuje udzielenie na przedmiot zamówienia (pojazdy) gwarancji podstawowej dłuższej niż minimalnie wymagana gwarancja wynosząca 24 m-ce, wydłużonej o podaną w ofercie liczbę (ilość) miesięcy, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$G = \frac{G_{bad}}{G_{dop}} \times 100 \text{ pkt} \times 10 \%$$

gdzie:

G_{bad} – ilość miesięcy, o którą Wykonawca wydłuży okres gwarancji, podana w ofercie badanej;

G_{dop} – dopuszczalna maksymalna ilość miesięcy wydłużająca okres gwarancji (12); 10%

- waga kryterium *gwarancja*

Oceniając ofertę w kryterium *gwarancja* Zamawiający będzie brał pod uwagę wydłużenie okresu gwarancji (tzn. dodatkowy okres gwarancji podstawowej) podane przez Wykonawcę w ofercie (wg załącznika I do SIWZ), jednak nie więcej niż o 12 miesięcy.

Dla oceny oferty, w której Wykonawca zaoferował wydłużenie gwarancji o 13 i więcej miesięcy, Zamawiający przyjmie maksymalną dopuszczoną liczbę (ilość) miesięcy – 12. W przypadku nie podania w formularzu oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w kryterium to 10,00 pkt.

4) kryteria środowiskowe – 6%, w tym:

A. „zużycie energii” – 2%

Zamawiający oceniając zużycie energii przeliczy podane przez wykonawcę zużycie paliwa w celu zmiany jednostek i wyrażenia zużycia paliwa w litrach na kilometr, następnie pomnoży zużycie paliwa w litrach na kilometr przez przebieg pojazdu kategorii N1 podczas całego cyklu użytkowania wg zał. nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. (Dz. U. nr 96 poz. 559) tj. 250 000 km i następnie pomnoży przez wartość energetyczną oleju napędowego – zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. (Dz. U. nr 96 poz. 559) tj. 36 MJ/l i następnie pomnoży przez wartość pieniężną 1MJ energii uzyskanej z oleju napędowego przed opodatkowaniem. Tak obliczona wartość kosztów zużycia energii (**KZE**) będzie stanowić podstawę do oceny kryterium.

Parametr	Zużycie paliwa w l/km	Przebieg pojazdu kategorii N1 podczas całego cyklu użytkowania	Wartość energetyczna oleju napędowego	Wartość pieniężna na 1 MJ	Koszty zużycia energii 2x3x4x5=6
1	2	3	4	5	6
Zużycie energii	..... l/km	250 000 km	36 MJ/l	0,1113 PLN/MJ	

Koszty zużycia energii będą oceniane metodą punktową wg wzoru: KZE

= KZE min x 2% x 100pkt / KZE of, gdzie:

KZE - Koszty zużycia energii

KZE min - KZE najmniejsze spośród ofert

KZE of - KZE w ofercie badanej

Przyjęta wartość pieniężna na 1MJ = 0,1113 PLN/MJ – obliczona na podstawie ceny hurtowej oleju napędowego Ekodiesel obowiązującej na dzień 14.07.2018r., publikowanej przez PKN Orlen tj: 4 012,00 zł/m³

Wykonawca podaje w ofercie zużycie paliwa w litrach na 100 km w cyklu mieszanym zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

Maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 2,00 pkt.

W przypadku nie podania w formularzu oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

B. „emisja dwutlenku węgla” - 2%

Zamawiający oceniając koszty emisji dwutlenku węgla pomnoży emisję dwutlenku węgla podaną w kilogramach na kilometr przez przebieg pojazdu kategorii N1 podczas całego cyklu użytkowania wg zał. nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. (Dz.U. nr 96 poz. 559) tj. 250 000 km i następnie pomnoży przez koszty jednostkowe emisji dwutlenku węgla zgodnie z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. (Dz.U. nr 96 poz. 559) tj. 0,115 PLN/kg. Tak obliczona wartość kosztów emisji dwutlenku węgla w PLN będzie stanowić podstawę do oceny kryterium.

Parametr	Emisja (wg wskazanych jednostek)	Przebieg pojazdu kategorii N1 podczas całego cyklu użytkowania	Koszty jednostkowe emisji	Koszty emisji dwutlenku węgla 2x3x4=5
1	2	3	4	5
Emisja dwutlenku węgla	..... kg/km	250 000 km	0,115 PLN/kg	

Koszty emisji dwutlenku węgla będą oceniane metodą punktową wg wzoru:

$$KECO_2 = KECO_2 \text{ min} \times 2\% \times 100\text{pkt} / KECO_2 \text{ of}$$

KECO₂ - Koszty emisji dwutlenku węgla

KECO₂ min - KECO₂ najmniejsze spośród ofert

KECO₂ of - KECO₂ w ofercie badanej

Wykonawca podaje emisję dwutlenku węgla w kilogramach na kilometr zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

Maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 2,00 pkt.

W przypadku nie podania w formularzu oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

C. „emisja tlenków azotu, węglowodorów, cząstek stałych” - 2% Tlenki

azotu:

Zamawiający oceniając koszty emisji tlenków azotu pomnoży emisję tlenków azotu podaną w gramach na kilometr przez przebieg pojazdu kategorii N1 podczas całego cyklu użytkowania wg zał. nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. (Dz.U. nr 96 poz. 559) tj. 250 000 km i następnie pomnoży przez koszty jednostkowe emisji tlenków azotu zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (Dz.U. nr 96 poz. 559) tj. 0,0169 PLN/g. Tak obliczona wartość kosztów emisji tlenków azotu w PLN będzie stanowić podstawę do oceny kryterium.

Parametr	Emisja (wg wskazanych jednostek)	Przebieg pojazdu kategorii N1 podczas całego cyklu użytkowania	Koszty jednostkowe emisji	Koszty emisji tlenków azotu 2x3x4=5

1	2	3	4	5
Emisja tlenków azotu NOx	..... g/km	250 000 km	0,0169 PLN/g	

Wykonawca podaje emisję tlenków azotu zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych w gramach na kilometr.

Węglowodory: Zamawiający oceniając koszty emisji węglowodorów pomnoży emisję węglowodorów podaną w gramach na kilometr przez przebieg pojazdu kategorii N1 podczas całego cyklu użytkowania wg zał. nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. (Dz.U. nr 96 poz. 559) tj. 250 000 km i następnie pomnoży przez koszty jednostkowe emisji węglowodorów zgodnie z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. (Dz.U. nr 96 poz. 559) tj. 0,00384 PLN/g. Tak obliczona wartość kosztów emisji węglowodorów w PLN będzie stanowić podstawę do oceny kryterium.

Parametr	Emisja (wg wskazanych jednostek)	Przebieg pojazdu kategorii N1 podczas całego cyklu użytkowania	Koszty jednostkowe emisji	Koszty emisji węglowodorów 2x3x4=5
1	2	3	4	5
Emisja węglowodorów	..... g/km	250 000 km	0,00384 PLN/g	

Wykonawca podaje emisję węglowodorów zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych w gramach na kilometr.

Cząstki stałe:

Zamawiający oceniając koszty emisji cząstek stałych pomnoży emisję cząstek stałych podaną w gramach na kilometr przez przebieg pojazdu kategorii N1 podczas całego cyklu użytkowania wg zał. nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. (D. U nr 96 poz. 559) tj. 250 000 km i następnie pomnoży przez koszty jednostkowe emisji cząstek stałych zgodnie z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. (Dz. U. nr 96 poz. 559) tj. 0,334 PLN/g. Tak obliczona wartość kosztów emisji cząstek stałych w PLN będzie stanowić podstawę do oceny kryterium.

Parametr	Emisja (wg wskazanych jednostek)	Przebieg pojazdu kategorii N1 podczas całego cyklu użytkowania	Koszty jednostkowe emisji	Koszty emisji cząstek stałych 2x3x4=5
1	2	3	4	5
Emisja cząstek stałych	..... g/km	250 000 km	0,334 PLN/g	

Wykonawca podaje emisję cząstek stałych zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych w gramach na kilometr.

Koszty emisji tlenków azotu, węglowodorów, cząstek stałych będą oceniane metodą punktową wg wzoru:

$$KEPM = KEPM \text{ min} \times 2\% \times 100\text{pkt} / KEPM \text{ of}$$

KEPM – suma Kosztów emisji tlenków azotu, węglowodorów, cząstek stałych

KEPM min - KEPM najmniejsze spośród ofert

KEPM of - KEPM w ofercie badanej

Maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 2,00 pkt.

W przypadku nie podania w formularzu oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

Dane niezbędne do oceny ofert zgodnie z przyjętymi kryteriami w pkt. 28.4.A.-C., Wykonawca zamieszcza w formularzu ofertowym – charakterystyce oferowanych pojazdów.

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za kryterium od nr 1 do nr 4.A.-C.

Za najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów - sumę punktów przyznanych w kryterium „1” + „2” + „3” + „4”.

Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium „1” + „2” + „3” + „4” Zamawiający za najwyżej ocenioną uzna ofertę, która zawiera najniższą cenę (która uzyskała najwięcej punktów w kryterium „1”).

Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów i spełni wszystkie wymagania określone w SIWZ.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

29. Odrzucenie ofert: Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.

30. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

31. Udzielenie zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów) w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert.

32. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie faktyczne i prawne jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy pzp również wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę uznano za niewystarczające;
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 32.1)a) SIWZ, również na stronie internetowej **ZGK Sp. z o.o.**

(www.zgkim.zgora.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – tablica ogłoszeń;

- 3) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie liczonym od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie krótszym niż:
 - a) 10 dni – jeżeli zawiadomienie przesłano przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - b) 15 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób;
- 4) zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 32.3) SIWZ jeżeli:
 - a) w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;
- 5) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców;
- 6) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 lub 1a ustawy pzp.
- 7) **Przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) Wykonawca winien złożyć:**
 - a) umowę konsorcjum - w przypadku złożenia oferty wspólnej,

34. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Nie dotyczy

35. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.11.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z późn. zm.).
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej – złożenia oryginału pisma lub oświadczeń dokumentów w formie określonej w pkt 8 oraz 9 SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 35.5) SIWZ;
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W postępowaniu oświadczenie JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna.
6. Dla zachowania terminów określonych w postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 35.2) SIWZ drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 35.7) SIWZ;

7. dokumenty przesyłane drogą elektroniczną winny być przesyłane w graficznej formie kopii podpisanego pisma oryginalnego w jednym z następujących formatów: jpg, pdf, tiff, bmp, png, gif
8. w przypadku przekazania dokumentów drogą elektroniczną Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z potwierdzeniem wysyłki z poczty elektronicznej Zamawiającego);
9. pytania do treści SIWZ przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 36 SIWZ; 10. w przypadku błędnie podanego adresu, adresu e-mail lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem;
11. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra; z dopiskiem: „Zamówienia publiczne”**
12. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: justyna.smolska@zgkim.zgora.pl przy czym każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
13. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego www.zgkim.zgora.pl, zakładka: „zamówienia publiczne” i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.
14. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Justyna Smolska – ds. związanych z procedurą zamówienia, do potwierdzania wpływu, oświadczeń, wniosków i innych dokumentów
Ewa Konieczny – ds. związanych z przedmiotem zamówienia

36. Udzielanie wyjaśnień:

- 1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ;
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 36.3) SIWZ;
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 4) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 36.3) SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpoznania;
- 5) zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy pzp przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w pkt 36.3) SIWZ;
- 6) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej **ZGK Sp. z o.o. (www.zgkim.zgora.pl)**;
- 7) pytania należy kierować na adres:

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. ul.
Zjednoczenia 110C,
65-120 Zielona Góra
e-mail: justyna.smolska@zgkim.zgora.pl**

37. Zmiana treści SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej **ZGK Sp. z o.o. (www.zgkim.zgora.pl)**. Zmiana treści SIWZ stanowi jej integralną część;
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na

wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej **ZGK Sp. z o.o.** (www.zgkim.zgora.pl);

- 3) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania;
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
- 5) jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach – nie mniej niż 15 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej;
- 6) niezwłocznie po przekazaniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej **ZGK Sp. z o.o.** (www.zgkim.zgora.pl).

38. Środki ochrony prawnej:

Jeżeli Wykonawca lub inny podmiot, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy pzp.

38.1. Odwołanie.

- 1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp;
- 2) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
- 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu ;
- 4) odwołanie, wnosi się w terminie liczonym od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia:
 - a) 10 dni – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - b) 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 5) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;
- 6) w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert;
- 7) w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajowa Izbę Odwoławczą;
- 8) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego;
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 38.1.6) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

- 9) Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawiono w art.180-198, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

38.2. Skarga do sądu:

- 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
- 2) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego;
- 3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem;
- 4) prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;
- 5) skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o zmianę orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części;
- 6) w postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

39. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

40. Zaliczki:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

41. Zmiany postanowień zawartej umowy:

Zmiany postanowień zawartej umowy oraz warunki zmian wyszczególnione są w części II siwz – *Projekt umowy*.

42. Inne postanowienia

Sprawy nie określone w niniejszej SIWZ będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy pzp.

43. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra*;
 - b. inspektorem ochrony danych osobowych w *ZGK sp. z o.o.* jest Pan Rafał Wielgus, e-mail: r.wielgus@bhpx.pl, tel. 68 411 40 46
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr spr. K.9.D.2018, pn. *Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów brygadowych (15 sztuk) dla Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze*, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAŁĄCZNIK NR I**OFERTA W POSTĘPOWANIU PN.**

Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów brygadowych (15 sztuk) dla Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze, Spr. nr K.9.D.2018

1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający działający w imieniu własnym:

Zakład Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul.

Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra

tel. (+48) 68 322 91 00, faks: (+48) 68 322 91 11

2. WYKONAWCA (Wykonawcy – w przypadku oferty wspólnej):

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

WYKONAWCA - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę:

.....

.

.....

.

NIP/PESEL, KRS/CEiDG

adres.....

województwo

tel. e-mail:

REGON NIP

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby)

.....

.....

tel. e-mail:)

Upoważniony przedstawiciel

.....

.

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem³:

TAK NIE

3. Zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i akceptuję(jemy) ją bez ograniczeń;
4. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ
5. Akceptuję(my) termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ;
6. Gwarantuję(jemy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji;
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
8. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki zawarte w SIWZ.
9. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ.
10. Oferujemy należyte wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ w następujący sposób:

- I. cena całkowita brutto mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wyniesie bruttozł (słownie:.....), na którą składa się wynagrodzenie netto w wysokości zł i podatek od towarów i usług⁴ w wysokości %^{5,6} zgodnie z *ustawą o VAT*⁶

W tym:

Cena fabrycznie nowego pojazdu brygadowego z wyposażeniem wynosi netto

.....zł x 15 sztuk =zł netto +%

VAT =zł brutto

(słownie:.....)

Lp	nazwa	Kwota netto w zł	Podatek VAT w zł	Kwota brutto w zł

³ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE *mikroprzedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; *małe przedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; *Średnie przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

⁴ wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

⁵ określić stawkę procentową ⁶ przez „ustawę o VAT” należy rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz.

⁶ z późn. zm.)

1	wysokość opłaty wstępnej (wyrażona w PLN w stosunku do wartości netto przedmiotu leasingu) – 1%			
2	wartość wszystkich rat leasingowych wg harmonogramu			
3	wartość opłaty końcowej (wykupu przedmiotu leasingu) – 1%			
	wartość ogółem oferty (zł): (za 15 sztuk pojazdów)			

- II. skrócenie terminu dostawy przedmiotu leasingu w stosunku do maksymalnego terminu dostawy wynoszącego 180 dni od dnia podpisania umowy o (ilość) dni
(słownie:.....)
- III. dodatkowy okres gwarancji podstawowej na pojazdy będące przedmiotem zamówienia ponad minimalną gwarancję wynoszącą 24 miesiące, w ilości miesięcy;
- IV. Przedstawiamy dane techniczne pojazdu stanowiące podstawę do oceny oferty zgodnie z przyjętymi kryteriami środowiskowymi (tabelę wypełnia Wykonawca) (zgodnie z pkt. 28.4.A.-C. siwz)

Lp.	Charakterystyka	CHARAKTERYSTYKA OFEROWANA
1	W celu umożliwienia wyliczenia wartości kryterium Wykonawca podaje zużycie paliwa w litrach na 100 km w cyklu mieszanym zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych	.....l/100 km
2	W celu umożliwienia wyliczenia wartości kryterium Wykonawca podaje emisję dwutlenku węgla w kilogramach na kilometr zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych	..... kg/km
3	W celu umożliwienia wyliczenia wartości kryterium Wykonawca podaje emisję tlenków azotu zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych w gramach na kilometr	.....g/km
4	W celu umożliwienia wyliczenia wartości kryterium Wykonawca podaje emisję węglowodorów zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych w gramach na kilometr.	.....g/km
5	W celu umożliwienia wyliczenia wartości kryterium Wykonawca podaje emisję cząstek stałych zmierzoną według procedury ustalonej	.....g/km

	dla celów badań homologacyjnych w gramach na kilometr	
--	---	--

V. Przedstawiam/my:

**TABELĘ INFORMACYJNĄ
DOTYCZĄCĄ OFEROWANYCH POJAZDÓW**

L.P.	OPIS SAMOCHODU	Oświadczenie wykonawcy (wpisać odpowiednio TAK/NIE)
	Oferowana marka (typ/model) samochodu	Spełnia TAK Nie spełnia NIE
1	Nadwozie typu RAMA, zabudowa –skrzynia samowyladowcza	
2	Podwójna kabina na min. 6 osób (brygadowa)	
3	Konstrukcja stalowa dla zabudowy o dużej wytrzymałości	
4	Wywrot 1 strony - tylny (Zamawiający dopuszcza samochód z wywrotem trójstronnym)	
5	Plandeka dachowa, burty aluminiowe, siatka między burtami, a plandeką	
6	Klimatyzacja manualna	
7	Elektroniczne systemy zwiększające bezpieczeństwo (ABS,ESP,ASR)	
8	Fotel kierowcy z regulacją wysokości	
9	Poduszki powietrzne - kierowca, pasażer	
10	Koło zapasowe pełnowymiarowe z zestawem narzędzi	
11	Centralny zamek sterowany zdalnie pilotem	
12	Skrzynia biegów manualna	
13	Wspomaganie układu kierowniczego	
14	Radioodtwarzacz fabrycznie zamontowany z bluetooth	
15	Komplet dywaników gumowych	
16	Gaśnica apteczka pierwszej pomocy i trójkąt ostrzegawczy, podnośnik do kół, gaśnica	

17	Tapicerka z materiału w kolorze szarym lub ciemnym	
18	Elektryczna regulacja lusterek bocznych	
19	Listwa sygnalizacyjna typu LED na dachu pojazdu	
20	W podłodze skrzyni ładunkowej uchwyty do mocowania ładunku – 3 szt. na stronę	
21	Nadwozie w kolorze białym lakier niemetalizowany	
22	Komplet opon zimowych oraz letnich	
23	Zamontowany hak holowniczy z tyłu pojazdu	
24	Autoalarm	
25	Książka gwarancyjna	
26	Instrukcja obsługi w języku polskim	

Pozostałe parametry techniczne oferowanego pojazdu:

Wymiary zewnętrzne

Rozstaw osi (mm):

Rozstaw kół tylnych (mm):

Długość (mm):

Wymiary przedziału ładunkowego

Długość (mm):

Szerokość (mm):.....

Powierzchnia ładunkowa (m²):.....

Wysokość ścian bocznych (burt) (mm):

11. Wypełnić jeśli dotyczy: Oświadczamy, że zamówienie wykonamy przy udziale nw. Podwykonawców:

- 1)
 (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzymy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:.....
 -

12. termin związania ofertą **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego

14. Wadium w kwocie: **50.000,00 złotych** wniesione zostało w dniu w formie (wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr:)*

15. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- a) wypełniony JEDZ wg załącznika Nr 2 do SIWZ; sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- b) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;
- c)

16. Informacja dotycząca elementów oferty stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa: **Wypełnić jeśli dotyczy:** na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:*

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

17. Informujemy, że JEDZ o którym mowa w pkt 16.2) został przesłany drogą elektroniczną na adres justyna.smolska@zqkim.zgora.pl i zabezpieczony jest poniższym hasłem dostępu⁷:

.....

18. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁸

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy **Załącznik nr**

II.1. do SIWZ - OŚWIADCZENIE składane na podstawie art. 24 ust. 11

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jedn.).

UWAGA: Oświadczenie składa każdy Wykonawca, który złożył ofertę, **bez wezwania Zamawiającego**, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp z wyjątkiem przypadku gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub złożono tylko jedną ofertę częściową na daną część zamówienia.

⁷ podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: 7- Zip) lub komercyjnych. Oprócz hasła dostępu należy podać również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ ⁸ Skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - treści oświadczenia wykonawca nie składa

W przypadku WSPÓLNEGO UBIEGANIA się o zamówienie przez Wykonawców niniejsze oświadczenie składa KAŻDY z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr K.9.D.2018, pn.

Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów brygadowych (15 sztuk) dla Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze ja/my (imię nazwisko)

.....

. reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

. jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że⁸:

- nie należę/my do grupy kapitałowej⁹** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe;
- należę/my do grupy kapitałowej⁷** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe. W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR III.3 – OŚWIADCZENIE składane w związku z art. 24 ust. 1 pkt 22) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 - tekst jedn.).

⁸ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

⁹ Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr K.9.D.2018 pn.

Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów brygadowych (15 sztuk) dla Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze

ja/my (imię nazwisko)

.....

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

.

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, iż wobec mnie / nas nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR III.4 - OŚWIADCZENIE składane w związku z art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 - tekst jedn.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr K.9.D.2018 pn. **Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów brygadowych (15 sztuk) dla Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko)

.....

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

.

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, iż wobec mnie / nas¹⁰:

- nie wydano** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo
- wydano** prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp przedstawiamy w załączeniu dokumenty potwierdzające dokonanie płatności ww. należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia

Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

.....

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

¹⁰ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

Wzór Pełnomocnictwa *).

Tytuł zamówienia: Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów brygadowych (15 sztuk) dla Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra tel. (+48) 68 322 91 00, faks:
(+48) 68 322 91 11

1. Nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną:

- i) ii)
..... iii)
.....
etc.....

2. My, w/w Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiamy:

.....¹⁾

naszym Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w niniejszym postępowaniu/do reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ²⁾

3. Podpisy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną:

- 1) 2).....
3).....

4. Podpis Pełnomocnika³⁾

.....

Data:

*) Załącznik może być zastąpiony równoważnym Pełnomocnictwem, z którego jednoznacznie będzie wynikać, że wszyscy wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają określoną z imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania osobę fizyczną lub określoną z nazwy i adresu siedziby osobę prawną jako Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

¹⁾ należy podać imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Pełnomocnika będącego osobą fizyczną lub nazwę i adres siedziby Pełnomocnika będącego osobą prawną.

²⁾ Wykonawcy usuwają niepotrzebne

³⁾ Jeżeli Pełnomocnikiem jest osoba fizyczna – podpis składa ta osoba. Jeżeli Pełnomocnikiem jest osoba prawna – podpis składa osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania tej osoby prawnej.

Część II SIWZ – projekt umowy (istotne postanowienia umowne)

UMOWA NR ZGK/___/ 2018/ ES

zawarta w dniu _____ pomiędzy
Zakładem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Zjednoczenia 110 c,
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000710867, posiadającym
REGON: 369088434, nr NIP: 9291935785, reprezentowanym przez:

Krzysztofa Sikorę – Prezesa Zarządu,
zwanym w treści umowy „Zamawiającym” a

Firmą _____ z siedzibą
w _____ przy ul. _____
zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez _____ pod
numerem _____ posiadającą REGON: _____
NIP: _____ reprezentowaną przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

§ 1. Wykonawca zobowiązuje się w zakresie działalności swego przedsiębiorstwa dostarczyć i oddać do użytkowania Zamawiającemu 15 (słownie: piętnaście) fabrycznie nowych samochodów brygadowych tej samej marki, z silnikiem wysokoprężnym, podwójną kabiną do przewozu ludzi (min. 6 osób), skrzynią ładowną do przewozu sprzętu (kosi, kosiarki, dmuchawy) oraz odpadów, w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu, dostawą do siedziby Zamawiającego przy ul. Zjednoczenia 110 c w Zielonej Górze oraz przeprowadzenia szkolenia i konserwacji ww. samochodów, zgodnie z przedstawioną ofertą, zwanej dalej „przedmiotem umowy”.

§ 2. Szczegółowy zakres zamówienia objętego niniejszą umową zawarty został w SIWZ, będącej wraz z ofertą Wykonawcy integralną częścią umowy.

§ 3. 1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie _____ dni od podpisania umowy tj. do _____. 2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt.

§ 4. Przekazanie kompletnego przedmiotu umowy do eksploatacji nastąpi protokołem zdawczo - odbiorczym, po sprawdzeniu pojazdów u Zamawiającego.

§ 5. 1. W dniu dostawy przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelką dokumentacją związaną z przedmiotem umowy, w tym:

- a) dowody rejestracyjne,
- b) instrukcję obsługi w języku polskim,
- c) **kopię** karty wozu wraz z numerem homologacji,
- d) dokument gwarancji zgodny z niniejszą umową,
- e) egzemplarz umowy lub odpis umowy zawartej między Wykonawcą, a Sprzedającym.

2. W ramach obowiązku wskazanego w ust.1 Wykonawca ma obowiązek uzyskać od Sprzedającego i dostarczyć razem z przedmiotem umowy odpis dokumentu gwarancyjnego co do jakości rzeczy

wystawionego na okaziciela. Warunki gwarancji jakości muszą być zgodne z §10 umowy lub bardziej korzystne dla Zamawiającego.

§ 6. W dniu dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zapewni szkolenie co najmniej dwóch pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i konserwacji przedmiotu umowy.

§ 7. 1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu leasingu samochodów wynagrodzenie, określone w formularzu ofertowym, którego kwota zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotu umowy w wysokości: _____ zł brutto

(słownie: _____) w tym kwota podatku VAT _____ (%) w wysokości: _____ zł (słownie: _____), przy założeniu stałych miesięcznych rat leasingowych płatnych na podstawie wystawianej przez Wykonawcę comiesięcznej faktury VAT, których wysokość i termin zapłaty ujęty został w harmonogramie spłat rat leasingu, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

2. Pierwsza płatność raty leasingu nastąpi po otrzymaniu przedmiotu umowy z zachowaniem zapisów w paragrafie 4.

§ 8. Wykonawca gwarantuje niezmienność rat leasingowych przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 9. Zamawiającemu przysługuje prawo pierwszeństwa kupna przedmiotu umowy za kwotę wyrażoną w złotych polskich (PLN) w wysokości do 1% ceny zakupu przedmiotu leasingu. Możliwość wykupu Przedmiotu Leasingu nastąpi w ciągu 30 dni od uiszczenia ostatniej raty leasingowej i zapłaceniu wszystkich rat leasingowych.

§ 10. 1. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Sprzedającego gwarancję jakości na przedmiot umowy, co do jego jakości na poniższych warunkach. 2. Gwarancji jakości na przedmiot umowy (bez limitu kilometrów):

- a) gwarancja podstawowa: min. 24 m-ce (zgodnie ze złożoną ofertą) - obejmuje wszystkie elementy samochodu i ewentualne niezbędne regulacje.
- b) gwarancja na układ napędowy: min 24 m-ce, obejmuje wyłącznie silnik, skrzynię biegów i resztę układu napędowego,
- c) gwarancja na powłokę lakierniczą: min. 24 m-ce,
- d) gwarancja na perforację blach: min 72 m-ce
- e) gwarancja dotyczących emisji spalin – min. 24 m-ce, obejmuje wszystkie urządzenia jeśli samochód nie przejdzie testu spalin (min. katalizator spalin oraz urządzenia kontrolujące pracę silnika i skrzyni biegów).

3. Przeglądy gwarancyjne oraz naprawy gwarancyjne dot. przedmiotu umowy odbywać się będą:

- a) u autoryzowanego sprzedawcy danej marki posiadającego siedzibę najbliższą siedziby Zamawiającego.

4. Termin gwarancji liczony jest od dnia skutecznego dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu.

5. W przypadku napraw trwających dłużej niż 2 dni robocze gwarant zobowiązany jest udostępnić dla Zamawiającego samochód zastępczy o zbliżonych parametrach technicznych.

6. Wykonawca jest zobowiązany do podania w Książce gwarancyjno-serwisowej: nazwy, marki, typu, parametrów i producenta oferowanego przedmiotu umowy oraz nazwy i siedziby serwisu autoryzowanego przez producenta przedmiotu umowy, z siedzibą zgodnie z zapisem § 10.3.a). 7. Wszelkie koszty związane z wykonaniem napraw oraz przeglądów przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym ponosi gwarant.

8. Dokument gwarancyjny co do jakości rzeczy wystawiony ma być na okaziciela.

9. Wykonawca ponosi koszty pomocy drogowej, jeśli zaistnieje według Zamawiającego taka konieczność.

10. W przypadku, gdy uzyskane przez Wykonawcę warunki gwarancji jakości określonego w dokumencie gwarancyjnym przekazanym Zamawiającemu są niezgodne z wymaganiami wskazanymi w § 10 umowy, Zamawiający ma prawo nie przyjąć przedmiotu umowy i odstąpić od umowy. 11. Za okres w którym z powodu wad przedmiotu umowy Zamawiający nie mógł z niego korzystać przysługuje mu prawo do zmniejszenia raty zapłaconej za ten okres.

12. W przypadku, gdy gwarant nie dostarczy Zamawiającemu samochodu zastępczego na zasadach wskazanych w ust. 5 Zamawiający ma prawo wynająć samochód zastępczy na koszt Wykonawcy.

§ 11.1. W przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 lub ofercie przetargowej Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % ceny brutto określonej w § 7 za każdy dzień opóźnienia. 2. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują niżej wymienione uprawnienia:

a) jeżeli wada nadaje się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.

W tym przypadku naliczane będą kary umowne zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu,

b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to Zamawiający może odstąpić od umowy lub zażądać dostawy nowego przedmiotu umowy. 3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania

przewyższającego wysokość kar umownych. § 12.1. Strony dopuszczają możliwość zmiany

postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru

Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi

przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez

Wykonawcę – na pisemny i umotywowany wniosek każda ze stron w terminie 30 dni od wejścia w

życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie

negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. § 13.1. Zamawiającemu przysługuje

prawo do odstąpienia od umowy:

a) w razie opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy tj. z niedochowaniem terminu, wskazanym w § 3 umowy,

b) gdy dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy jest niezgodny ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia'

c) gdy Wykonawca nie dostarczy wraz z przedmiotem umowy dokumentów określonych w §5 umowy,

d) gdy warunki gwarancji jakości określone w dokumencie gwarancyjnym przekazanym Zamawiającemu są niezgodne z wymaganiami wskazanymi w § 10 umowy.

2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze Stron, Strona z której winy odstąpiono od umowy zobowiązana jest zapłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 7 umowy.

3. Zamawiający ma prawo złożyć oświadczenie o odstąpieniu w terminie 30 dni od zaistnienia przyczyn odstąpienia.

§ 14.1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ, oraz określił warunki takiej

zmiany. 2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 podlega unieważnieniu.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w

interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający

może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. § 15. W

sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz w

sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 16. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym rzeczowo sądom powszechnym w Zielonej Górze.

§ 17. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej Strony. Zamawiający Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załącznik nr 1 do SIWZ**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Dostawa w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu fabrycznie nowych samochodów brygadowych (15 sztuk) dla Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze

I. Wymagania techniczne**~~1. Silnik~~**

1. Silnik wysokoprężny
2. Normy ekologiczne: Euro 6
3. Moc min. 75KW
4. Zbiornik paliwa (litry): min 60
- Wymiary zewnętrzne:
5. Rozstaw osi (mm): min. 3600
- ~~Rozstaw kół tylnych (mm): min. 1790~~
6. Długość (mm): min. 6200
7. **Dopuszczalna masa całkowita pojazdu: do 3,5t**
- Wymiary przedziału ładunkowego:
8. Długość (mm): min. 2700
9. Powierzchnia ładunkowa (m²): min. 5,5 m²
10. Wysokość ścian bocznych (burt) (mm): min. 400
11. Szerokość (mm): min. **2030.**

Pozostałe wymagania:

1. Nadwozie typu RAMA, zabudowa –skrzynia samowyładowcza
2. **Podwójna kabina na min. 6 osób (brygadowa)**
3. Konstrukcja stalowa dla zabudowy o dużej wytrzymałości
4. Wywrot 1 strony – tylny, (Zamawiający dopuszcza samochód z wywrotem trójstronnym)

5. Plandeka dachowa, burty aluminiowe, siatka między burtami, a plandeką, z możliwością demontażu siatki i plandeki
6. Klimatyzacja manualna
7. Elektroniczne systemy zwiększające bezpieczeństwo (ABS,ESP,ASR)
8. Fotel kierowcy z regulacją wysokości
9. Poduszki powietrzne -kierowca, pasażer
10. Koło zapasowe pełnowymiarowe z zestawem narzędzi
11. Centralny zamek sterowany zdalnie pilotem
12. Skrzynia biegów manualna
13. Wspomaganie układu kierowniczego
14. Radioodtwarzacz fabrycznie zamontowany z bluetooth
15. Komplet dywaników gumowych
16. Gaśnica apteczka pierwszej pomocy i trójkąt ostrzegawczy, podnośnik do kół, gaśnica
17. Tapicerka z materiału w kolorze szarym lub ciemnym
18. Elektryczna regulacja lusterek bocznych
19. Listwa sygnalizacyjna typu LED na dachu pojazdu
20. W podłodze skrzyni ładownej uchwyty do mocowania ładunku – 3 szt. na stronę
21. Nadwozie w kolorze białym lakier niemetalizowany
22. Komplet opon zimowych oraz letnich
23. Zamontowany hak holowniczy z tyłu pojazdu
24. Autoalarm
25. Książka gwarancyjna
26. Instrukcja obsługi w języku polskim.

II. Wymagania dotyczące leasingu.

1. Leasing operacyjny.
2. Ilość rat leasingowych – 59 miesięcy, okres leasingu – 60 miesięcy
3. Opłata wstępna (czynsz inicjalny) – w wysokości 1%.
4. Zamawiający przewiduje 60 – miesięczny okres leasingu. W okresie leasingu Zamawiający uści na rzecz Wykonawcy (leasingodawcy) 59 równych miesięcznych rat leasingowych. Wartość wszystkich rat leasingowych Wykonawca (leasingodawca) zobowiązany jest wskazać w harmonogramie finansowania zamówienia, o którym mowa w pkt. 5.
5. Wykonawca (leasingodawca) podaje:
 - a. Wysokość (kwotę) opłaty inicjalnej,
 - b. Wartość wszystkich rat leasingowych w okresie leasingu,
 - c. Wysokość (kwotę) opłaty za wykup przedmiotu zamówienia.
6. Raty leasingowe zostaną przedstawione w harmonogramie spłat jako równe i stałe w całym okresie trwania umowy leasingu.
7. Opłata resztowa - końcowa (wykupu) 1% wartości początkowej przedmiotu zamówienia.
8. Możliwość wykupu Przedmiotu Leasingu w ciągu 30 dni od ostatniej raty leasingowej.
9. Wszystkie ceny i koszty wyrażone w złotych polskich.
10. Preferowany okres spłaty rat leasingowych – płatność raty do ostatniego dnia miesiąca
11. Odpisów amortyzacyjnych w okresie leasingu dokonuje dostawca (leasingodawca).
12. Wszystkie wskaźniki cenowe zawarte w harmonogramie muszą być podane w złotych polskich z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. 13. Dostarczone pojazdy będą zarejestrowane przez Wykonawcę.
14. W raty leasingowe powinny być włączone wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający, jako korzystający. W szczególności cena powinna obejmować: koszty nabycia przez finansującego przedmiotu zamówienia (leasingu), wszelkie podatki i opłaty w tym m.in. opłatę za rejestrację pojazdów (z wyłączeniem podatku od środków transportu – koszt podatku będzie refakturowany bez dodatkowych kosztów).

15. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do harmonogramu finansowania zamówienia innych opłat niż opłata inicjalna (wstępna), opłata końcowa (za wykup) i rata leasingowa, w szczególności nie wyraża zgody na wprowadzenie kaucji zabezpieczających, opłat przedwstępnych i innych.
16. Dopuszcza się podpisanie oddzielnych umów leasingowych wg wzoru umowy Wykonawcy na każdy pojazd, które będą załącznikiem do umowy zasadniczej określonej w SIWZ przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że w przypadku wątpliwości i rozbieżności pomiędzy umową zasadniczą a umowami leasingowymi rozstrzygające znaczenia mają zapisy umowy określone przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza, jako załączników umów leasingowych zawierających zapisy sprzeczne w stosunku do zapisów umowy z Zamawiającym i/lub naruszających postanowienia SIWZ oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, a także niekorzystnych dla Zamawiającego.
Umieszczenie takich zapisów w umowie leasingowej jest bezskuteczne wobec Zamawiającego.
17. Dla wszystkich pojazdów obowiązuje jeden termin płatności oraz jedna zbiorcza faktura.