

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA USŁUGI

**Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań w zakresie utrzymania zieleni i porządku oraz utrzymania zimowego na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze**

Przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity z późn. zm.) oraz wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.

ZATWIERDZAM:

.....  
Krzysztof Sikora  
Prezes Zarządu

Zielona Góra, dnia 08.01.2018 r.

**Spis treści:**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego .....	3
2. Oznaczenie Wykonawcy .....	3
3. Tryb udzielania zamówienia .....	3
4. Opis przedmiotu zamówienia .....	3
5. Zamówienia częściowe .....	4
6. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Pzp .....	5
7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	5
8. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej .....	5
9. Termin wykonania zamówienia – od 26.01.2018 r. lub w przypadku zawarcia Umowy po 26.01.2018 r., od dnia jej zawarcia do 31.03.2018 r. lub do momentu wyczerpania kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy, w zależności, które ze zdarzeń wystąpi najpierw. ....	5
10. Warunki udziału w postępowaniu .....	5
11. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:.....	5
12. Wykaz oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.....	7
13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami .....	10
14. Wymagania dotyczące wadium .....	11
15. Termin związania ofertą .....	11
16. Opis sposobu przygotowywania ofert .....	11
17. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	13
18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	14
19. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego. ....	15
20. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	15
21. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	15
22. Miejsce i termin otwarcia ofert. ....	16
23. Tryb otwarcia ofert.....	16
24. Zwrot oferty złożonej po terminie.....	16
25. Opis sposobu obliczenia ceny. ....	16
26. Kryteria oceny ofert. ....	17
27. Oferta z rażąco niską ceną.....	18
28. Uzupełnienie oferty .....	19
29. Tryb oceny ofert. ....	19
30. Wykluczenie Wykonawcy.....	20
31. Odrzucenie oferty .....	20
32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania .....	20
33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	21
34. Środki ochrony prawnej .....	21
35. Podwykonawstwo.....	22
36. Przewidywane zmiany w umowie.....	22
37. Wykaz załączników do SIWZ.....	22

## CZEŚĆ I – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
65 – 120 Zielona Góra  
ul. Zjednoczenia 110 C  
REGON: 369088434 NIP: 9291935785  
dni pracy zamawiającego: poniedziałek – piątek, w godzinach 6:45 – 14:45.

### 2. Oznaczenie Wykonawcy

Na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, za Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

### 3. Tryb udzielania zamówienia

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity z późn. zm.). Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U z 2017 r., poz. 2479).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w punkcie 3.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
3. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy pzp jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

### 4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa**: polegająca na kierowaniu 20 pracowników tymczasowych do pracy na rzecz i pod kierownictwem pracodawcy użytkownika.  
**Wymiar czasu pracy**: podstawowy 8 godzin dziennie, 5 dni w tygodniu.  
Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania równoważnego systemu czasu pracy (zgodnie z regulaminem pracy Zamawiającego) lub zmiany podstawowego czasu pracy.  
Zamawiający ma prawo zwiększać okresowo zakres zatrudnienia o zakres objęty prawem opcji. W ramach prawa opcji Zamawiający ma prawo zwiększyć zakres pracowników wskazany powyżej o 15 pracowników w danym dniu w okresie objętym przedmiotem umowy na podstawie e-mailowego zgłoszenia ze strony Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.  
Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził od Zamawiającego wykonania części umowy w zakresie prawa opcji w przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z całości lub części prawa opcji.  
Podstawowy czas pracy od 6.45 do 14.45, za wyjątkiem dyżurów w czasie wystąpienia „akcji zimowej” oraz dodatkowych godzin wynikających z potrzeby Zamawiającego.  
Miejsce świadczenia pracy: teren Zielonej Góry.
2. Zakres obowiązków na stanowisku pracownik gospodarczy do prac przy porządku oraz zieleni na terenach miejskich, w tym prac związanych z odśnieżaniem, usuwaniem lodu i śliskości:
  - sprzątanie, w tym: zbieranie papierów, nieczystości stałych, śmieci wielkogabarytowych, sprzątanie gałęzi i odpadów zielonych
  - zamiatanie
  - odśnieżanie, usuwanie lodu, usuwanie śliskości

- koszenie trawy oraz wykaszanie chwastów
- grabienie liści
- przycinanie żywopłotów
- pomoc przy przycinaniu i wycinie drzew
- dodatkowe zadania zlecane przez Zamawiającego

3. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia Pracowników na umowę o pracę lub na umowę o pracę tymczasową:

1) na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy PZP, Zamawiający wymaga, aby czynności wykonywane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, przy utrzymaniu porządku oraz zieleni na terenach miejskich, w tym prac związanych z odśnieżaniem, usuwaniem lodu i śliskości wykonywały osoby zatrudnione przez Wykonawcę (Podwykonawcę) za wynagrodzeniem na podstawie umowy o pracę w oparciu o art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502 z późn. zm.). Powyższe nie dotyczy pracowników skierowanych do pracy w ramach prawa opcji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

2) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, natomiast w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 2 dni robocze Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia,

3) kopia umowy/umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (wraz z późniejszymi zmianami) o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

UWAGA: Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

4) nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 2), będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników fizycznych wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia,

5) jeśli w trakcie wykonywania Umowy nastąpi zmiana osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie, przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający, że nowa osoba została zatrudniona również na podstawie umowy o pracę,

6) Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy, jeśli Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, o którym mowa w pkt 2), nie udokumentuje, że Pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia czynności są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajdują się w oddzielnym załączniku nr 3, pn. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

79620000-6: Usługi w zakresie pozyskiwania personelu, w tym pracowników sezonowych

**5. Zamówienia częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **6. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Pzp.

## **7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **8. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **9. Termin wykonania zamówienia – od 26.01.2018 r. lub w przypadku zawarcia Umowy po 26.01.2018 r., od dnia jej zawarcia do 31.03.2018 r. lub do momentu wyczerpania kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy, w zależności, które ze zdarzeń wystąpi najpierw.**

## **10. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1b ustawy pzp oraz spełniający minimalne warunki udziału w postępowaniu umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie, dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca musi być wpisany do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia, wydanego przez Marszałka województwa właściwego dla siedziby podmiotu ubiegającego się o wpis, zgodnie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r., o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2016r., poz. 645 ze zm.) i Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie działalności agencji zatrudnienia (Dz. U. 2013, poz. 899).
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
    - a. Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj.
      - Wykonawca musi wykazać się wykonaniem lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, usługi polegającej na skierowaniu minimum 20 pracowników tymczasowych do pracy na rzecz jednego pracodawcy użytkownika (zgodnie z zasadami ustawy z 9 lipca 2003r. o zatrudnieniu pracowników tymczasowych) - wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotu, na rzecz, którego została wykonana usługa z załączeniem dowodów określających czy usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

## **11. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:**

### **1. Na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy pzp, z zachowaniem przepisów art. 24 ust. 7-10 i 12 ustawy pzp - z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- c) skarbowe,
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 2) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 5) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 8) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 9) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 10) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 11) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykazają, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 12) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2.** Wykonawca, który nie wykaze, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt **10.2.** SIWZ lub nie wykaze braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt **11.1.** SIWZ zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

3. Ocena braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt **12.1.2) SIWZ** oraz **12.2. – 12.3. SIWZ**.
4. UWAGA: Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.  
Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8. Ustawy Pzp.

**12. Wykaz oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

1. Dokumenty i oświadczenia, które składa każdy Wykonawca zainteresowany udziałem w postępowaniu (**aktualne na dzień składania oferty**):
  - 1) Wypełniony formularz oferty wg **załącznika nr 1** do SIWZ
  - 2) Wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg **załącznika nr 2** do SIWZ, aktualne na dzień składania oferty
  - 3) Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, aktualne na dzień składania oferty. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. **12. 1.2)** niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
2. **Oświadczenie, które składają wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty**, z wyjątkiem przypadku gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub złożono tylko jedną ofertę częściową na daną część zamówienia:

Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu (**bez wezwania**) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **wg załącznika nr II.1** do SIWZ oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. **Dokumenty i oświadczenia (aktualne na dzień ich złożenia), które składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie wyznaczonym w wezwaniu (nie krótszym niż 5 dni)**:
  - 1) Koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania tj. Zamawiający wymaga certyfikatu o dokonaniu wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie działalności agencji zatrudnienia z dnia 30 lipca 2013 r. (Dz. U. 2013, poz. 899);

- 2) **wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane wg **załącznika nr III.1** do SIWZ- w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w pkt.10 ppkt. 2.3) a. SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane należycie, przy czym *dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;*
- 3) **pisemne zobowiązanie**, o którym mowa w **pkt. 12.5.3) SIWZ** jeśli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
- 4) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
- 5) **oświadczenie** Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne **wg załącznika nr III.3 do SIWZ;**
- 6) **oświadczenie** Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności **wg załącznika nr III.4 do SIWZ;**
- 7) **ubezpieczenie** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

**UWAGA:** Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji. Podanie informacji nieprawdziwych i wprowadzających Zamawiającego w błąd skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji powoduje, że Zamawiający nie jest zobowiązany do wzywania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

**UWAGA:** Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:
  - a) w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. **12.1.2) SIWZ (załącznik nr 2)**, aktualne na dzień składania oferty oraz
  - b) zobowiązany jest w odniesieniu do tych podwykonawców przedstawić dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. **12.3.4) - 12.3.6)**, aktualne na dzień ich złożenia, z zastrzeżeniem pkt. **12.6 i 16.2.6**.

#### **5. Poleganie na zdolnościach innych podmiotów**

- 1) Wykonawca, zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.**
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.



W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda **pisemnego zobowiązania** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby składany dokument w szczególności zawierał informacje:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub **doświadczenia**, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. **11.1**. SIWZ zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w **pkt. 10.2. SIWZ**.
- 5) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt **10.2**. SIWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp:
  - a) zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w pkt. **12.1.2) SIWZ (załącznik nr 2)**, informacje potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tych podmiotów oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby oraz
  - b) zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt **12.3.4) - 12.3.6) SIWZ**, z zastrzeżeniem pkt **12.6 i 16.2.6. SIWZ**;
- 6) Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt **12.1. – 12.5**. SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.

#### **6. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. **12.3.4)** składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że **nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości**. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. **6.1)**, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty i oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów**

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

- 1) Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W takim przypadku, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;
- 2) Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy.

W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

### **13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, w formie pisemnej.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.11.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z późn. zm.).
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia, spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa złożone, uzupełnione lub poprawione na wezwanie Zamawiającego na podstawie **art. 26 ust. 2f, 3, 3a i 4** ustawy Pzp., przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (skan pisma) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a następnie dokument został niezwłocznie dostarczony w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**  
**Sekretariat**  
**ul. Zjednoczenia 110 C**  
**65-120 Zielona Góra**  
**z dopiskiem: „Zamówienia publiczne”**

6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [dz.zamowien-pub@zgkim.zgora.pl](mailto:dz.zamowien-pub@zgkim.zgora.pl) przy czym każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
7. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego **www.zgkim.zgora.pl**, zakładka: **zamówienia publiczne** i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.
8. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień

niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 13. 8. niniejszej SIWZ.

10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

12. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach organizacyjnych jest Pani Justyna Smolska

13. Pytania należy kierować na adres:

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**  
**ul. Zjednoczenia 110C**  
**65-120 Zielona Góra**  
**adres e-mail: dz.zamowien-pub@zgkim.zgora.pl**

#### **14. Wymagania dotyczące wadium.**

Nie dotyczy

#### **15. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **16. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

##### **1. Wymagania podstawowe**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub notarialnie poświadczoną kopię.

5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

## 2. Forma oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty załączone do oferty w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo lub ręcznie.
3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być np. zszyte, zbindowane.
4. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Zamawiający prosi o zaniechanie dołączania do oferty stron z informacjami, które nie mają wpływu na jej ocenę jak np. prospekty, foldery itp.
5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
6. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Wszelkie pełnomocnictwa powinny być złożone w oryginale lub potwierdzone notarialnie. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica

- przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek w kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. Po wycofaniu oferty Wykonawca może złożyć nową ofertę w zamian za wycofaną tylko przed upływem terminu składania ofert. Złożenie oferty zamiennej bez wycofania poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert, co spowoduje odrzucenie ofert z mocy art. 89 ust. 1 pkt. 1, gdyż jest sprzeczne z art. 82 ust.1 Pzp.
  12. Jeżeli w treści dokumentów i oświadczeń, złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **17. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego podmiotu.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do Oferty dokumentów.
3. Każdy ze współpartnerów oddzielnie musi złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. **12.1.2), 12.2. i 12.3.4) – 12.3.6).**
4. Dokumenty, o których mowa w pkt **12.3.1) – 12.3.2) oraz 12.3.7)** SIWZ składa odpowiednio ten współpartner (jeden lub kilku), który wykazuje spełnienie poszczególnych warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 10.2. SIWZ;
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (liderem) ze skutkiem dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych wykonawców. Wykonawca nie zmieni swojego składu podczas całego okresu wykonywania Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego z wyjątkiem zmian będących następstwem łączenia, podziału, przekształcenia, upadłości lub likwidacji jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Lider, osoba upoważniona przez pozostałe osoby wspólnie realizujące Umowę, będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich tych osób, razem i każdego z osobna. Kopia umowy konsorcjum stanowić będzie załącznik do Umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania. Umowa konsorcjum nie może być zmieniana bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### 1. Informacje ogólne

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10 % ceny całkowitej podanej w ofercie**, która została wybrana (ceny kontraktowej wraz z podatkiem od towarów i usług).

#### 1) Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a. pieniądzu;
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**PKO Bank Polski S.A. nr 13 1020 5402 0000 0302 0385 0773**

- 2) W razie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, warunkiem podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia znalazła się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (*jeżeli dotyczy*).
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.
- 6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u. p.z.p.
- 7) Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz musi być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego oraz musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w PLN.
- 9) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być dostarczone Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. W przypadku ofert składanych wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, konsorcjanci solidarnie odpowiadają za wniesienie zabezpieczenia i wykonanie zamówienia.
- 10) W przypadku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający może zgłosić Wykonawcy zastrzeżenia do treści i/lub formy zabezpieczenia lub poinformuje o akceptacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez zastrzeżeń. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca spełni wymagania

Zamawiającego w wyznaczonym terminie. Niespełnienie wymagań Zamawiającego w terminie będzie skutkowało zastosowaniem art. 94 ust. 3 u. p.z.p.

**11) Koszty związane z wystawieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.**

**12) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Zamawiający zwraca w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

**19. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Cenę w ofercie należy wyrazić w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

Płatności na rzecz wykonawcy będą dokonywane w PLN.

**20. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

***Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres:***

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**

***Sekretariat***

**65 – 120 Zielona Góra**

**ul. Zjednoczenia 110C**

**Polska**

w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **16.01.2018 r.** do godz. 10:00

***Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:***

***Oferta w postępowaniu na:***

***Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań w zakresie utrzymania zieleni i porządku oraz utrzymania zimowego na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze***

Nie otwierać przed dniem: **16.01.2018 r. godz. 11:00**

***Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.***

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

**21. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

***Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.***

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

***Zmiana złożonej oferty.***

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ....”. Koperty (paczki) oznaczone ZMIANA będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

### **Wycofanie złożonej oferty**

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. Po wycofaniu oferty Wykonawca może złożyć nową ofertę w zamian za wycofaną tylko przed upływem terminu składania ofert. Złożenie oferty zamienniej bez wycofania poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert, co spowoduje odrzucenie ofert z mocy art. 89 ust. 1 pkt. 1, gdyż jest sprzeczne z art. 82 ust.1 Pzp.

### **22. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. **11:00** pod adresem:

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**  
**65 – 120 Zielona Góra**  
**ul. Zjednoczenia 110C**  
**Sala Konferencyjna (obok pok. nr 102, I. piętro)**

### **23. Tryb otwarcia ofert**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - a. Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
  - b. Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - c. Informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

### **24. Zwrot oferty złożonej po terminie**

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania.

### **25. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1) cena oferty, uwzględniająca należny podatek VAT, podana w załączniku Nr 1 do SIWZ musi obejmować cały przedmiot zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia. Podane w ofercie wynagrodzenie za godzinę pracy pracownika pokrywa koszty wynagrodzenia (brutto) za pracę, wypłacanego pracownikowi tymczasowemu, wynagrodzenia za czas urlopu wypoczynkowego (jeżeli taki urlop mu przysługuje), koszty składek na ubezpieczenie społeczne, ponoszone przez agencję, inne koszty związane z zatrudnieniem pracownika tymczasowego (składki na Fundusz Pracy, FGŚP, PFRON) oraz prowizję agencji przez okres trwania umowy.



Cena oferty odpowiada iloczynowi ilości godzin objętych przedmiotem zamówienia (strony przyjmują 368 godzin), ilości pracowników wykonujących przedmiot zamówienia (strony przyjmują 20 pracowników realizujących zadania podstawowe) oraz stawki jednej roboczo godziny brutto podanej w ofercie.

Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem kosztorysowym i wynikać będzie z ilości osób faktycznie świadczących pracę na rzecz Zamawiającego, ilości przepracowanych godzin oraz stawki godzinowej podanej w ofercie. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie wartości umowy, nie więcej jednak niż 20% kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy,

2) ceny i wyliczone wartości wyszczególnione w formularzu ofertowym muszą być wyrażone w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - **dwa miejsca po przecinku** (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);

3) ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem **pkt 25.5)-6) SIWZ**;

5) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 - tekst jednolity z późn. zm.);

6) jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego).

Zamawiający poprawia w ofercie stosownie do treści art. 87, ust.2, u. p.z.p.

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
- b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 26. Kryteria oceny ofert.

Oferty oceniane będą według poniższych "wag" (znaczenia):

- 1) cena – waga kryterium **60%**
- 2) termin płatności – waga kryterium **10%**
- 3) czas na zapewnienie zastępstwa pracownika - waga kryterium **30%**

Razem: 100% = 100 pkt możliwych do uzyskania; 1% = 1 pkt

**1) Kryterium cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

Podana cena za musi być większa od 0 (zero).

W kryterium cena Wykonawca może maksymalnie uzyskać 60 pkt

**2)** Przy ocenie oferty w kryterium *termin płatności* oferta Wykonawcy będzie punktowana, wg oferowanego terminu płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Punktacja oferty w kryterium przyznana zostanie w następujący sposób:

- 1) za termin płatności do 14 dni – 0,00 pkt.
- 2) za termin płatności od 15 do 21 dnia – 5,00 pkt.
- 3) za termin płatności od 22 do 30 dni – 10,00 pkt.

Maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 10,00 pkt.

**3)** Przy ocenie oferty w kryterium *czas na zapewnienie zastępstwa pracownika* oferta Wykonawcy będzie punktowana na podstawie oświadczenia Wykonawcy dotyczącego deklarowanego czasu na zapewnienie zastępstwa pracownika, w przypadku nie pojawienia się pracownika na miejscu pracy lub wykonywania przez niego pracy nienależycie i niezgodnie z potrzebami Zamawiającego.

Punktacja oferty w kryterium przyznana zostanie w następujący sposób:

Deklarowany czas na zapewnienie zastępstwa:

- 1) 6 dni roboczych: 0 pkt
- 2) 4 dni robocze: 15 pkt
- 3) 2 dni robocze: 30 pkt

Maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 30,00 pkt.

**Czas na zapewnienie zastępstwa pracownika nie może przekroczyć 6 dni roboczych.**

**Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za kryterium nr 1, nr 2 oraz nr 3.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów i spełni wszystkie wymagania określone w SIWZ.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- b. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę najkorzystniejszą, przez co należy rozumieć ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone w SIWZ kryteria.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

## **27. Oferta z rażąco niską ceną.**

**1.** Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265).
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**2.** W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający **odrzuca** ofertę:

- a. Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub
- b. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **28. Uzupełnienie oferty**

Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, który nie złożył wymaganego w pkt 12.1.2) SIWZ oświadczenia wstępnego i/lub oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 29.8) SIWZ, oświadczenia lub dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do złożenia ich, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3a jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **29. Tryb oceny ofert.**

- 1) Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) w pierwszej kolejności każda z ofert podlegać będzie ocenie na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. **12.1.1), 12.1.3)** SIWZ, z zastrzeżeniem pkt. 29.5) SIWZ;
- 3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 ustawy pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 5) zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli, wymaganego pełnomocnictwa lub złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do jego złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 6) po dokonaniu ww. czynności Komisja dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 26 SIWZ;
- 7) po dokonaniu ww. czynności Komisja zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu wstępnym (załącznik nr 2), o którym mowa w pkt. **12.1.2)** SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 29.9) SIWZ;
- 8) zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt.

### **12.3 SIWZ;**

9) zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, który nie złożył wymaganego w pkt 12.1.2) SIWZ oświadczenia wstępnego i/lub oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 29.8) SIWZ, oświadczenia lub dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do złożenia ich, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### **Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert, wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
2. Podanie informacji nieprawdziwych i wprowadzających Zamawiającego w błąd będzie traktowane rygorystycznie, tj. skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji powoduje ten skutek, że Zamawiający nie jest zobowiązany do wzywania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp.

### **30. Wykluczenie Wykonawcy.**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 5 ustawy pzp, z zachowaniem przepisów art. 24 ust. 7-10 i 12 ustawy pzp,
2. Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **31. Odrzucenie oferty**

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.
2. Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

### **32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie badania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców o:
  - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności - podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d. unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w **pkt. 32.2.a., d.** również na stronie internetowej ([www.bip.zgkim.zgora.pl](http://www.bip.zgkim.zgora.pl)) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie przesłane do publikacji do BZP

### **33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

#### **33.1 Podpisanie umowy.**

- 1) Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa wg warunków podanych w projekcie umowy załączonym do niniejszej SIWZ oraz formularzu ofertowym przedstawionym przez Wykonawcę.
- 2) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem, e-mailem z zastrzeżeniem art. 183.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
- 4) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, który zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawcy z Podwykonawcami;

#### **5) Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:**

- a) umowę regulującą współpracę Wykonawcy z Podwykonawcami,
- b) umowę konsorcjum - w przypadku złożenia oferty wspólnej,
- c) kopię umowy (ów) o udostępnienie odpowiednich zasobów w przypadku wykazania w treści oferty, iż Wykonawca będzie korzystał z niezbędnych zasobów przy wykonywaniu zamówienia i faktycznego udziału przy realizacji zamówienia podwykonawcy (ów), pod rygorem, iż w przypadku ich nie przedłożenia może nie dojść do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami, w szczególności utratą wadium, o ile wymóg jego wniesienia został przewidziany w niniejszej SIWZ,
- d) wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę,
- e) zabezpieczenie należytego wykonania umowy

#### **33.2 Unieważnienie postępowania.**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - a. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

### **34. Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia

przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej określone są w przepisach Działu VI, art. 179 – 198 ustawy Pzp.

### 35.Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonania części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy Pzp żąda podania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania ich nazw (firm). W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy/ów.
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom określony jest w pkt. 12.4.SIWZ.

### 36.Przewidywane zmiany w umowie

Określenie dopuszczalnych zmian postanowień umowy oraz określenie warunków zmian zawarte jest w części II siwz – projekcie umowy.

### 37.Wykaz załączników do SIWZ

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz Oferty
2.	Załącznik nr 2	Formularz oświadczenia wstępnego O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
3.	Załącznik nr II.1.	OŚWIADCZENIE o przynależności do grupy kapitałowej
4.	Załącznik nr 3.	Opis przedmiotu zamówienia
5.	Załącznik nr III.3.	OŚWIADCZENIE składane w związku z art. 24 ust. 1 pkt 22) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
6.	Załącznik nr III.4.	OŚWIADCZENIE składane w związku z art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)
7.	Część II siwz	Projekt umowy

**Załącznik 1 do SIWZ – Wzór Formularza Oferty**

**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**Nr referencyjny nadany sprawie**      **K/1/U/2018**  
**przez Zamawiającego**

**Tytuł zamówienia:**

**Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań w zakresie utrzymania zieleni i porządku oraz utrzymania zimowego na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze**

**ZAMAWIAJĄCY**      **Zakład Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra**

**WYKONAWCA** (Wykonawcy – w przypadku oferty wspólnej):

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:  
WYKONAWCA - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę:

.....  
.....  
NIP/PESEL ....., KRS/CEiDG ....  
adres.....  
województwo .....  
tel. .... e-mail: .....  
REGON ..... NIP .....

**2. Adres do korespondencji** (jeżeli inny niż adres siedziby)

.....  
.....

tel. .... e-mail: .....

**Upoważniony przedstawiciel**

.....

**3. Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1</sup>:**

TAK  NIE

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) Zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i akceptuję(jemy) ją bez ograniczeń;
- 2) Akceptuję(my) termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ;

<sup>1</sup> Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE *mikroprzedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; *małe przedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; *Średnie przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

- 3) Gwarantuję(jemy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji;
- 4) Oferujemy należyte wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ w następujący sposób:
- I. cena całkowita brutto mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wyniesie brutto .....zł  
(słownie:.....), na którą składa się:
- a) wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł
- b) i podatek od towarów i usług<sup>2</sup>:
- w wysokości ..... %<sup>3</sup> zgodnie z *ustawą o VAT*<sup>4</sup>
- albo
- przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie **art. ... ust. ....pkt ..... ustawy o VAT**<sup>6</sup> lub
- jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w **art. 113 ustawy o VAT**<sup>6</sup>

**Uwaga:** Wynagrodzenie Wykonawcy odpowiada iloczynowi ilości godzin objętych przedmiotem zamówienia (strony przyjmują 368 godzin), ilości pracowników wykonujących przedmiot zamówienia (strony przyjmują 20 pracowników realizujących zadanie podstawowe) oraz stawki jednej roboczo godziny brutto podanej w ofercie.

**Stawka godzinowa wyniesie:**

- na stanowisku pracownik gospodarczy do prac w utrzymaniu zieleni oraz porządku na terenach miejskich, w wysokości ..... zł brutto,

II. Oświadczamy, że wymagany *termin płatności faktury* za wykonane usługi wyniesie ..... dni słownie:.....(zgodnie z pkt. 26.2) siwz)

III. Oświadczamy, że *czas na zapewnienie zastępstwa pracownika* (zgodnie z pkt. 26.3) siwz) wynosi:

- 6 dni roboczych  
 4 dni robocze  
 2 dni robocze

*należy zaznaczyć X zgodnie z wyborem Wykonawcy*

- 5) Oświadczamy, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, polegające na utrzymaniu porządku oraz zieleni na terenach miejskich, w tym prac związanych z odśnieżaniem, usuwaniem lodu i śliskości Zamawiający wymaga, aby czynności wykonywane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, przy utrzymaniu porządku oraz zieleni na terenach miejskich, w tym prac związanych z odśnieżaniem, usuwaniem lodu i śliskości zatrudnieni będą przez wykonawcę lub podwykonawcę zamówienia publicznego na podstawie umowy o pracę lub pracę tymczasową w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm.), zgodnie z pkt. 4.3 SIWZ.

<sup>2</sup> wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

<sup>3</sup> określić stawkę procentową

<sup>4</sup> przez „ustawę o VAT” należy rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.)



**6) Wypełnić jeśli dotyczy:** Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej nw. podmiotów<sup>5</sup>:

1) .....  
(nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

na potwierdzenie spełnienia warunku .....(wpisać jakiego warunku dotyczy)

2) .....  
(nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

na potwierdzenie spełnienia warunku .....(wpisać jakiego warunku dotyczy)

**7) Wypełnić jeśli dotyczy:** Oświadczamy, że zamówienie wykonamy przy udziale nw. **Podwykonawców**<sup>6</sup>:

1) .....  
(nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzmy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

- .....;

- .....;

2) .....  
(nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzmy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

- .....;

- .....;

**8)** Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez **30** dni od upływu terminu składania ofert.

**9)** W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

**10) Wypełnić jeśli dotyczy:** na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:*

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

**11)** załącznikami do oferty są:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty wg załącznika Nr 1 do SIWZ;
- b) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg załącznika Nr 2 do SIWZ;
- c) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;

<sup>5</sup> skreślić jeżeli nie dotyczy

<sup>6</sup> W tym podmioty, o których mowa w pkt 5) oferty, na zdolnościach których Wykonawca polega w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, jeżeli będą występować w charakterze Podwykonawców; skreślić jeżeli nie dotyczy

d) .....

e) .....

**12)** Oferta została złożona na ..... stronach, kolejno ponumerowanych od nr..... do nr.....;

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(Wykonawca lub upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy)

**Załącznik 2 do SIWZ – OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 - z późn. zm.).

W przypadku WSPÓLNEGO UBIEGANIA się o zamówienie przez Wykonawców niniejsze oświadczenie składa KAŻDY z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr K/1/U/2018 pn. **Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań w zakresie utrzymania zieleni i porządku oraz utrzymania zimowego na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko) .....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

**I** jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że:

1. **spełniam/my warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w **pkt 10.2.**

**SIWZ** dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej;

2. **nie podlegamy wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 - z późn. zm.) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt. **11.1.** SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

**Wypełnić jeśli dotyczy:** Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (zgodnie z pkt. 11.4. SIWZ):

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

**II.** oświadczam/ my, iż **podmioty wymienione w pkt 6) oferty**, na zasoby których powołuję się w niniejszym postępowaniu<sup>7</sup>:

1. **spełniają warunki** określone przez Zamawiającego w **pkt 10.2.** SIWZ w zakresie w jakim powołuję / powołujemy się na ich zasoby, dotyczące:

- 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej;

2. **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity) z uwagi na okoliczności wymienione w **pkt 11.1.** SIWZ;

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

**III.** oświadczam/ my, iż **Podwykonawcy wymienieni w pkt 7) oferty**, inni niż podmioty, o których mowa w pkt II niniejszego oświadczenia<sup>5</sup> **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity) z uwagi na okoliczności wymienione w **pkt 11.1.** SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

<sup>7</sup> Jeżeli nie dotyczy - odpowiednio skreślić **pkt II i/lub III**

**Załącznik nr II.1. do SIWZ - OŚWIADCZENIE składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity).**

**UWAGA:** Oświadczenie składa każdy Wykonawca, który złożył ofertę, **bez wezwania Zamawiającego**, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp z wyjątkiem przypadku gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub złożono tylko jedną ofertę częściową na daną część zamówienia.

**W przypadku WSPÓLNEGO UBIEGANIA się o zamówienie przez Wykonawców niniejsze oświadczenie składa KAŻDY z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr K/1/U/2018 pn. **Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań w zakresie utrzymania zieleni i porządku oraz utrzymania zimowego na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko) .....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że<sup>8</sup>:

- nie należę/my do grupy kapitałowej<sup>9</sup>** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe;
- należę/my do grupy kapitałowej<sup>7</sup>** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe. W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

<sup>8</sup> Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

<sup>9</sup> Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**ZAŁĄCZNIK NR III.1**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr K/1/U/2018 pn. **Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań w zakresie utrzymania zieleni i porządku oraz utrzymania zimowego na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze**

przedstawiam/ my:

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

**w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich zakresu (przedmiotu), daty wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane oraz dowody (stanowiące załącznik do niniejszego wykazu) określające ich należyte wykonanie.**

Lp.	Opis wykonanych zadań wskazujący, że usługi spełniają wymagania określone w pkt.10 ppkt. 2.3) a. SIWZ	Ilość skierowanych pracowników tymczasowych do pracy w ramach usługi	Okres (data) wykonania Od-do (DD-MM-RRRR)	Odbiorca usługi	Wykonawca
1					
2					
3					

**Uwaga:** Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody wydane przez podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane określające ich należyte wykonanie.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR III.3 – OŚWIADCZENIE składane w związku z art. 24 ust. 1 pkt 22) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity).**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr K/1/U/2018 pn. **Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań w zakresie utrzymania zieleni i porządku oraz utrzymania zimowego na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko) .....

.....  
reprezentując firmę (nazwa firmy).....  
.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, iż wobec mnie / nas nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR III.4 - OŚWIADCZENIE składane w związku z art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 – tekst jednolity).**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr K/1/U/2018 pn. **Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań w zakresie utrzymania zieleni i porządku oraz utrzymania zimowego na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko)

.....

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, iż wobec mnie / nas<sup>10</sup>:

- nie wydano** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo
- wydano** prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp przedstawiamy w załączeniu dokumenty potwierdzające dokonanie płatności ww. należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia .....

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

<sup>10</sup> Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X



**Wzór Pełnomocnictwa \*).**

**Tytuł zamówienia: Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań w zakresie utrzymania zieleni i porządku oraz utrzymania zimowego na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
ul. Zjednoczenia 110C  
65-120 Zielona Góra

1. Nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną:

- i) .....
- ii) .....
- iii) .....
- etc.....

2. My, w/w Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiamy:

.....<sup>1)</sup>

naszym Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w niniejszym postępowaniu/do reprezentowania w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego <sup>2)</sup>

3. Podpisy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną:

- 1) .....
- 2).....
- 3).....

4. Podpis Pełnomocnika<sup>3)</sup>

.....

Data: .....

**\*)** Załącznik może być zastąpiony równoważnym Pełnomocnictwem, z którego jednoznacznie będzie wynikać, że wszyscy wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają określoną z imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania osobę fizyczną lub określoną z nazwy i adresu siedziby osobę prawną jako Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

<sup>1)</sup> należy podać imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Pełnomocnika będącego osobą fizyczną lub nazwę i adres siedziby Pełnomocnika będącego osobą prawną.

<sup>2)</sup> Wykonawcy usuwają niepotrzebne

<sup>3)</sup> Jeżeli Pełnomocnikiem jest osoba fizyczna – podpis składa ta osoba. Jeżeli Pełnomocnikiem jest osoba prawna – podpis składa osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania tej osoby prawnej.

**Wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w postępowaniu na:**

**Tytuł zamówienia:** Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań w zakresie utrzymania zieleni i porządku oraz utrzymania zimowego na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
ul. Zjednoczenia 110C  
65-120 Zielona Góra

**WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Stosownie do treści art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 – tekst jednolity),

ja .....(imię i nazwisko) upoważniony do reprezentowania:

.....  
.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oświadczam, że będę solidarnie odpowiadał za powstałą szkodę Zamawiającego oraz zobowiązuję się do oddania Wykonawcy:

.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów – (zaznaczyć właściwe)

- zdolności techniczne
- zdolności zawodowe
- zdolności finansowe lub ekonomiczne

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

1. Zakres i okres udziału podmiotu w wykonywaniu zamówienia

.....

2. Charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem trzecim:

.....

3 Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów.....

.....

4. Sposób wykorzystania zasobów podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
.....

5. Czy podmiot, na zdolności którego Wykonawca się powołuje w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....(należy wpisać **tak** lub **nie**).

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
*(podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasób)*

### Załącznik nr 3: Opis przedmiotu zamówienia

Usługi pozyskiwania personelu w celu okresowego wykonywania zadań w zakresie utrzymania zieleni i porządku oraz utrzymania zimowego na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na kierowaniu 20 pracowników tymczasowych do pracy na rzecz i pod kierownictwem pracodawcy użytkownika. Zamawiający wymaga, aby czynności wykonywane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, przy utrzymaniu porządku oraz zieleni na terenach miejskich, w tym prac związanych z odśnieżaniem, usuwaniem lodu i śliskości wykonywały osoby zatrudnione przez Wykonawcę (Podwykonawcę) za wynagrodzeniem na podstawie umowy o pracę w oparciu o art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502 z późn. zm.). Powyższe nie dotyczy pracowników skierowanych do pracy w ramach wykonywania prawa opcji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę.
2. Zamawiający ma prawo zwiększać okresowo zakres zatrudnienia o zakres objęty prawem opcji wskazany w pkt. 3.
3. W ramach prawa opcji Zamawiający ma prawo zwiększyć zakres pracowników wskazany w pkt.1 o 15 pracowników w danym dniu w okresie objętym przedmiotem umowy na podstawie e-mailowego zgłoszenia ze strony Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.
4. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził od Zamawiającego wykonania części umowy w zakresie prawa opcji w przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z całości lub części prawa opcji.
5. Zakres obowiązków na stanowisku pracownik gospodarczy do prac przy porządku oraz zieleni na terenach miejskich, w tym prac związanych z odśnieżaniem, usuwaniem lodu i śliskości:
  - sprzątanie, w tym: zbieranie papierów, nieczystości stałych, śmieci wielkogabarytowych, sprzątanie gałęzi i odpadów zielonych
  - zmiatanie
  - odśnieżanie, usuwanie lodu, usuwanie śliskości
  - koszenie trawy oraz wykaszanie chwastów
  - grabienie liści
  - przycinanie żywopłotów
  - pomoc przy przycinaniu i wycinie drzew
  - dodatkowe zadania zlecane przez Zamawiającego
6. Zadania, o których mowa powyżej, realizować będą oddelegowane przez Wykonawcę osoby, każdorazowo zaakceptowane przez Zamawiającego. Zamawiający będzie odpowiedzialny za nadzór merytoryczny i organizacyjny nad wykonywaną pracą przez osoby skierowane do pracy tymczasowej, kontrolę oraz koordynację pracy.
7. Wymagania kwalifikacyjne pracownika tymczasowego:
  - doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia odpowiednie do stanowiska
  - wykształcenie co najmniej podstawowe
  - sprawność fizyczna i manualna
  - znajomość języka polskiego w stopniu komunikatywnym
  - komunikatywność – rozumienie poleceń i umiejętność rzetelnego ich wykonywania,
  - umiejętność współpracy.
8. Wymiar czasu pracy: podstawowy 8 godzin dziennie, 5 dni w tygodniu. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania równoważnego systemu czasu pracy (zgodnie z regulaminem pracy Zamawiającego) lub zmiany podstawowego czasu pracy. Ponadto Zamawiający zastrzega, że do prac nieprzewidzianych, dodatkowych, wynikających z pilnej potrzeb ich wykonania, Wykonawca

skieruje dodatkowe osoby w wyznaczone przez Zamawiającego dni. Przewiduje się maksymalnie 15 pracowników do prac dodatkowych.

9. Podstawowy czas pracy od 6.45 do 14.45, za wyjątkiem dyżurów w czasie wystąpienia „akcji zimowej” oraz dodatkowych godzin wynikających z potrzeby Zamawiającego.

10. Miejsce świadczenia pracy: teren Zielonej Góry.

11. Przewidywany okres wykonywania pracy tymczasowej: od 26.01.2018r. do 31.03.2018 r., a w przypadku zawarcia Umowy po 26.01.2018 r., od dnia jej zawarcia do dnia 31.03.2018 r., lub do momentu wyczerpania kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy, w zależności, które ze zdarzeń wystąpi najpierw. Zamawiający dopuszcza zmniejszenia zakresu umowy, nie więcej jednak niż 20% kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy.

12. W przypadku nieobecności pracownika tymczasowego, zgłaszanie przez Zamawiającego zapotrzebowania na zastępstwo, zostanie dokonane drogą telefoniczną (sms) lub elektroniczną na wskazany w umowie adres email. Wykonawca poinformuje osobę kierowaną do pracy tymczasowej o warunkach pracy i zakresie czynności, jako również zapewni odpowiednie przeszkolenie bhp.

13. O warunkach pracy świadczonej na rzecz Zamawiającego, Wykonawca zawiadomi osobę, której ma być powierzone wykonywanie pracy tymczasowej, przed zawarciem z nią umowy. Wykonawca przed skierowaniem Pracownika do Zamawiającego celem wykonywania pracy zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu informację, która zostanie dostarczona dla Pracownika, zawierającą dane o normach czasu pracy, częstotliwości wypłaty wynagrodzenia, urlopie wypoczynkowym oraz długości okresu wypowiedzenia umowy o pracę lub innej umowy cywilno-prawnej.

## Część II siwz: projekt umowy

### UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... w Zielonej Górze, pomiędzy:

Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Zjednoczenia 110C,  
posiadającą NIP o numerze: 929-193-57-85, REGON o numerze: 369088434,  
reprezentowaną przez:

Krzysztofa Sikorę - Prezesa Zarządu,  
zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a ....., z siedzibą przy ul.  
....., posiadającym/ą nr NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowanym/ą przez:

..... - .....

zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

#### § 1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług polegających na dokonaniu naboru oraz kierowaniu, w celu wykonywania pracy tymczasowej na rzecz i pod kierownictwem Zamawiającego: 20 pracowników tymczasowych na stanowisko pracownik gospodarczy, do prac przy utrzymaniu porządku oraz zieleni na terenach miejskich, w tym prac związanych z odśnieżaniem, usuwaniem lodu i śliskości.
2. Szczegółowy zakres czynności określa opis przedmiotu zamówienia będący załącznikiem nr 1 do SIWZ, który stanowi integralną część umowy.
3. Zamawiający ma prawo zwiększać okresowo zakres zatrudnienia o zakres objęty prawem opcji wskazany w ust.4.
4. W ramach prawa opcji Zamawiający ma prawo zwiększyć ilość pracowników wskazanych w ust.1 o 15 pracowników w danym dniu, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby, na podstawie e-mailowego zgłoszenia ze strony Zamawiającego z wyprzedzeniem 2 dni roboczych.
5. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził od Zamawiającego wykonania części umowy w zakresie prawa opcji w przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z całości lub części prawa opcji.

#### § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego i pod jego kierownictwem, zgodnie z jego zapotrzebowaniem i udzielanymi wskazówkami.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z jej treścią, wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz Opiszem Przedmiotu Zamówienia.

§ 3.

1. Strony ustalają, że pracownicy będą wykonywali swoje zadania w dniach i godzinach pracy dostosowanych do potrzeb Zamawiającego i zgodnie z jego regulaminem pracy.
2. Ilość Pracowników kierowana do Zamawiającego będzie zgodna z jego potrzebami, które mogą być składane telefonicznie (sms) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Ustala się minimalną ilość skierowanych pracowników: 20 osoby w każdym dniu realizacji usług z zastrzeżeniem §1 ust. 4 oraz § 8.1.1).

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia pracownikom narzędzi, urządzeń i materiałów potrzebnych do wykonywania prac
  - 2) wykonywania w stosunku do pracowników obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie wynikającym z obowiązującego porządku prawnego,
  - 3) udzielanie Pracownikom instruktażu merytorycznego dotyczącego stanowiska pracy,
  - 4) przekazywanie do Wykonawcy informacji potrzebnych do obliczenia wynagrodzeń pracowników, w postaci wykazu pracowników z ilością przepracowanych godzin na rzecz Zamawiającego
  - 5) w celu uniknięcia wątpliwości ustala się, że Zamawiający jest uprawniony do wydawania Pracownikom poleceń władczych.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dokonywanie doboru pracowników,
  - 2) dokonywanie zamian pracowników, na wniosek Zamawiającego
  - 3) zaopatrywania pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej, przy czym Zamawiający pokryje ich koszty,
  - 4) kierowania pracowników na badania medyczne,
  - 5) prowadzenie rozliczeń związanych z wykonywaniem Zadań
  - 6) obliczania wynagrodzeń Pracownikom,
  - 7) terminowego i w całości wypłacania Pracownikom wynagrodzeń,
  - 8) zgłaszania Pracowników do ubezpieczeń społecznych,
  - 9) wyrejestrowywania Pracowników z ubezpieczeń społecznych,
  - 10) wykonywania obowiązków płatnika składek na ubezpieczenia społeczne,
  - 11) wykonywania obowiązków płatnika zaliczek na podatek dochodowy,
  - 12) prowadzenia wymaganej przepisami dokumentacji w sprawach wymienionych w punktach od 1) do 11).

§ 6.

1. Strony ustalają, że w przypadku, gdyby Pracownik wykonywał Zadania nienależycie lub niedbale, Zamawiający może zrezygnować z pracy tego Pracownika.
2. Korzystając z prawa wymienionego w ust. 1 Zamawiający jest zobowiązany poinformować

Wykonawcę:

- 1) o dacie, w której Pracownik ma zaprzestać wykonywania Zadań,
- 2) czy domaga się zastąpienia Pracownika, z którego rezygnuje, innym Pracownikiem.
3. W przypadku, gdyby Pracownik nie pojawił się na miejscu pracy, wykonuje pracę nienależycie i niezgodnie z potrzebami Zamawiającego, Wykonawca zapewni jego zastępcę w ciągu ..... dni.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo pracownikom kierowanym do Zamawiającego w okresie ich urlopu, chorobowego lub innej nieobecności w pracy.
5. Strony ustalają, że urlopy wypoczynkowe będą udzielane na wniosek Pracowników w terminach zaakceptowanych przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastąpi pracownika nieobecnego w pracy innym pracownikiem, Zamawiający ma prawo niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej zlecić realizację prac wykonywanych przez nieobecnego pracownika podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 7.

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia pracowników:

- 1) na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy PZP, Zamawiający wymaga, aby pracownicy skierowani do pracy na rzecz Zamawiającego, zatrudnieni byli przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016r. poz. 1666 z późn. zm.), za wyjątkiem zapisów ujętych w § 1.4.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, natomiast w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 2 dni robocze Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia,
- 3) kopia umowy/umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (wraz z późniejszymi zmianami) o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 4) nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 2), będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników fizycznych wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia,
- 5) jeśli w trakcie wykonywania Umowy nastąpi zmiana osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie, przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający, że nowa osoba została zatrudniona również na podstawie umowy o pracę,



6) Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy, jeśli Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, o którym mowa w pkt 2), nie udokumentuje, że Pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia czynności są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

#### § 8.

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe, w kwocie brutto do: ..... zł (w tym należny podatek VAT), słownie: ..... złotych, .../100, zgodnie z przedstawioną ofertą Wykonawcy. 1) Zamawiający dopuszcza zmniejszenia wartości umowy, nie więcej jednak niż 20% kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8.1. wynikać będzie z ilość osób faktycznie świadczących pracę na rzecz Zamawiającego, ilości przepracowanych godzin oraz stawki godzinowej podanej w ofercie.

3. Strony ustalają godzinową stawkę:

1) na stanowisku pracownik gospodarczy do prac w utrzymaniu zieleni oraz porządku na terenach miejskich, w wysokości: ..... zł brutto.

4. Kwota, o której mowa w ust.1 oraz wysokość stawki, o której mowa w ust. 3 odpowiadają pełnemu zakresowi przedmiotu niniejszej umowy oraz zawierają wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia. Wynagrodzenie za godzinę pracy, pokrywa koszty wynagrodzenia (brutto) za pracę, wypłacanego pracownikowi tymczasowemu, wynagrodzenia za czas urlopu wypoczynkowego (jeżeli taki urlop mu przysługuje), koszty składek na ubezpieczenie społeczne, ponoszone przez agencję, inne koszty związane z zatrudnieniem pracownika tymczasowego (składki na Fundusz Pracy, FGŚP, PFRON) oraz prowizję agencji przez okres trwania niniejszej umowy.

#### § 9.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie:

1. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktury częściowej, wystawionej na koniec każdego miesiąca, wystawionej na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Zjednoczenia 110C, 65-120 Zielona Góra, NIP 9291935785, REGON 369088434.

2. Faktury należy dostarczyć do 8 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni, do siedziby Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zielonej Górze, ul. Zjednoczenia 110C.

3) Faktury będą płatne w ciągu ..... dni licząc od daty wpłynięcia faktury VAT do Zamawiającego, z zachowaniem drogi bankowej na rachunek Wykonawcy wskazywany w fakturach VAT.

4) Płatność odbędzie się na podstawie miesięcznego zestawienia, sporządzonego przez Wykonawcę, zatwierdzonego przez Zamawiającego, z uwzględnieniem ilości pracowników, przepracowanych godzin w danym miesiącu.

3. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania kwoty wynagrodzenia na rachunku bankowym Wykonawcy.

§ 10.

Termin wykonania przedmiotu Umowy Strony ustalają na okres od dnia 26.01.2018 r. do dnia 31.03.2018 r., a w przypadku zawarcia Umowy po 26.01.2018 r., od dnia jej zawarcia do dnia 31.03.2018 r., lub do momentu wyczerpania kwoty umowy, o której mowa w § 8.1. z zastrzeżeniem § 8.1.1).

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe, niezbędne w realizacji przedmiotu zamówienia, z okresem obowiązywania od dnia podpisania umowy do ostatniego dnia jej trwania.
2. Wszelkie roszczenia dotyczące szkód powstałych w trakcie realizacji czynności objętych postępowaniem, a niezlikwidowane przez Ubezpieczyciela Wykonawcy, zaspokaja Wykonawca.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. W przypadku nie przekroczenia granicy franszyzy Wykonawca pokryje wszelkie koszty szkód powstałych w trakcie realizacji czynności objętych postępowaniem.

§ 12.

1. Pełnomocnikiem Zamawiającego uprawnionym do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest kierownik lub z-ca kierownika Działu Usług Komunalnych Zakładu Gospodarki Komunalnej w Zielonej Górze.
2. Osobą reprezentującą Wykonawcę oraz uprawnioną do podejmowania decyzji w imieniu Wykonawcy jest ..... nr telefonu .....
3. Adres do korespondencji ze strony Wykonawcy ..... oraz adres e-mailowy: .....
4. Strony ustalają, że kontakt pomiędzy stronami odbywać się będzie w formie pisemnej, e-mailowej, telefonicznej.

§ 13.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią będą kary umowne.
2. Kary mogą być naliczane w przypadkach i wysokościach:
  - 1) w wysokości 10 % całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
  - 2) w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez Wykonawcę, z wyłączeniem sytuacji, gdy wypowiedzenie/rozwiązanie nastąpi z winy Zamawiającego,
  - 3) w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które

odpowiedzialność ponosi Wykonawca,

4) w wysokości 2% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy przypadek nie wykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, po uprzednim dwukrotnym powiadomieniu przez Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu, przy czym powiadomienie może nastąpić w formie pisma wysłanego pocztą, drogą e-mailową oraz telefonicznie poprzez sms, do osoby wymienionej przez Wykonawcę, do jego reprezentowania, na adres lub telefon wskazany w umowie.

5) w wysokości 0,5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień, w którym Wykonawca nie zapewni zastępstwa, o którym mowa § 6.3.

6) w wysokości 2% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, w przypadku nie dotrzymania warunków umowy zapisanych w § 7.1.2., za każdy przypadek.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
4. Zamawiający zastrzega sobie potrącanie kar umownych z miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### § 14.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy:

1) zaistnieją istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2) Wykonawca uporczywie nie wykonuje swoich zobowiązań umownych lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, pomimo 2-u krotnych uwag Zamawiającego zgłaszanych w formach określonych w § 12.4., ze skutkiem natychmiastowym

3) w przypadkach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego,

4) Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego, a także wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

#### § 15.

1. Strony potwierdzają, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 8 ust. 1 umowy tj.: ..... złotych (słownie: ..... złotych) w jednej z następujących form:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DZ. U. z 2007 Nr 42 , poz. 275 ).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwrócone zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.

#### § 16.

1. Wykonawca oświadcza, że jest przedsiębiorcą legitymującym się certyfikatem agencji pracy tymczasowej w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015 roku, poz. 149 z późn. zm.), wpisaną do rejestru agencji pracy tymczasowych, prowadzonego przez ....., pod nr .....

2. W przypadku utraty przez Wykonawcę certyfikatu , o którym mowa w ust.2 Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

#### § 17.

Strony zobowiązują się, że będą dążyły do tego, aby ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania Umowy, były w najlepszej wierze załatwiane ugodowo, a jeżeli Strony nie osiągną porozumienia w ciągu 14 dni od daty pisma Strony występującej ze sporem, spór, zależnie od wartości przedmiotu sporu, rozstrzygnie Sąd Rejonowy w Zielonej Górze albo Sąd Okręgowy w Poznaniu.

#### § 18.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca