

Zał. nr 1

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Zad.1 DOSTAWA, MONTAŻ I URUCHOMIENIE PARKOMETRÓW

1. Zakres prac wchodzących w skład zamówienia

1. Dostawa i instalacja w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym na terenie SPP w Zielonej Górze 2 sztuk fabrycznie nowych urządzeń jednego typu (parkometry). Sposób montażu powinien umożliwiać mechaniczne ich oderwanie od podłoża (akty wandalizmu).

Pod pojęciem dostawa i instalacja należy rozumieć sprzedaż urządzeń Zamawiającemu, transport na miejsce instalacji, wykonanie robót budowlanych związanych z montażem urządzeń i doprowadzenie stanu nawierzchni do poprzedzającego montaż parkometrów wraz ze wszystkimi materiałami i elementami dodatkowymi.

2. Uruchomienie parkometrów i przeszkolenie w siedzibie Zamawiającego wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie budowy i obsługi parkometrów.

Pod pojęciem uruchomienie należy rozumieć włączenie do eksploatacji i gotowości do przyjmowania opłat wraz z pełnym współdziałaniem z Bazą Danych Parkometrów z wyłączeniem przyjmowania opłat kartami bankowymi.

2. Wymagania jakie musi spełniać parkometr.

- 2.1. Parkometry powinny spełniać wymagania określone w Polskiej Normie – PN-EN 12414 : 2002 oraz określone w niniejszej specyfikacji. W przypadku rozbieżności urządzenie powinno spełniać wymagania surowsze. Parkometry muszą być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji oraz być objęte 24 miesięczną, pisemną gwarancją producenta.
- 2.2. Parkometr powinien pracować niezawodnie na otwartej przestrzeni w klimacie ciepłym umiarkowanym w zakresie temperatury od -25 do +60 stopni Celsjusza, przy wilgotności względnej do 95% z kondensacją pary wodnej.
- 2.3. Parkometr musi być zabezpieczony antykorozyjnie, pomalowany farbą odporną na działanie czynników atmosferycznych oraz dostępnych preparatów do usuwania graffiti w przeważającym kolorze zielonym **RAL 6018**.
- 2.4. Parkometr powinien być wyposażony w czytelne, odblaskowe oznakowanie literą „P” określające urządzenie do wnoszenia opłat za parkowanie umiejscowione na bocznych ścianach.
- 2.5. Parkometr ma być wyposażony w klawiaturę alfanumeryczną w układzie QWERTY do wprowadzania nr rejestracyjnego pojazdu.
- 2.6. Skarbiec parkometru/wymienna kasetka na monety powinien mieć pojemność minimum 4 litry.
- 2.7. Informacja o stanie działania parkometru
Parkometr powinien informować użytkownika o stanie działania np.: w formie komunikatów na wyświetlaczu: czynny/nieczynny lub w inny jednoznaczny sposób (sygnalizacja świetlna).
W przypadku awarii (o ile rodzaj awarii na to pozwala) parkometr powinien mieć możliwość w wyświetlania lokalizacji najbliższego parkometru.
- 2.8. Wyświetlanie aktualnego czasu i daty

Parkometr podczas normalnej pracy (w stanie aktywnym) powinien na wyświetlaczu informować użytkownika o aktualnym czasie i dacie.

Czas we wszystkich parkometrach powinien być zsynchronizowany (minimum raz na dobę) i zapewniać automatyczną zmianę czasu (czas letni i zimowy).

2.9. Informacje dotyczące obsługi parkometru oraz stawek opłat

Na ścianie czołowej parkometru należy zamieścić instrukcję obsługi parkometru oraz łatwo wymienną etykietę informacyjną (np. o obowiązujących stawkach opłat za parkowanie).

Parkometr powinien posiadać bezpośrednio przyporządkowane objaśnienia tekstowe i graficzne do poszczególnych przycisków obsługowych oraz graficzną instrukcję wnoszenia opłat za pomocą monet oraz kart płatniczych.

Wszystkie informacje powinny być w trzech językach (polskim, oraz opcjonalnie w angielskim lub niemieckim).

2.10. Środki płatnicze

1. Monety PLN: 10gr, 20gr, 50gr, 1zł, 2zł, 5zł oraz monet EURO: 5c, 10c, 20c, 50c, 1e, 2e.
2. Oprogramowanie parkometru powinno umożliwiać zmianę przyjmowanego zestawu monet (bez konieczności przeprogramowania modułów odpowiedzialnych za identyfikację monet) w następujący sposób:
 - tylko monety PLN (monety Euro są zwracane);
 - tylko monety EURO (monety PLN są zwracane);
 - monety PLN i EURO. W tym trybie zakupu biletu można dokonać przy jednoczesnym użyciu monet PLN i Euro. Parkometr powinien prowadzić niezależną ewidencję (rozliczenia) dla monet PLN i Euro;
3. Karty bezkontaktowe w standardzie PayPass, PayWave; oraz Mifare.

2.10. Sposób naliczania opłat.

1. Parkometr powinien umożliwiać wnoszenie opłat z „przeniesieniem” na kolejne okresy płatne. Parkometr nie wydaje reszty.
2. Sposób naliczania opłat za parkowanie musi uwzględniać progresywne stawki za kolejne godziny parkowania.
3. Warunkiem pobrania opłaty jest wprowadzenie nr rejestracyjnego pojazdu.

2.11. Wyświetlanie informacji dotyczących transakcji.

W czasie realizacji transakcji parkometr powinien wyświetlać na bieżąco informację o:

- wysokości wniesionej opłaty;
- opłaconym czasie parkowania;
- dacie i godzinie zakończenia opłaconego okresu parkowania.

Dodatkowo parkometr powinien wyświetlać stosowne komunikaty tekstowe w kolejnych etapach realizacji transakcji zakupu biletu informujące użytkownika o czynnościach jakie powinien wykonywać w danych etapach realizacji transakcji.

W parkometrze powinien być zainstalowany mechanizm sygnalizujący brak biletów (zbliżający się koniec taśmy), rozładowanie akumulatora oraz wypełnienie pojemnika kasowego. Po pojawieniu się sygnału z tego mechanizmu powinien być wyświetlony odpowiedni komunikat o przejściu w stan serwisowy i uruchomiony cykl zakończenia pracy, a przyjęta od użytkownika kwota zwrócona.

2.12. Zatwierdzanie i anulowanie transakcji.

Parkometr powinien posiadać mechanizm, który aktywowany przez użytkownika pozwala na akceptację transakcji (wydanie biletu i trwałe przechowywanie środków płatniczych) lub jej anulowanie (zwrot wniesionej opłaty bez wydania biletu).

2.13. Wybór języka.

Wszystkie informacje powinny być wyświetlane w jednym z trzech języków (polskim, angielskim, niemieckim). Parkometr powinien posiadać mechanizm, który aktywowany przez użytkownika pozwala na wybór języka innego niż polski.

2.14. Bilet.

Parkometr powinien wydać użytkownikowi wydrukowany dowód wpłaty (bilet).

Na bilecie powinny znajdować się następujące informacje:

- nazwa emitenta biletu;
- numer parkometru z którego został wydany bilet;
- nr rejestracyjny pojazdu;
- kod dzienny biletu lub inne zabezpieczenie przed podrobieniem, które jest możliwe do weryfikowania podczas standardowej kontroli (np. algorytm godziny, daty, numeru parkometru);
- numer kolejny wydanego biletu;
- data oraz godzina i minuta upływu ważności biletu (odpowiednio dużą czcionką);
- wysokość oraz sposób wniesienia opłaty;
- data i godzina wydania biletu.

Na każdym bilecie powinna być umieszczona informacja o sposobie umieszczenia biletu: *"Bilet umieścić w widocznym miejscu za przednią szybą wewnątrz samochodu"*.

Bilet powinien być drukowany na papierze termicznym o minimalnej grubości 55µm. Żaden z wymiarów biletu nie powinien być mniejszy niż 55mm.

Informacje umieszczone na bilecie powinny pozostawać widoczne przez co najmniej 30 dni, jeżeli bilet wystawiony jest na światło dzienne będąc umieszczonym za szybą.

2.15. Rejestrowanie danych.

Parkometr powinien rejestrować w pamięci:

- *dane finansowe:*

- informacje o wydanych biletach;
- wartość opłat wniesionych monetami;
- wartość opłat wniesionych kartami,
- wartość monet znajdujących się w części kasowej z rozbiciem na nominały (w przypadku płatności PLN i Euro ewidencje monet powinny być prowadzone niezależnie dla PLN i Euro);
- informacje o opróżnianiu parkometru z monet (data, godzina, suma z podziałem na nominały),
- łączny przychód narastająco od początku eksploatacji.

Wszystkie transakcje powinny być zapamiętane w niezależnym dodatkowym module pamięci. W dodatkowym module pamięci powinny być również zapisywane wszystkie operacje opróżniania urządzenia z monet w zakresie daty ich wykonania i wartości, niezależnie dla monet Euro i PLN. Pojemność pamięci dodatkowej powinna umożliwiać zapamiętanie minimum 300 „opróżnień”;

Wszystkie dane zapisane w pamięci muszą być zabezpieczone przed wykasowaniem w przypadku utraty zasilania.

- *rejestr zdarzeń:*

- data i godzina wystąpienia awarii lub zdarzenia alarmowego;
- rodzaj awarii lub zdarzenia alarmowego.

- *informacje o procentowym zapełnieniu części kasowej.*

Pojemność pamięci powinna umożliwiać rejestrowanie wszystkich gromadzonych danych w okresie minimum 90 dni (przy założeniu średnio 200 transakcji zakupu biletów dziennie). W przypadku

zapełnienia pamięci parkometr będzie wstrzymywał sprzedaż do chwili przesłania/odczytania danych do BDP.

2.16. Programowanie parkometru.

Oprogramowanie parkometru musi umożliwiać przy pomocy klawiatury serwisowej (ręcznie) i bezprzewodowo z systemu centralnego BDP:

- zaprogramowanie w każdym roku kalendarzowym dni płatnych i bezpłatnych, powszednich, sobót, świąt oraz zmiany czasu wiosną i jesienią;
- przeprogramowanie danych identyfikacyjnych urządzenia;
- kontrolę dostępu osób uprawnionych (poprzez specjalną kartę lub żeton).

2.17. Pobieranie monet.

Parkometr powinien posiadać mechanizm umożliwiający pobieranie monet w jeden ze sposobów:

- w przypadku wyposażenia parkometru w stały skarbiec, w którym gromadzone są monety, powinno odbywać się za pomocą specjalnego przenośnego zbiornika dostarczonego przez Wykonawcę do każdego parkometru. Po przeprowadzeniu opróżniania zbiornik powinien być zamknięty. Otwarcie zbiornika powinno być możliwe jedynie po naruszeniu zabezpieczeń (otwarcie zamka, zerwanie plomby itp.);
- w przypadku wyposażenia parkometru w wymienny skarbiec (kasetę) Wykonawca do każdego parkometru dostarczy dwie kasety. Pobieranie monet powinna polegać na wyjęciu pełnej kasety i zastąpieniu jej kasetą pustą. Wyjęta pełna kasetka z monetami powinna być zamknięta. Otwarcie kasetki powinno być możliwe jedynie po naruszeniu zabezpieczeń (otwarcie zamka, zerwanie plomby itp.).

Pobieranie zgromadzonych monet powinno automatycznie uruchamiać drukowanie raportu zawierającego:

- numer kolejny raportu;
- numer parkometru i jego lokalizację;
- datę i godzinę;
- stan kasy – liczbę i nominały monet (PLN i Euro);
- sumę opłat kartą
- sumę całkowitą.

Na wydruku powinien być również pełny raport z poprzednich pobrań monet (minimum jeden).

2.18. Zasilanie.

Parkometr powinien być zasilany autonomicznym układem złożonym z baterii słonecznej i akumulatora doładowywanego w sposób ciągły przez tę baterię. Układ zasilania powinien zapewnić ciągłą pracę parkometru w miejscu jego posadowienia bez okresowego doładowywania akumulatora częściej niż 1 raz na rok.

W każdym wypadku zaniku zasilania parkometr powinien posiadać odpowiednie zabezpieczenia przed wykasowaniem danych z pamięci wewnętrznej.

2.19. Zabezpieczenia.

Parkometr powinien być wykonany z materiałów odpowiednio zabezpieczonych przed wpływem czynników atmosferycznych (korozja) oraz dostępnych, specjalnych preparatów do usuwania graffiti jak też ogólnie dostępnych rozcieńczalników. Konstrukcja parkometru i zastosowane materiały muszą zapewnić odporność na uszkodzenia mechaniczne (wandalizm). Parkometr powinien zapewniać ograniczony dostęp do części kasowej, która musi być chroniona oddzielnymi zamkami odpornymi na włamanie za pomocą wytrychów i wiercenia. Każde z drzwiczek muszą być wyposażone w czujnik nieautoryzowanego otwarcia (bez użycia kluczy). Wyświetlacze powinny być wykonane z materiału odpornego na uszkodzenia oraz łatwego do konserwacji.

2.20. Transmisja danych.

Parkometr powinien przesyłać do BDP drogą radiową lub inną drogą bezprzewodową informacje o zajściu następujących zdarzeń serwisowych 9data i czas rozpoczęcia oraz data i czas zakończenia zdarzenia):

- awarii podstawowych modułów (drukarka, ucinacz, selektor monet, kasa pośrednia, czytnik kart, procesor);
- zbyt niskim poziomie naładowania akumulatora;
- zbliżającym się końcu taśmy papierowej do drukowania biletów;
- wysokim stopniu napełnienia skarbca;
- nieuprawnionych otwarciach;
- zapełnieniu pamięci zdarzeń.

Transmisje powyższych zdarzeń powinny odbywać się nie później niż 3 minuty po wystąpieniu zdarzenia i jednoznacznie informować służby serwisowe o konieczności podjęcia działań.

Parkometr powinien przysyłać drogą radiową lub inną drogą bezprzewodową bezzwłocznie po wystąpieniu zdarzenia:

- dane dotyczące wszystkich rejestrowanych operacji serwisowych;
- szczegółowe dane dotyczące wszystkich transakcji zakupu biletów, rodzaju dokonywanych płatności i wszystkich operacji opróżnień parkometrów z monet.

Parkometr musi przysyłać wszystkie dane z operacji płatniczych kartami bankowymi do operatorów rozliczeniowych.

Wykonawca będzie uczestniczył w nawiązaniu współpracy z wybranym operatorem celem spełnienia niezbędnych warunków technicznych oraz teleinformatycznych realizacji opłat kartami w parkometrze (programowanie, zabezpieczenie danych, przesył danych).

Zamawiający zawrze umowę z operatorem płatności oraz będzie ponosił koszty rozliczenia transakcji.

2.21. Serwisowa kontrola sprawności parkometru.

Parkometr musi posiadać możliwość dokonania kontroli sprawności poszczególnych jego modułów bez otwierania panelu technicznego oraz wykonania stosownego wydruku biletu serwisowego, rejestrować ten fakt w pamięci i przysyłać bezprzewodowo do BDP.

Sposób kontroli powinien pozwalać na identyfikację pracownika służb serwisowych lub kontrolnych wykonującego tę operację (np. personalna przypisana karta identyfikacyjna serwisowa, rejestrowana w systemie lub specjalny żeton). Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 15 szt. takich urządzeń.

Zad. II Serwis i konserwacja parkometrów oraz dostęp do Bazy Danych Parkometrów.

Zakres prac wchodzących w skład zamówienia

1. Serwisowanie i bieżąca konserwacja w okresie udzielonej 24 miesięcznej gwarancji dostarczonych 2 szt. parkometrów.
- 1.2 Serwisowanie i konserwacja urządzeń do pobierania opłat w okresie trwania umowy obejmuje:
 - przegląd urządzeń i prowadzenie ich bieżącej konserwacji
 - wykonywanie kalibracji, synchronizacji oraz programowania,
 - wymianę instrukcji obsługi dla parkujących dostarczonych przez Zamawiającego,
 - demontaż, montaż zlecony przez Zamawiającego wynikający z konieczności czasowego wyłączenia z eksploatacji lub zmiany lokalizacji parkometru,
 - utrzymanie parkometrów w stałej sprawności technicznej umożliwiającej obsługę parkujących oraz przeprowadzanie czynności kontrolnych i opróżniania przez służby zamawiającego,
 - dostawę i uzupełnienie materiałów eksploatacyjnych (papier, akumulatory),
 - wykonywanie napraw nie objętych gwarancją oraz awarii spowodowanych aktami wandalizmu łącznie z naprawami blacharsko-lakierniczymi,
 - usuwanie usterek w ciągu 2 godzin od chwili zgłoszenia ich służbom serwisowym,
 - dokonywanie wpisów w książce zgłoszeń w siedzibie zamawiającego dotyczących zakresu naprawy i czasu jej zakończenia.
- 1.3 Wykonawca zobowiązany jest do używania urządzeń rejestrujących czas rozpoczęcia i zakończenia naprawy.
2. W przypadku uszkodzeń i awarii spowodowanych aktami wandalizmu i działaniem siły wyższej koszty naprawy będą pokrywane przez zamawiającego a usterka zostanie usunięta w terminie uzgodnionym z wykonawcą.
3. Wykonawca odpowiada za wyłączenie z eksploatacji trwające dłużej niż 2 godz. parkometru spowodowane obsługą niezgodną z „instrukcją instalacji i konserwacji parkometru” jak też użyciem części zamiennych lub materiałów nie zalecanych przez producenta.
4. Wykonawca zapewni stałe połączenie telefoniczne z obsługą serwisową w godzinach pracy Biura SPP,
5. Zabrania się Wykonawcy samodzielnej rekonfiguracji lub modyfikacji parkometrów.
6. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
7. W przypadku powierzenia wykonania prac osobom trzecim Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami.

3. Uruchomienie i prowadzenie w okresie gwarancji, na własny koszt **Bazy Danych Parkometrów** zarządzającej, kontrolującej i monitorującej funkcjonowanie parkometrów w SPP, zwanej dalej „**BDP**”, która musi spełniać następujące wymagania:

- musi być zlokalizowana na serwerze Wykonawcy;
- musi być czynna 24 godziny na dobę;
- musi zapewniać dostęp do danych za pośrednictwem sieci WWW (Internet);
- Wykonawca na własny koszt udostępnia Zamawiającemu specjalny portal internetowy umożliwiający w sposób bezpieczny dostęp do gromadzonych danych;
- portal musi gwarantować wysoki poziom zabezpieczeń dla przesyłu danych (odpowiednie protokoły);
- Zamawiający może zalogować się do portalu za pomocą hasła oraz nazwy użytkownika;
- Wykonawca musi zapewnić możliwość zarejestrowania i zalogowania pracowników Zamawiającego do systemu;
- portal musi być dostępny z każdego komputera posiadającego dostęp do Internetu;
- transmisja danych do BDP musi następować niezwłocznie po każdej transakcji zakupu biletu i po wystąpieniu określonych zdarzeń finansowych i serwisowych;
- dane powinny być prezentowane w postaci raportów za określony definiowany okres dla poszczególnych parkometrów lub ich grup (typy danych przesyłanych przez parkometr zostały opisane w rozdziale dotyczącym wymagań technicznych dla parkometrów);
- generowane raporty powinny posiadać możliwość wydruku oraz możliwość przetwarzania w innych systemach (MS Excel);
- wymagane raporty:

Finansowe:

- dotyczące odnotowanych przez parkometry zestawień pobranych monet i szczegółowych informacji z nimi związanych;
- dotyczące przeprowadzonych transakcji przy użyciu kart płatniczych;
- dotyczące ostatnich zgłoszonych przez parkometry stanów zawartości skarbca;
- informujące o przychodach w rozbiciu na parkometry;
- informujące o przychodach w rozbiciu na dni;
- raporty utargu z biletów i kart, pobranych monet i niewybranych monet pozostałych w parkometrach;
- pozwalające przeglądać wszystkie wydane bilety parkingowe ze szczegółami;

Serwisowe:

- pozwalające śledzić użycie kart kontrolnych i serwisowych;
 - informujące o wszystkich zdarzeniach serwisowych odnotowanych przez parkometry;
 - informujące o wszystkich zaistniałych alarmach oraz ich usunięciach odnotowanych przez parkometry;
 - informujące o treści i dacie wysłanych powiadomień serwisowych;
 - informujące o wartości napięć akumulatorów.
- **BDP** powinna umożliwiać zdalne indywidualne programowanie parkometrów z poziomu portalu internetowego w zakresie stawek opłat, okresów płatnych, ustawień kalendarzy dni świątecznych, progów sygnalizacji zapelnienia skarbca, niskiego napięcia akumulatora, kończącego się papieru;
- **BDP** powinna umożliwiać automatyczne wysyłanie powiadomień na wskazane numery telefonów komórkowych, w określonych definiowanych porach dnia w przypadku wystąpienia awarii urządzeń wewnętrznych parkometru (drukarka, ucinacz, czytnik kart, kasa pośrednia, czytnik monet), w sytuacjach alarmowych typu: nieuprawnione otwarcie drzwiczek/paneli oraz w sytuacjach ostrzegawczych (kończący się papier, dopełniający się lub zapelniony skarbiec, zbyt niskie napięcie akumulatora), informacja o wysłanych wiadomościach zapisana będzie w **BDP**;

- Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo danych przesyłanych z parkometrów do **BDP**.

WYKONAWCA NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH A JEDYNIIE NA REALIZACJIE CAŁEGO ZAMÓWEINIA OBEJMUJĄCEGO ZAD. I I ZAD.II

ROZLICZENIE DOSTAWY I USŁUG

1. Dostawa, montaż i uruchomienie rozliczne zostanie w terminie 21 dni od podpisania protokołu odbioru i dostarczeniu faktury VAT,
2. Wynagrodzenie za wykonanie usługi serwisu i dostępu do BDP stanowić będzie iloczynny ilości szt. parkometrów i ceny jednostkowej 1szt. pełnej obsługi za 1 miesiąc Rozliczane będzie za każdy miesiąc w terminie 21 dni od otrzymania faktury VAT.
3. Jeżeli świadczenie usługi nie obejmuje pełnego miesiąca wynagrodzenie zostanie odpowiednio, proporcjonalnie pomniejszone.

Arkadiusz Sobków
tel. 601 086 273