

# **Konserwacja, naprawa oraz pełnienie dyżurów na instalacji co, cwu, wod-kan, na instalacjach elektrycznych, w kotłowniach.**

**Numer ogłoszenia: 481764 - 2013; data zamieszczenia: 25.11.2013**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej , Aleja Zjednoczenia 110, 65-005 Zielona Góra, woj. lubuskie, tel. (068) 322-91-86, faks (068) 322-91-84.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.zgkim.zgora.pl](http://www.zgkim.zgora.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Podmiot prawa publicznego.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Konserwacja, naprawa oraz pełnienie dyżurów na instalacji co, cwu, wod-kan, na instalacjach elektrycznych, w kotłowniach..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem postępowania jest wykonywanie w budynkach administrowanych przez ZGKiM oraz w budynkach stanowiących bazy i siedziby ZGKiM konserwacji i napraw mających na celu utrzymanie instalacji i urządzeń technicznych w stałej sprawności technicznej i zdolnych do ciągłego użytkowania oraz obsługa i konserwacja kotłowni - zestawienie ogólnej powierzchni budynków objętych postępowaniem z podziałem na ABM-y wykazano w części II siwz wraz ze szczegółowym wykazem budynków z powierzchniami.

Konserwacje i naprawy oraz dyżury dotyczą: - instalacji wodno-kanalizacyjnej, cwu i centralnego ogrzewania, - instalacji elektrycznej, - kotłowni. Do realizacji przedmiotu zamówienia należy przewidzieć materiały o wartości nie przekraczającej 2% całkowitej ceny usługi. Wartość tych materiałów należy ująć w odpowiedniej stawce kalkulacyjnej. Materiały te zostały wymienione w poszczególnych zakresach prac konserwacyjnych i usług - poniżej tj: I. Zakres prac konserwacji instalacji centralnego ogrzewania w dni robocze. 1. Zabezpieczenie awarii instalacji c.o. natychmiast, nie później niż 45 minut od otrzymania zgłoszenia. 2. Usuwanie awarii centralnego ogrzewania natychmiast po jej zabezpieczeniu, nie później niż 12 godz od momentu jej zabezpieczenia. 3. Przygotowanie instalacji centralnego ogrzewania do sezonu grzewczego poprzez uzupełnienie ubytków wody w instalacji oraz odpowietrzenie jej. 4. Uzupełnienie ubytków wody w instalacji centralnego ogrzewania podczas jej bieżącej eksploatacji. 5. Spuszczanie i napełnianie wody instalacji c.o. w przypadku wystąpienia awarii. 6. Spuszczanie i napełnianie wody instalacji c.o. w przypadku wykonywania prac remontowych ( np. wymiany grzejników c.o., zaworów c.o., wymiany odcinków rur). 7. Odpowietrzanie instalacji centralnego ogrzewania. 8. Usuwanie nieszczelności w złączkach i dławikach armatury instalacji centralnego ogrzewania. 9. Wymiana pojedynczej niesprawnej armatury na instalacji c.o. pionowej, poziomej. 10. Usuwanie zakłóceń w funkcjonowaniu instalacji c.o. w lokalach mieszkalnych i użytkowych spowodowane: - nieprawidłową pracą węzła c.o. (zgłaszanie do

dostawcy ciepła o nieprawidłowościach), - nieprawidłową pracą kotłowni, - zapowietrzeniem grzejnika c.o., - zatkaniem zaworu grzejnikowego c.o., - zatkaniem zaworu na pionie c.o., - nieprawidłową regulacją instalacji pionowej c.o., - zamuleniem grzejnika c.o. 11. Wymiana pojedynczych złączek, uszczelek, korków grzejnikowych. 12. Przeprowadzanie na żądanie zleceniodawcy przeglądów instalacji c.o. 13. Interwencje u dostawcy ciepła o usunięciu nieprawidłowości występujących z powodu niewłaściwej pracy węzła c.o., kotłowni c.o. (przekazywanie niezgodnych z umową parametrów). 14. Prowadzenie rejestru zgłoszeń od lokatorów oraz przedstawicieli administracji II. Zakres prac na instalacji centralnego ogrzewania w ramach dyżurów 1. Zabezpieczenie awarii instalacji c.o. natychmiast, nie później niż 45 minut od otrzymania zgłoszenia. 2. Usuwanie awarii instalacji centralnego ogrzewania natychmiast po jej zabezpieczeniu, nie później niż 12 godzin od momentu jej zabezpieczenia. 3. Usuwanie przecieków przy złączkach, zaworach grzejnikowych, zaworach podpionowych, rozdzielniach c.o. 4. Odpowietrzanie pojedynczych grzejników c.o. oraz całej instalacji c.o. 5. Spuszczanie i napełnianie wody instalacji c.o. w przypadku wystąpienia awarii. 6. Spuszczanie i napełnianie wody instalacji c.o. w przypadku wykonywania prac remontowych (np. wymiany grzejników c.o., zaworów c.o., wymiany odcinków rur). 7. Wymiana niesprawnej armatury (zawory, śrubunki) na instalacji c.o. poziomej, pionowej i przy grzejnikach. 8. Zakładanie obejm na rury instalacji c.o. nie przerywając dostawy ciepła. 9. Zabezpieczenie dużych awarii wymagających prac spawalniczych przy wymianie odcinków rur. 10. Interwencja u dostawcy ciepła o usunięciu usterek zakłócających dostawę ciepła do instalacji c.o. z węzłów c.o., kotłowni c.o. 11. Powiadamianie pracowników ABM o wystąpieniu awarii, sposobie zabezpieczenia i czasu jej usunięcia. III. Zakres czynności przy wykonywaniu obsługi i eksploatacji kotłowni. 1. Zabezpieczenie awarii kotłowni natychmiast, nie później niż 45 minut od otrzymania zgłoszenia. 2. Usuwanie awarii kotłowni natychmiast po jej zabezpieczeniu, nie później niż 4 godziny od momentu jej zabezpieczenia. 3. Nadzór na prawidłową pracą kotłowni c.o. pod względem techniczno-ekonomicznym. 4. Kontrola kotłowni z odnotowaniem w książce kotłowni parametrów pracy urządzeń. 5. Usuwanie zakłóceń pracy urządzeń automatycznych kotłowni, węzłów. 6. Usuwanie zakłóceń energii elektrycznej kotłowni. 7. Usuwanie nieszczelności w połączeniach i dławikach armatury niewymagających demontażu kotłów. 8. Czyszczenie i płukanie filtrów i filtrodmulników w kotłowniach. 9. Uzupelnienie wody w przypadku obniżonego ciśnienia (poniżej roboczego) w kotłowniach. 10. Czyszczenie kanałów spalin w kotłach. 11. Utrzymywanie pomieszczeń kotłowni w należyтым porządku. 12. Powiadomienie zamawiającego o potrzebie przeprowadzenia niezbędnych remontów kotłowni. IV. Zakres prac konserwacji instalacji ciepłej wody w dni robocze 1. Zabezpieczenie awarii instalacji c.w. natychmiast, nie później niż 45 minut od otrzymania zgłoszenia. 2. Usuwanie awarii instalacji c.w. natychmiast po jej zabezpieczeniu, nie później niż 12 godzin od momentu jej zabezpieczenia 3. Usuwanie nieszczelności w złączkach, armaturze ciepłej wody na poziomach instalacji, pionach instalacji i do pierwszego zaworu odcinającego lokal od pionu. 4. Wymiana pojedynczej niesprawnej armatury na instalacji poziomej, pionowej i do pierwszego zaworu odcinającego lokal od pionu. 5. Wymiana uszkodzonych pojedynczych odcinków rur o długości do 1 mb oraz kształtek instalacyjnych. 6. Usuwanie zakłóceń w funkcjonowaniu instalacji ciepłej wody w lokalach mieszkalnych i użytkowych spowodowane: - nieprawidłową pracą węzła c.o. ( interwencja u dostawcy ciepła w sprawie nieprawidłowości), - usuwanie przyczyn powodujących brak cyrkulacji na pionach instalacji c.w., - usuwanie przyczyn powodujących spadek ciśnienia na poziomach instalacji c.w., pionach instalacji c.w., i do pierwszego zaworu odcinającego lokal od pionu. 7. Regulacja instalacji cyrkulacyjnej w całym budynku. 8. Przeprowadzanie na żądanie zleceniodawcy przeglądów instalacji c.w. 9. Interwencje u dostawcy ciepła o usunięciu nieprawidłowości występujących z powodu niewłaściwej pracy węzła c.o., kotłowni c.o. 10. Prowadzenie rejestru zgłoszeń od lokatorów oraz przedstawicieli administracji. V. Zakres prac

na instalacji ciepłej wody w ramach dyżurów 1. Zabezpieczenie awarii instalacji c.w. natychmiast, nie później niż 45 minut od otrzymania zgłoszenia. 2. Usuwanie awarii instalacji c.w. natychmiast po jej zabezpieczeniu, nie później niż 12 godzin od momentu jej zabezpieczenia. 3. Usuwanie przecieków przy złączkach, zaworach instalacji poziomej i pionowej, zaworach podpionowych i do pierwszego zaworu odcinającego lokal od pionu instalacji ciepłej wody. 4. Wymiana niesprawnej armatury (zawory, śrubunki) na instalacji ciepłej wody poziomej, podpionowej i do pierwszego zaworu odcinającego lokal od pionu. 5. Zakładanie obejm na rury instalacji ciepłej wody nie przerywając dostawy ciepłej wody do lokali. 6. Interwencja u dostawcy ciepła o usunięciu usterek zakłócających dostawę ciepłej wody z węzłów c.o. do lokali. 7. Usunięcie lub zabezpieczenie powstałej awarii. 8. Powiadomianie pracowników ABM o wystąpieniu awarii, sposobie zabezpieczenia i czasie ich usunięcia.

VI. Zakres prac konserwacji na instalacjach zimnej wody i kanalizacji w ramach dyżurów. 1. Zabezpieczenie awarii instalacji z.w., kanalizacji natychmiast, nie później niż 45 minut od otrzymania zgłoszenia. 2. Usuwanie przecieków przy złączkach, zaworach instalacji poziomej, pionowej, zaworach podpionowych oraz pierwszego zaworu odcinającego lokal od pionu zimnej wody. 3. Zakładanie obejm na rury instalacji zimnej wody nie przerywając dostawy zimnej wody do lokali. 4. Usunięcie lub zabezpieczenie powstałej awarii. 5. Udrażnianie pionów, poziomów instalacji kanalizacyjnej. 6. Interwencja u dostawcy wody w sprawie usunięcia usterek z tytułu braku wody, niskiego ciśnienia, niedrożności przyłącza kanalizacyjnego będącego po stronie dostawcy wody.

VII. Zakres prac na instalacjach elektrycznych w ramach dyżurów. 1. Wymiana uszkodzonych bezpieczników w tablicach elektrycznych części wspólnej budynku. 2. Usuwanie awarii braku energii elektrycznej w częściach wspólnych budynku. 3. Usuwanie awarii braku energii elektrycznej od tablicy głównej (piętrowej) do licznika energii elektrycznej lokalu. 4. Interwencje u dostawcy energii elektrycznej w sprawie usunięcia awarii, która wynikła po jego stronie. 5. Powiadomianie ABM o wykonaniu napraw instalacji elektrycznej, która wynikła na dyżurze a wymaga większego zakresu prac. Wykonawca zobowiązany jest podczas zmiany dziennej w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 - 15:00 wykonywać usługi konserwacyjne na instalacji centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej oraz obsługę i konserwację kotłowni. W pozostałych godzinach w dniach roboczych tj. od 15:00 - 7:00 oraz całodobowo w soboty, niedziele i święta prowadzić konserwację instalacji centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej, zimnej wody, kanalizacji, i instalacji elektrycznej oraz eksploatacji kotłowni w formie dyżurów pogotowia technicznego przyjmującego zgłoszenia na wypadek awarii oraz innych zdarzeń losowych, ich usuwanie i wykonanie wszelkich prac zabezpieczających. W przypadku wystąpienia awarii lub innych zdarzeń losowych na obiektach będących przedmiotem postępowania - wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia podejmuje niezwłocznie działania niezbędne do ich likwidacji i wykonania wszelkich prac zabezpieczających. O zaistniałej awarii lub innym zdarzeniu losowym wykonawca informuje niezwłocznie zamawiającego. Prace konserwatorskie należy świadczyć: 1) instalacja centralnego ogrzewania: - w dni robocze ( godz. 7:00 - 15:00); - dyżury pogotowia technicznego w dni robocze (godz. od 15:00 -7:00); - dyżury pogotowia technicznego w dni wolne i święta (całodobowo); 2) Instalacja ciepłej wody użytkowej: - w dni robocze (godz. od 7:00 - 15:00); - dyżury pogotowia technicznego w dni robocze ( godz. od 15:00 - 7:00); - dyżury pogotowia technicznego w dni wolne i święta (całodobowo); 3) Instalacja zimnej wody i kanalizacyjna; - dyżury pogotowia technicznego w dni robocze ( godz. od 15:00 - 7:00); - dyżury pogotowia technicznego w dni wolne i święta (całodobowo); 4) Instalacja elektryczna; - dyżury pogotowia technicznego w dni robocze ( godz. od 15:00 - 7:00); - dyżury pogotowia technicznego w dni wolne i święta (całodobowo); 5) Kotłownie; - w dni robocze (godz. od 7:00 - 15:00) - dyżury pogotowia technicznego w dni robocze ( godz. od 15:00 - 7:00); - dyżury pogotowia technicznego w dni wolne i święta (całodobowo). Zamawiający informuje, że nie

posiada dokumentacji technicznej instalacji centralnego ogrzewania, ciepłej wody, zimnej wody, kanalizacji, i instalacji elektrycznej oraz kotłowni w administrowanych budynkach. Zamówienie należy realizować w terminie 01.01.2014r. - 31.12.2014r..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 50.72.00.00-8, 50.71.10.00-2, 50.72.10.00-5.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Rozpoczęcie: 01.01.2014.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** nie dotyczy

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**
  - Zamawiający nie precyzuje warunku Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty.
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**
  - W szczególności Wykonawca musi wykazać się wykonaniem: realizacją wykonania usług w zakresie których zajmował się konserwacją i naprawami instalacji wod-kan, co, cwu, oraz instalacji elektrycznej o wartości świadczonych usług min. 90 tys. złotych brutto w ramach jednej umowy. Zamawiający dopuszcza sumowanie wartości kilku umów celem spełnienia warunku, z zastrzeżeniem: - wartość wykonanych usług w ramach jednej umowy w zakresie konserwacji i naprawy instalacji wod-kan nie może być mniejsza niż 20 tys złotych brutto, - wartość wykonanych usług w ramach jednej umowy w zakresie konserwacji i naprawy instalacji elektrycznej nie może być mniejsza niż 20 tys złotych brutto, - wartość wykonanych usług w ramach jednej umowy w zakresie konserwacji i naprawy instalacji c.o. nie może być mniejsza niż 40 tys złotych brutto, - wartość wykonanych usług w ramach jednej umowy w zakresie konserwacji i naprawy instalacji c.w.u. nie może być mniejsza niż 10 tys złotych brutto. Na potwierdzenie spełnienia warunku należy złożyć wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. nie spełnia/ spełnia.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**
  - Zamawiający nie precyzuje warunku Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty.
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie precyzuje warunku Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty.

• **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie precyzuje warunku Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Strony umowy dopuszczają ewentualną możliwość zmiany umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w razie zmiany w przepisach prawa podatkowego, które dotyczą świadczenia usług lub dokonywania dostaw stanowiących przedmiot umowy w szczególności zmian w zakresie ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, przepisów wykonawczych do niej lub aktów prawnych, które tę ustawę lub przepisy wykonawcze zastąpią. Warunkiem zmiany Umowy jest wystąpienie w okresie obowiązywania umowy takiej zmiany w przepisach prawa podatkowego, która wpływa na obowiązek lub uprawnienia którejkolwiek ze Stron. 2. Wynagrodzenie za usługi niewykonane, w przypadku zmniejszenia powierzchni do obsługi w momencie oddania przez ABM budynku - zostanie proporcjonalnie zmniejszone poprzez iloczyn cen jednostkowych oraz powierzchni w ramach danego budynku. W przypadku zajścia sytuacji o której mowa powyżej, o zaistniałym fakcie Wykonawca zostanie powiadomiony z wyprzedzeniem jednego miesiąca na koniec miesiąca kalendarzowego w drodze przedłożenia przez Zamawiającego aneksu do umowy.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.zgkim.zgora.pl](http://www.zgkim.zgora.pl) w zakładce zamówienia publiczne

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** w siedzibie zamawiającego: ZGKiM ul. Zjednoczenia 110, Zielona Góra pokój 101.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

03.12.2013 godzina 08:00, miejsce: oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: ZGKiM ul. Zjednoczenia 110, Zielona Góra pokój 101 lub w kancelarii.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie